

SREDNJA ŠKOLA ISIDORA KRŠNJAVOGA
NAŠICE

**GODIŠNJI PROGRAM RADA
školska godina 2017. /2018.**

Našice, rujan 2017.

SADRŽAJ

I. OSNOVNI PODATCI O UVJETIMA RADA.....	2
1. Obrazovna područja – redovni učenici	2
2. Obrazovna područja – odrasli polaznici.....	3
II.TEHNIČKI UVJETI MATERIJALNOG RADA USTANOVE	4
III. PODACI O POSLOVANJU ŠKOLE	5
IV. UČENICI	6
1. Trogodišnji programi.....	6
2. Četverogodišnji programi.....	7
3.Tablični prikaz broja učenika i odjela u šk. god. 2017. / 2018.....	8
4. RAZREDNICI, BROJ UČENIKA, PREDSTAVNIK/ZAMJENICI U ŠK. GOD. 2017. /2018.....	10
V. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA	12
VI. PODACI O DNEVNOJ I TJEDNOJ ORGANIZACIJI RADA	18
VII. KALENDAR RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.....	20
VIII. PLAN RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA ZA DRŽAVNU MATURU 2017. /2018.	22
IX. RAZREDNA VIJEĆA (PREDMETI, FOND SATI, NASTAVNICI).....	24
X. BIFURKACIJE U STRANOM JEZIKU.....	76
XI. STRUČNI AKTIVI	80
PLAN RADA STRUČNIH AKTIVA.....	80
XII. ORGANIZACIJA PRAKTIČNE NASTAVE	115
XIII. ORGANIZACIJA PRAKTIČNE NASTAVE, STRUČNE PRAKSE I SURADNJA S PODUZEĆIMA I USTANOVAMA	118
XIV. IZBORNI PREDMETI U ŠK. GOD. 2017. /2018.....	120
XV. PLAN RADA RAVNATELJA.....	123
XI PROGRAM RADA PEDAGOGA.....	128
XVII. PLAN RADA PSIHOLOGA ŠK GOD. 2017./2018.....	138
XVIII. PLAN RADA ŠKOLSKIH KNJIŽNIČARKI ŠK GOD. 2017./2018.....	150
XIX. PLAN RADA VODITELJA	154
XX. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA ŠK. GOD. 2017./2018.....	168
XXI. PLAN RADA NASTAVNIČKIH VIJEĆA	171
XXII. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA	179
XXIII. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA ŠK.GOD. 2017./2018.....	180
XXIV. PLAN I PROGRAM RADA UČENIČKE ZADRUGE ISIDORA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.	182
XXIV. RAZVOJNA OČEKIVANJA I AKTIVNOSTI	193

I. OSNOVNI PODATCI O UVJETIMA RADA

- a) naziv: **SREDNJA ŠKOLA ISIDORA KRŠNJAVOGA NAŠICE**
sjedište: **Našice**
telefon: **031/613-202**
fax: **031/613-473**
matični broj: **3103951**
IBAN HR14 25000091102008660
e-mail: **ured@ss-ikrsnjavoga-nasice.skole.hr**
- b) adresa: **Augusta Cesarca 20, 31500 Našice**
županija: **Osječko-baranjska**
- c) šifra ustanove: **14-050-501**
- d) ukupni broj učenika: **1097**
- e) ukupni broj odjela: **46**
- f) ukupni broj djelatnika: **123**
1. nastavnika: **103**
2. ravnatelj: **1**
3. stručnih suradnika: **4**
4. administrativnog osoblja: **5**
5. tehničkog i pomoćnog osoblja: **10**
- g) **obrazovna područja** – programi i trajanje obrazovanja po programima:

1. Obrazovna područja – redovni učenici

PODRUČJE RADA – sektori; šk. god. 2017. /2018 .			
Rb	Obrazovno područje - sektor	Zanimanje	Trajanje Obrazovanja
1.	STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	Automehatroničar -JMO	3
		Bravar -JMO	3
		instalater kućnih instalacija -JMO	3
2.	ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO	tehničar za elektroniku	4
3.	EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA	ekonomist	4
		prodavač	3
4.	TURIZAM I UGOSTITELJSTVO	kuhar	3
		konobar	3
		slastičar	3
5.	POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	Agrotehničar	4
		Pekar -JMO	3
6.	OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE	Frizer - JMO	3
		soboslikar-ličilac -JMO	3
7.	GIMNAZIJA	opća	4
		jezična	4
		prirodoslovno- matematička	4

2. Obrazovna područja – odrasli polaznici

PODRUČJE RADA – sektori; šk. god. 2017. /2018. Obrazovanje odraslih			
Rb	Obrazovno područje - program	Zanimanje	Trajanje Obrazovanja
1.	STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	plinoinstalater	1,5
		vodoinstalater	1,5
		autolimar	1,5
		bravar	1,5
		limar	1,5
		strojobravar	1,5
		tokar	1,5
		alatničar	1,5
		mehaničar	
		poljoprivredne mehanizacije	1,5
2.	ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO	strojarski tehničar	2
		automehaničar	1,5
		tehničar za elektroniku	2
3.	EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA	elektroničar	1,5
		elektromehaničar	1,5
4.	TURIZAM I UGOSTITELJSTVO	ekonomist	2
		prodavač	1,5
5.	POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	kuhar	1,5
		konobar	1,5
6.	GRADITELJSTVO I GEODEZIJA	poljoprivredni tehničar opći	2
		zidar	1,5
7.	TEKSTIL I KOŽA	tesar	1,5
		krojač	1,5
8.	OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE	frizer	1,5
		soboslikar-ličilac	1,5

1. a) prikaz broja odraslih polaznika po programima

Rb	RAZRED	ZANIMANJE	Broj odjela	Ukupan br. učenika po razredu/djevojaka
1.	4. strojara	strojarski tehničar	1,00	3 0

