

Kako biste se uspješno prijavili na natječaj za mobilnost, potrebno je izraditi **Europass životopis na hrvatskom i engleskom jeziku**.

Svoj životopis izradite koristeći već postojeće Europass alate dostupne na [sljedećoj stranici](#). Potrebna je registracija. Nakon registracije izaberite link [Create your Europass CV](#). Zatim idite na Create New CV. Trebate izraditi Europass životopis i na hrvatskom i engleskom jeziku (imate u programu opciju odabira jezika).

Kad završite s izradom svog životopisa, ne zaboravite ga spremiti na računalo, isprintati te priložiti natječajnoj dokumentaciji. Ako budete imali problema u izradi Europass životopisa, slobodno se javite Nikolini Pavlović, Adrijani Rajić, Sanji Kurucić, Sanji Olbini-Borić.

The screenshot shows the Europass website interface. At the top, there is a header with the European Union logo, the word "europass", and "European Union". On the right side of the header are buttons for "Login/Register" and "EN". Below the header, there are three navigation links: "Job & skill trends", "Find a job", and "Find a course". The main content area has a light gray background. On the left, there is a sidebar with the title "Dobro došli u Europass" and a message encouraging users to register to use all tools. It includes a button labeled "Počnite sa životopisom Europass". In the center, a modal window titled "Kreiraj svoj Europass" is displayed. It contains a message about saving information and using tools, followed by a "Register" button, a link to log in if registered, and a note about creating a CV with a "Create your CV" button. To the right of the modal, there is another section with a "Kreiraj moj profil" button.