II.TEHNICKI UVJETI MATERIJALNOG RADA USTANOVE

Rb	VRSTA POSLOVA, BROJ I POVRŠINA	GOSPODARENJE	KORIŠTENJE	ZAKUP
1.	Učionice-opće	Broj	3	3
		Neto m2	153	153
2.	Informatičke učionice	Broj	4	4
		Neto m2	274	274
		Broj učeničkih radnih mjesta	79	79
3.	Učionice – specijalizirane (ostale)	Broj	21	21
		Neto m2	1050	1050
		Broj učeničkih radnih mjesta	840	840
4.	Laboratoriji, praktikumi, atelijeri	Broj	7	7
		Neto m2	519	519
		Broj učeničkih radnih mjesta	441	441
5.	Radionice	Broj	5	5
		Neto m2	620	620
		Broj učeničkih radnih mjesta	154	154
6.	Nastavnički kabineti	Broj	16	16
		Neto m2	325	325
		Broj učeničkih radnih mjesta	96	96
7.	Dvorane za tjelesni odgoj	Broj	1	1
		Neto m2	450	450
8.	Druge dvorane (kino i sl.)	Broj	1	1
		Neto m2	240	240
9.	Knjižnice i čitaonice	Broj	1	1
		Neto m2	150	150
		Broj knjiga	15000	15000
10.	Igrališta	Broj	7	7
		Neto m2	2500	2500
11.	Školsko imanje	Neto m2	50000	50000
12.	Staklenici (plastenici)	Broj	1	1
		Neto m2	60	60

III. PODACI O POSLOVANJU ŠKOLE

Srednja škola Isidora Kršnjavoga Našice proračunski je korisnik koji se financira iz tri izvora:

Redni br.	PRIHODI	Ostvarenje u 2016.	Plan za 2017.	Plan za 2018.
	PRIHODI POSLOVANJA	15.885.274	13.976.209	13.976209
1.	Prihodi iz proračuna – plaće i naknade	13.587.727	12.002.640	12.002.640
2.	Prihodi iz Osječko – baranjske županije – materijalni troškovi i dodatni programi (natjecanja)	1.592.531	1.470.369	1.470.369
3.	Prihodi od vlastite djelatnosti i ostali prihodi	705.016	503.000	503.000

IV. UČENICI

a) prikaz broja učenika po programima u razredima

1. Trogodišnji programi

Red. broj	RAZRED	ZANIMANJE	Broj odjela	Ukupan br. učenika po razredu/ djevojaka
1.	1. str/os	automehatroničar instalater frizer	3	17 6
2.	2. str/os	automehatroničar instalater frizer	3	23 10
3.	3. str	automehatroničar instalater bravar	3	24 0
4.	2. bsp	bravar pekar soboslikar-ličilac	3	11 0
5.	3. o/p/o	frizer pekar soboslikar-ličilac	3	19 11
6.	2. trg	prodavač slastičar	2	20 12
7.	3. trg	prodavač	1	18 14
8.	1. a ugo	kuhar	1	19 12
9.	1. b ugo/trg	konobar slastičar prodavač	3	22 13
10.	2. a ugo	kuhar	1	20 12
11.	2. b ugo	konobar	1	18 5
12.	3. a ugo	konobar	1	21 12
13.	3. b ugo	konobar slastičar	2	19 11
14.	1.pom.kuhar/slastičar	pomoćni kuhar/slastičar	1	2 2

2. Četverogodišnji programi

Redni broj	RAZRED	ZANIMANJE	Broj odjela	Ukupan br. učenika po razredu/ djevojaka	
1.	1. a opće gimnazije		1,00	24	17
2.	1. b opće gimnazije		1,00	24	16
3.	2. a opće gimnazije		1,00	25	16
4.	2. b opće gimnazije		1,00	26	16
5.	3. a opće gimnazije		1,00	26	17
6.	3. b opće gimnazije		1,00	26	17
7.	4. a opće gimnazije		1,00	26	20
8.	4. b opće gimnazije		1,00	26	21
9.	1. jezične gimnazije		1,00	23	12
10.	2. jezične gimnazije		1,00	25	17
11.	3. jezične gimnazije		1,00	23	18
12.	4. jezične gimnazije		1,00	22	15
13.	1. pmg		1,00	24	14
14.	2. pmg		1,00	26	9
15.	3. pmg		1,00	25	3
16.	4. pmg		1,00	26	14
17.	1. a ekonomiske	ekonomist	1,00	22	15
18.	1. b ekonomiske	ekonomist	1,00	24	17
19.	2. a ekonomiske	ekonomist	1,00	24	18
20.	2. b ekonomiske	ekonomist	1,00	24	21
21.	3. a ekonomiske	ekonomist	1,00	24	15
22.	3. b ekonomiske	ekonomist	1,00	24	18
23.	4. a ekonomiske	ekonomist	1,00	24	15
24.	4.b ekonomiske	ekonomist	1,00	24	18
25.	1. elektro	tehničar za elektroniku	1,00	23	1
26.	2. elektro		1,00	24	0
27.	3. elektro		1,00	23	0
28.	4. elektro		1,00	25	1
29.	1. polj	agrotehničar	1,00	15	4
30.	2. polj	polj. tehničar opći	1,00	16	6
31.	3. polj	polj. tehničar opći	1,00	22	5
32.	4. polj	polj. tehničar opći	1,00	26	5

3.Tablični prikaz broja učenika i odjela u šk. god. 2017. / 2018.

RB	Razredno odijeljenje	zanimanje	Ukupan br. Učenika po razredu/ djevojaka	Ukupno ponavljača / djevojaka	Prethodni razred završili: (s ponavljačima)				Treće	Romi	I.strani jezik	Vjeronauk/Etika	Učenic i putnici ne:	Razrednik		
					2	3	4	5			E	NJ	Vjer.	Etika		
1.	1. a opće gimnazije		24 17		0	0	0	24			24		24	0	12	Marina Međurečan
2.	1. b opće gimnazije		24 16		0	0	0	24			24		20	4	13	Kristijan Reljac
3.	2. a opće gimnazije		25 16		0	0	12	13			25		21	4	13	Damir Ćurković
4.	2. b opće gimnazije		26 16		0	0	6	20			26		26	0	12	Snježana Kosić
5.	3. a opće gimnazije		26 17		0	1	12	13			26		22	4	15	Goran Hajnal
6.	3. b opće gimnazije		26 17		0	0	9	17			26		24	2	12	Barbara Knežević
7.	4. a opće gimnazije		26 20		0	0	11	15			26		22	4	15	Marija Pepelko
8.	4. b opće gimnazije		26 21		0	0	6	20			26		20	6	7	Mirjana Rajić Zebić
9.	1. jezične gimnazije		23 12		0	0	13	10			23		16	7	9	Dunja Irha Baričević
10.	2. jezične gimnazije		25 17		0	2	13	10			25		24	1	13	Senka Erdeš
11.	3. jezične gimnazije		23 18		0	9	8	6			23		21	2	13	Mirela Rukavina-Sabo
12.	4. jezične gimnazije		22 15		0	2	13	7			22		20	2	17	Vilim Bosak
13.	1. pmg		24 14		0	0	1	23			24		22	2	9	Renata Pintar
14.	2. pmg		26 9		0	0	4	22			26		21	5	8	Zdenko Lovrić
15.	3.pmg		25 3		0	0	13	12	1		25		23	2	6	Davor Ilić
16.	4. pmg		26 14		0	0	4	22			26		26	0	6	Zrinka Amidžić
17.	1. a ekonomiske	ekonomist	22 15			3	16	3			22		21	1	13	Snježana Gretić
18.	1. b ekonomiske	ekonomist	24 17		0	4	18	2			24		23	1	14	Anđelko Puljić
19.	2. a ekonomiske	ekonomist	24 18		0	8	14	2	1		24		24	0	22	Ljiljana Kasapović
20.	2. b ekonomiske	ekonomist	24 21		0	4	14	6	1		24		24	0	14	Lidija Gerendaj
21.	3. a ekonomiske	ekonomist	24 15		0	9	11	4	2		24		22	2	15	Tanja Horvat
22.	3. b ekonomiske	ekonomist	24 18		0	7	13	4	1		24		23	1	19	Lidija Lovrić
23.	4. a ekonomiske	ekonomist	24 15		0	6	10	8	2		24		23	1	12	Vesna Dudjak
24.	4. b ekonomiske	ekonomist	24 18	1	1	0	7	7	8		24		20	4	20	Danica Čiček
25.	1 pom.kuhar/slastič.	Pom.kuhar slastičar	2 2		0	3	0	1	2		2		2	0	1	Anđelko Cvjetović
26.	2. trgovine/ug	prodavač slastičar	12 8		5	11	4	4	1		12 8		19	1	18	Lidija Kovačević
27.	3. trgovne	prodavač	18 14		2	9	5	2	3		18		16	2	16	Jasna Penić
28.	1. a ugostitelja	kuhar	19 12		0	6	13	0	3		19		18	1	11	Željka Horvat
29.	1. b ugostitelja	konobar prodavač	5 9		1	15	7	0	2		5 9		21	1	18	Željka Pajnić

RB	Razredno odijeljenje	zanimanje	Ukupan br. Učenika po razredu/ djevojaka	Ukupno ponavljača / djevojaka	Prethodni razred završili: (s ponavljajućima)				Tešoče	Romi	I.strani jezik		Vjerouauk/Etika		Učenički putnici ne:	Razrednik	
					2	3	4	5			E	NJ	Vjer.	Etika			
		slastičar	8								8						
30.	2. a ugostitelja	kuhar	20	12		0	9	7	4	3	20		19	1	18	Danijela Puhanić	
31.	2. b ugostitelja	konobar	18	5	2	2	0	0	9	0	18		18	0	16	Zdenka Crndić	
32.	3. a ugostitelja	kuhar	21	12	1	1	0	3	11	5	3	21		21	0	17	Romeo Mihaljević
33.	3. b ugostitelja	konobar slastičar	11	11		2	12	5	0	2	11		17	2	17	Jerko Amidžić	
34.	1. elektro	teh.za elektr.	23	1		0	0	16	7		23		21	2	12	Darko Eršetić	
35.	2. elektro	teh.za elektr.	24	0		0	11	12	1		24		24	0	18	Damir Blažević	
36.	3. elektro	teh.za elektr.	23	0		0	8	13	2	2	23		23	0	12	Božidar Sabo	
37.	4. elektro	teh.za elektr.	25	1		0	6	18	1		25		24	1	18	Josip Brkić	
38.	1. poljoprivrede	polj.tehničar	15	4		1	8	6	0	1	15		14	1	13	Boris Pavić	
39.	2. polj	polj.tehničar	16	6		0	9	5	2		16		16	0	16	Ana Štefelić	
40.	3. polj	polj.tehničar	22	5		1	7	12	2	1	22		22	0	19	Krunoslav Kovačević	
41.	4. polj	polj.tehničar	26	5		0	15	8	3		26		26	0	19	Verica Franjin	
42.	1. fai	frizer	6	6		0	4	2	0	3	6		6	0	12	Ivana Habl Ivančić	
		automehatr	8	0		0	4	4	0	1	8		8	0			
		inst.kuć.in	3	0		0	1	2	0	1	3		3	1			
43.	2. fai	frizer	10	10		6	11	6	1	10		10	0	17	Ivan Kruljac		
		automehatr	8	0						1	8		87	0			
		inst.kuć.in	5	0						1	5		5	0			
44.	3. strojarstva	automehtr.	10	0		0	12	9	3	2	10		10	0	20	Kristina Knežević	
		bravar	7	0						1	7		7	0			
		inst.kuć.in	7	0						2	7		7	1			
45.	2. bsp	bravar	4	0		6	4	1	2	4		4	0	11	Nikolina Jakovljević		
		pekar	3	0						1	3		3	0			
		sobosl.lič	4	0	1	0				2	4		4	0			
46.	3.opo	frizer	10	10		1	5	9	4		10		10	0	15	Ivica Gerendaj	
		pekar	5	1						1	5		5	0			
		sobosl.lič	4	0						1	4		4	0			
	UKUPNO:		1014							5 4	0	1014		945	69	643	

4. RAZREDNICI, BROJ UČENIKA, PREDSTAVNIK/ZAMJENICI U ŠK. GOD. 2017. /2018.

Rb	razred	Inicijal razrednika	razrednik	UK	PREDSTAVNIK	ZAMJENIK
1.	1.a og	MM	Marina Međurečan	24	Nora Slivar	Zvonimir Mahovlić
2.	1.b og	RK	Kristijan Reljac	24	Alen Lukić	Diana Mitrović
3.	1.j.gim	IR	Dunja Irha Baričević	23	Mihael Erlbeck	Fabijan Dragić
4.	1. pmg	RP	Renata Pintar	24	Pavle Ergović	
5.	2.a og	ĆD	Damir Ćurković	25	Elena Granat	Monika Ivanek
6.	2.b og	KS	Snježana Kosić	26	Terezija Šobloher	Zvonimir Marić
7.	2.j.gim	ES	Senka Erdeš	25	Tomislav Demeterfi	Luka Ilišin
8.	2. pmg	ZL	Zdenko Lovrić	26	Florijan Ladnjak	Krešo Orešković
9.	3.a og	HG	Goran Hajnal	26	Nikola Svoren	Marin Greganić
10.	3.b og	KN	Barbara Knežević	26	Marta Plehandžić	Filip Špehar
11.	3.j.gim	RU	Mirela Rukavina-Sabo	23	Laura Martić	Tomislav Rukavina
12.	3. pmg	DI	Davor Ilić	25	Rea Pintar	Augustin Cvjetović
13.	4.a og	MA	Marija Pepelko	26	Lovro Ibriks	Ivan Prošić
14.	4.b og	MR	Mirjana Rajić Zebić	26	Lea Antunović	Filip Amidžić
15.	4.j.gim	BV	Vilim Bosak	22	Katarina Markulić	Mirko Franko Barušić
16.	4. pmg	ZR	Zrinka Amidžić	26	Ivan Vulić	Dora Kovačević
17.	1.a ek	SG	Snježana Gretić	22	Veronika Šprem	Matko Kovačević
18.	1.b ek	AP	Anđelko Puljić	24	David Zvečić	Petra Matković
19.	2.a ek	KLJ	Ljiljana Kasapović	24	Josipa Manović	Luka Kalić
20.	2.b ek	LG	Lidiya Gerendaj	24	Ivan Salaj	Sabina Janžek
21.	3.a ek	ĐT	Tanja Horvat	24	Ivana Maligec	Karla Sklizović
22.	3.b ek	LL	Lidiya Lovrić	24	Jelena Jović	Kristina Slokan
23.	4.a ek	DV	Vesna Dudjak	24	Ines Jakobek	Nikol Krajinović
24.	4.b ek	DČ	Danica Čiček	24	Anamarija Pilanović	
25.	1. el	ED	Darko Eršetić	23	Marko Kores	Danijel Papučić
26.	2. el	BD	Damir Blažević	24	Mateo Tunjić	Mislav Fegar
27.	3. el	SB	Božidar Sabo	23	Eugen Budoš	Robert Petrić
28.	4. el	BJ	Josip Brkić	25	Slaven Katić	Željko Baričević
29.	1. polj	PB	Boris Pavić	15	Jurica Sili	Nikolina Vida
30.	2. polj.	AŠ	Ana Štefelić	16	Tea Šisler	Antonia Sinjeri
31.	3. polj	KR	Krunoslav Kovačević	22	Ivan Vrbešić	Kristijan Galinec
32.	4. polj	FV	Verica Franjin	26	Antonio Sertić	Mario Ivanušec
33.	1.pom. kuh/sl	CV	Anđelko Cvjetović	2		

Rb	Razred		Razrednik	UK	PREDSTAVNIK	ZAMJENIK
34.	1.a ug	kuhar	ŽH Željka Horvat	19	Josipa Kocifaj	Damir Pastvečko
35.	1.b ug	konobar	ŽP Željka Pajnić	5	Monika Rončević	Davor Divjanović
		prodavač		9		
		slastičar		8		
36.	2.a ug	kuhar	DP Danijela Puhanić	20	Marija Vuzem	Josip Briševac
37.	2.b ug	konobar	ZD Zdenka Crndić	18	Josip Šišan	Zvonimir Štefančić
38.	3.a ug	kuhar	RM Romeo Mihaljević	21	Perica Mišić	Ana Šprem
39.	3.b ug	konobar	AJ Jerko Amidžić	11	Karla Rođak	Robert Takač
		slastičar		8		
40.	2.trg/sl	prodavač	LK Lidija Kovačević	12	Dolores Baričević	Renato Kraljik
		slastičar		8		
41.	3. trg	prodavač	JP Jasna Penić	18	Stjepan Šarić	Martina Kugli
42.	1. fai	frizer	HI Ivana Habl Ivančić	6	Ana Lukačić	Danijel Stanković
		automehatr.		8		
		instal.kuć.inst.		3		
43.	2.fai	frizer	IK Ivan Kruljac	10	Mateo Funjak	Valentina Knežević
		automehatr.		8		
		inst.kuć.inst.		5		
44.	3.str	Bravar	KK Kristina Knežević	7	Josip Fedor	Matej Bencetić
		Automehatr.		10		
		Inst.kuć.inst.		7		
45.	2.bsp	bravar	NJ Nikolina Jakovljević	4	Dean Kovačević	Marin Gorski
		soboslikar-lič.		4		
		pekar		3		
46.		Frizer	IG Ivica Gerendaj	10	Antonija Vukić	Ines Kljajić
		Soboslikar-lič.		4		
		pekar		5		
		UKUPNO UČENIKA:	1014			
		stanje 4.9.2017.				

V. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA

R. br.	Prezime i ime	zvanje	stručna spremna	godine radnog staža	nastavni predmet po zaduženju	broj sati tjednog zaduženja	radni odnos (određeno/ neodređeno)
1.	Filjak Željko	dipl. ing. elektrotehnike	VSS	28	ravnatelj	40	neodređeno

1. Ravnatelj:

2. Stručni suradnici

R. br.	Prezime i ime	zvanje	stručna spremna	godine radnog staža	nastavni predmet po zaduženju	broj sati tjednog zaduženja	radni odnos (određeno/ neodređeno)
2.	Molnar Katica	dipl. pedagog	VSS	33	pedagog	40	neodređeno
3.	Olbina-Borić Sanja	prof. psihologije	VSS	28	psiholog	40	neodređeno
4.	Kurucić Sanja	dipl.bibl. i prof hrvatskog jezika	VSS	9	knjižničar	40	neodređeno
5.	Kojić Manuela	dipl.bibl. i prof hrvatskog jezika	VSS	20	knjižničar	40	neodređeno

3. Nastavnici

Rb	Prezime i ime	zvanje	stručna spremna	godine radnog staža	nastavni predmet po zaduženju	broj sati tjednog zaduženja	radni odnos (određeno/ neodređeno)
6.	Amidžić Jerko	ekonomist	VŠS	11	ugostiteljsko posluživanje	40	neodređeno
7.	Amidžić Zrinka	prof.matemat. i informatike	VSS	30	matematika	40	neodređeno
8.	Babić Marko	dipl.ing.strojarstva	VSS	5	str. predmeti strojarske grupe predmeta	40	neodređeno
9.	Barišić Natalija (zamj. za Melitu Kiš)		SSS		njemački jezik	27	određeno
10.	Bernat Nikola	vjeroučitelj	VSS		vjeronauk	6	neodređeno
11.	Birovljević Ana	prof. TZK	VSS	5	TZK	20	neodređeno
12.	Blažević Damir	dipl. ing. elektrotehnike	VSS	22	str. predmeti elektrotehničke grupe predmeta	40	neodređeno
13.	Bogojević Dragana	dipl. ing. građevine	VSS	12	ostale i osobne usluge – soboslikar-ličilac	40	neodređeno
14.	Borić Rikard	prof. hrv. jezika	VSS	27	hrvatski jezik	40	neodređeno
15.	Bosak Vilim	prof. TZK	VSS	8	TZK	40	neodređeno
16.	Bošnjak Barbara	prof. engleskog i	VSS	9	engleski jezik, njemački jezik	40	neodređeno

Rb	Prezime i ime	zvanje	stručna spremam	godine radnog staža	nastavni predmet po zaduženju	broj sati tjednog zaduženja	radni odnos (određeno/ neodređeno)
		njemačkog					
17.	Bošnjak Ivan	dipl. ing. strojarstva	VSS	32	str. predmeti strojarske grupe predmeta, voditelj školske radionice	40	neodređeno
18.	Božičanin Marija (zamj.Snježanu Krištofik-Juranić)	prof. engleskog i španjolskog jezika	VSS	1	Engleski jezik	40	određeno
19.	Božić Marta	prof. geografije	VSS	10	geografija	40	neodređeno
20.	Brkić Josip	dipl.ing.elektrrotehnike	VSS	6	str. predmeti elektrotehničke grupe predmeta	40	određeno
21.	Canecki Marica	VKV kuhar	SSS	45	kuharstvo s vježbama, praktična nast., praćenje pr. nast.	40	neodređeno
22.	Crndić Zdenka	dipl.ing. prehr. tehnologije	VSS	14	str. predmeti prehrambene grupe predmeta	40	neodređeno
23.	Cvijetović Andelko	prof. latinskog i sociologije	VSS	23	latinski jezik, politika i gosp., sociologija	40	neodređeno
24.	Čapo Jelena	Prof.hrvatskog jezika	VSS	1	crtanje s osnovama obojenja, stilovi i razd., estetika i umjetnost	19	određeno
25.	Čiček Danica	dipl.oec	VSS	35	str. predmeti ekonomske grupe predmeta	40	neodređeno
26.	Ćapin Željko	majstor vodoinstalater	SSS	12	praktična nastava instalater kućnih instalacija	40	neodređeno
27.	Ćosić Vedrana	prof. engleskog i njemačkog	VSS	12	engleski jezik, njemački jezik	40	neodređeno
28.	Ćurković Damir	prof.matemat.	VSS	31	matematika	40	neodređeno
29.	Dudjak Vesna	dipl.oec	VSS	26	str. predmeti ekonomske grupe predmeta	40	neodređeno
30.	Erdeš Nina	prof. hrvatskog jezika	VSS	0	Hrvatski jezik	40	određeno
31.	Erdeš Senka	prof.bilogije i kemije	VSS	30	bilogija	40	neodređeno
32.	Eršetić Darko	dipl.ing. elektroteh.	VSS	24	str. predmeti elektrotehničke grupe predmeta	40	neodređeno
33.	Franjin Verica	dipl.ing. voćar.i vinog.	VSS	33	str. predmeti poljoprivredne grupe predmeta	40	neodređeno
34.	Gazilj Marica	frizer	SSS	14	tehnološke vježbe, tehnologija frizerstva prak.nastva frizera	40	određeno
35.	Gerendaj Ivica	prof.matem. i fizike	VSS	30	matematika	40	neodređeno
36.	Gerendaj Lidija	prof.matem. i fizike	VSS	26	matematika	40	neodređeno
37.	Glušac Antonela	kuhar	SSS	0	slastičarstvo	21	određeno

Rb	Prezime i ime	zvanje	stručna spremam	godine radnog staža	nastavni predmet po zaduženju	broj sati tjednog zaduženja	radni odnos (određeno/ neodređeno)
38.	Gretić Snježana	dipl.oec	VSS	12	str .predmeti ekonomске grupe predmeta	25	neodređeno/određeno
39.	Habl Ivančić Ivana	dipl.psiholog	VSS	9	psihologija	29	neodređeno
40.	Hajek Ivan	mag.edukacije likovne kulture	VSS	2	likovna umjetnost	40	neodređeno
41.	Hajnal Goran	prof.fizike i politehnike	VSS	14	fizika	40	neodređeno
42.	Horvat Tanja	dipl.oec	VSS	29	str.predmeti ekonomске grupe predmeta	40	neodređeno
43.	Horvat Željka	dipl.ing. preh.tehn.	VSS	27	str.pred. prehrambene grupe predmeta	40	neodređeno
44.	Ilić Davor	prof.matem. i fizike	VSS	20	matematika, fizika	40	neodređeno
45.	Irha Baričević Dunja	prof.hrvatskog i povijesti	VSS	10	hrvatski jezik i povijest	40	neodređeno
46.	Jakovljević Nikolina	magistra edukacije matematike i informatike	VSS	1	matematika, matematika u struci i računalstvo	40	određeno
47.	Kasapović Ljiljana (voditeljica ekonomskе škole)	dipl.oec	VSS	23	str.predmeti ekonom.	40	neodređeno
48.	Kiš Melita(bolovanje)	prof.engleskog i njemačkog j.	VSS	35	engleski i njemački j.	40	neodređeno
49.	Knežević Barbara	prof. matematike i informatike	SSS	9	matematika, informatika, računalstvo	40	neodređeno
50.	Knežević Goran	dipl. kateheta	VSS	16	vjerouauk	40	neodređeno
51.	Knežević Kristina (zamjena za Jelenu Repinc)	mag. edukacije hrvatskog jezika	VSS	4	Hrvatski jezik	40	određeno
52.	Kosić Snježana	prof. TZK	VSS	19	TZK	40	neodređeno
53.	Kovač Zlatko (rad s polovicom punog radnog vremena)	prof.geograf.	VSS	24	geografija	20	neodređeno
54.	Kovačević Krunoslav (voditelj Ind.-obrt. škole)	dipl.ing. poljopr.	VSS	18	str.predmeti poljoprivredne grupe predmeta	40	neodređeno
55.	Kovačević Lidija	prof. hrv. jezika	VSS	19	hrvatski jezik	40	neodređeno
56.	Kramarić Marija	prof.engleskog i njemačkog j.	VSS	17	engleski i njemački j.	40	neodređeno
57.	Kremer Davor	VK strojobrav.	SSS	31	praktična nastava strojarske struke	40	neodređeno
58.	Krištofik-Juranić Snježana(bolovanje)	prof. engleskog i njemačkog	VSS	16	engleski jezik	40	neodređeno
59.	Kršan Josip	dipl.ing.strojar -stva	VSS	25	str. predmeti strojarske grupe predmeta	40	neodređeno
60.	Kruljac Ivan	magistar engleskog jezika, književnosti i povijesti	VSS	2	povjesengleski jezik	33	određeno
61.	Lijić Ivana	prof. engleskog jezika i povijesti	VSS	11	povijest	40	neodređeno

Rb	Prezime i ime	zvanje	stručna spremna	godine radnog staža	nastavni predmet po zaduženju	broj sati tjednog zaduženja	radni odnos (određeno/ neodređeno)
62.	Lovrić Lidija	dipl.oec	VSS	16	str.predmeti ekonomске grupe predmeta	40	neodređeno
63.	Lovrić Zdenko	dipl. informatičar	VSS	25	informatika	40	neodređeno
64.	Lozić Darija	prof. matematike i fizike	VSS	30	matematika	40	neodređeno
65.	Lukačić Vladimir	prof. biologije i kemije	VSS	32	biologija, kemija	40	neodređeno
66.	Mamilović Božica (bolovanje)	frizerka	SSS	15	praktična nast., tehnološke vježbe, tehnologija frizerstva	40	neodređeno
67.	Markotić Višnja	prof. filoz. i religijske kulture	VSS	16	filozofija, logika, etika, politika i gosp.	40	neodređeno
68.	Međurečan Marina	prof. povijesti i geografije	VSS	18	geografija i povijest	40	neodređeno
69.	Mesec Dubravka	prof.biologije i kemije	VSS	9	biologija	40	neodređeno
70.	Mihalj Ljiljana	prof. hrvatskog jezika	VSS	26	hrvatski jezik	40	neodređeno
71.	Mihalj Slađana	prof. TZK	VSS	13	TZK	40	neodređeno
72.	Mihaljević Romeo	prof. hrvatskog jezika	VSS	19	hrvatski jezik	40	neodređeno
73.	Mijatović Leopoldina	prof. hrvatskog jezika	VSS	24	hrvatski jezik	40	neodređeno
74.	Mirković Ana	VKV kuhar	SSS	13	kuharstvo, praktična nastava, praćenje pr. nastave, voditeljstvo ugost. praktikuma	40	neodređeno
75.	Nađ Baričević Ljerka	prof. engleskog i njemačkog	VSS	34	engleski i njemački jezik	40	neodređeno
76.	Nekić Dušan	dipl.ing. poljoprivrede	VSS	25	str. predmeti poljoprivredne grupe predmeta	40	neodređeno
77.	Novak Kristina	prof. povijesti	VSS	16	povijest i latinski jezik	40	neodređeno
78.	Ocelić Zenita	prof. engleskog i njemačkog	VSS	25	engleski i njemački jezik	40	neodređeno
79.	Orešković Vedrana	mag. inženjerka elektrotehnike	VSS	0	prof. elektro grupe predmeta	11	određeno
80.	Pajnić Željka	Dipl.ekonomist	VSS	15	prof. ekonomске grupe predmeta	40	neodređeno
81.	Pavičić Marina (voditeljica Gimnazije)	prof. hrvatskog jezika	VSS	26	hrvatski jezik, voditeljica gimnazije	40	neodređeno
82.	Pavić Boris	ing. poljoprivrede	VSS	28	praktična nastava poljoprivredne struke	40	neodređeno
83.	Pavlović Nikolina	dipl. kateheta	VSS	18	vjeronauk	40	neodređeno
84.	Penić Jasna	dipl. ing.tekstila, stručna spec. inženjerka sigurnosti i	VSS	26	ispitni koordinator, praktična nastava zaštite na radu, poznavanje robe	40	neodređeno

Rb	Prezime i ime	zvanje	stručna spremam	godine radnog staža	nastavni predmet po zaduženju	broj sati tjednog zaduženja	radni odnos (određeno/ neodređeno)
		zaštite					
85.	Pepelko Marija	prof. hrvatskog jezika	VSS	35	hrvatski jezik	40	neodređeno
86.	Petrović David	stručni prvostupnik ing. strojarstva	VŠS	4	strukovni učitelj strojarske struke	40	neodređeno
87.	Pintar Renata	prof. matematike i informatike	VSS	15	matematika, informatika, gosp. matematika i matem. u struci	40	neodređeno
88.	Pleša Aleksandar	dipl.oec	VSS	24	str. predmeti ekonomsko grupe predmeta, politika i gospodarstvo	40	neodređeno
89.	Puhanić Danijela	dipl.oec	VSS	18	str. predmeti ekonomsko grupe predmeta	40	neodređeno
90.	Puljić Anđelko	dipl.oec	VSS	28	str. predmeti ekonomsko grupe predmeta	15/25	neodređeno/ određeno
91.	Radovanović Maja	magistrica inženjerka strojarstva	VSS	2	str. predmeti strojarske grupe predmeta	40	određeno
92.	Rajić Adrijana	prof. engleskog i njemačkog	VSS	12	engleski i njemački jezik	40	neodređeno
93.	Rajić Zebić Mirjana	prof. engleskog i njemačkog	VSS	19	engleski i njemački jezik	40	neodređeno
94.	Ranogajec Zrinka	Inženjer prehrambene tehnologije	VSS	13	praktična nastava u zanimanju pekar i slastičar	24	određeno
95.	Reljac Kristijan	prof. TZK	VSS	15	TZK	40	neodređeno
96.	Repinc Jelena (bolovanje)	prof. hrvatskog jezika	VSS	11	hrvatski jezik	40	neodređeno
97.	Rukavina-Sabo Mirela	prof. engleskog i njemačkog	VSS	18	engleski i njemački jezik	40	neodređeno
98.	Sabo Božidar	ing.elektrotehnik	VŠS	25	praktična nastava elektro struke	40	neodređeno
99.	Sobol Domagoj	prof. matematike i informatike	VSS	8	satničar, matematika i informatika	40	neodređeno
100.	Slakić Marijan	prof. glazbe	VSS	41	glazbena umjetnost	20	neodređeno
101.	Stuparić Zlatko	VKV zidar	VKV	40	praktična nastava soboslikara	40	neodređeno
102.	Špehar Tomislava	prof. biologije i kemije	VSS	22	kemija	40	neodređeno
103.	Šprem Valentina (zamjena za Zlatka Kovača)		VSS	2	prof. geografije	22	određeno
104.	Štefelić Ana	prof. hrvatskog jezika	VSS	7	hrvatski jezik	40	neodređeno
105.	Tomac Miroslav	KV tokar	SSS	30	praktična nastava bravara	40	neodređeno
106.	Vinković Stanislav	konobar	SSS	17	praktična nastava konobara		neodređeno
107.	Vučković Mario	dipl. inženjer fizike	VSS	10	fizika	40	neodređeno

Rb	Prezime i ime	zvanje	stručna sprema	godine radnog staža	nastavni predmet po zaduženju	broj sati tjednog zaduženja	radni odnos (određeno/ neodređeno)
108.	Wolf Drozdek Marija	prof. matematike i fizike	VSS	18	matematika	16	određeno

4. Ostalo osoblje

Rb	Prezime i ime	zvanje	stručna sprema	godine radnog staža	nastavni predmet po zaduženju	broj sati tjednog zaduženja	radni odnos (određeno/ neodređeno)
109.	Batrac Melita	ekonomist	SSS	25	spremačica	40	neodređeno
110.	Božić Marija	dipl.oec.	VSS	16	računovođa	40	neodređeno
111.	Bodo Marija	krojačica	SSS	40	spremačica	40	neodređeno
112.	Javorček Romina	ekonomist	SSS	20	knjigovođa	40	određeno
113.	Gall Ivona	tesar	SSS	25	spremačica	40	neodređeno
114.	Horvat Zlatko	elektro.	SSS	35	domar	40	neodređeno
115.	Horvat Zoran	strojobravar	SSS	22	spremač	40	neodređeno
116.	Knežević Manda	ekonomist	SSS	41	administrator	40	neodređeno
117.	Kubaša Julka	radnica	NSS	38	spremačica	40	neodređeno
118.	Liška Klementina	dipl.iur.	VSS	12	tajnica	40	neodređeno
119.	Pul Mirjana	konfekcionar	SSS	17	spremačica	40	neodređeno
120.	Sertić Mario	građevinski tehničar	SSS	7	spremač	40	neodređeno
121.	Stuparić Blaža	radnica	NSS	31	spremačica	40	neodređeno
122.	Šustić Stanko	elektromehanik	SSS	32	domar-kotlovniciar	40	neodređeno
123.	Šustić Božica	ekonomist	SSS	35	administrator	40	neodređeno

VI. PODACI O DNEVNOJ I TJEDNOJ ORGANIZACIJI RADA

a) prema broju radnih dana u tjednu

Nastava se odvija u petodnevnom radnom tjednu. Planirane subote za dodatnu i dopunsku nastavu koja se ne može izvoditi u petodnevnom radnom tjednu:

Radne subote (oko 2 mjesечно) 2017./2018.
(dodatna, dopunska, pripreme za DM)

- 23. rujna 2017.
- 7. listopada 2017.
- 21. listopada 2017.
- 4. studenog 2017.
- 18. studenog 2017.
- 2. prosinca 2017.
- 16. prosinca 2017.
- 27. siječnja 2018.
- 10. veljače 2018.
- 24. veljače 2018.
- 10. ožujka 2018.
- 24. ožujka 2018.
- 14. travnja 2018.
- 21. travnja 2018
- 5. svibnja 2018.
- 19. svibnja 2018.

b) prema dnevnom radu (smjene - početak i završetak dnevnog rada)

Nastava je organizirana u dvije smjene.

Smjenu A čine: Gimnazija i Ekonomска škola (24 razredna odjela).

Smjenu B čine: Industrijsko-obrtnička škola, trgovina i ugostiteljstvo (22 razredna odjela).

Smjene se izmjenjuju tjedno.

RASPORED ZVONJENJA (ponedjeljak, utorak, srijeda, četvrtak, petak)

Rb	NASTAVA - SAT	PRIJE PODNE	POSLIJE PODNE
1.	1. sat	7,25 – 8,10	13,30 – 14,15
2.	2. sat	8,15 – 9,00	14,20 – 15,05
3.	3. sat	9,05 – 9,50	15,10 – 15,55
		Prvo zvono u 10,00	Prvo zvono u 16,05
4.	4. sat	10,05 – 10,50	16,10 – 16,55
5.	5. sat	10,55 – 11,40	17,00 – 17,45
6.	6. sat	11,45 – 12,30	17,50 – 18,35
7.	7. sat	12,35 – 13,20	18,40 – 19,25

(subota)

R. br.	NASTAVA - SAT	PRIJE PODNE
1.	1. sat	8,15 – 9,00
2.	2. sat	9,05 – 9,50
		Prvo zvono u 10,00
3.	3. sat	10,05 – 10,50
4.	4. sat	10,55 – 11,40
5.	5. sat	11,45 – 12,30

VII. KALENDAR RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.

RAZDOBLJE	POČETAK	ZAVRŠETAK
<i>Nastavna godina</i>	4. rujna 2017.	utorak, 22. svibnja 2018. (maturanti) petak, 15. lipnja 2018.
<i>Prvo polugodište</i>	4. rujna 2017.	22. prosinca 2017. (petak)
<i>Drugo polugodište</i>	15. siječnja 2018.	utorak, 22. svibnja 2018. (maturanti) petak, 15. lipnja 2018

Napomena:

- Nastava se izvodi najmanje 35 nastavnih tjedana (broj nastavnih dana ne smije biti manji od 175)
osim za završne razrede u kojima traje 32 nastavna tjedna(najmanje 160 nast. dana)

ODMORI UČENIKA		
RAZDOBLJE	POČETAK	ZAVRŠETAK
<i>Zimski</i>	27. prosinca 2017.	12. siječnja 2018.
<i>Proljetni</i>	29. ožujka 2018.	6. travnja 2018.
<i>Ljetni</i>	8. lipnja 2018.	

Napomena:

Učenici u jedinstvenom modelu obrazovanja i drugim strukovnim programima sa stručnom (ljetnom) praksom mogu imati i drugačiji raspored odmora, s tim da im ukupni odmor tijekom školske godine ne može biti kraći od 45 radnih dana.

PLAN RADNIH DANA		
MJESEC	BR. RADNIH DANA	BLAGDANI
IX.	20	
X.	22	6. listopada 2017. (petak) – nenastavni dan (stručna ekskurzija nastavnika) 8. listopada 2017. (nedjelja) – Dan neovisnosti
XI.	21	1. studeni 2017.(srijeda) Dan svih svetih-neradni dan
XII.	16	25. prosinca 2017. (ponedjeljak) – Božić 26. prosinca 2017. (utorak) – Božićni utorak – neradni dan
I.	13	1. siječnja 2018.(ponedjeljak) Nova Godina, 6. siječnja 2018.(subota) Sveta tri kralja
II.	20	
III.	20	
IV.	16	1. travnja 2018. (nedjelja) Uskrs 2. travnja 2018. (ponedjeljak)

		Uskrsni ponedjeljak – neradni dan
V.	21	1. svibnja 2018. (utorak)- Praznik rada 22. svibnja 2018.(utorak) Ispraćaj maturanata-nenast. dan 31.svibnja 2018.(četvrtak) – Tijelovo neradni dan
VI.	11	1. lipnja 2018.g.(petak) – Dan škole – nenastavni dan 13. lipnja 2018.g. (srijeda)-Dan grada –nenastavni dan 22. lipnja 2018. (petak) Dan antif. borbe 25.lipnja 2017. (ponedjeljak) Dan državnosti
UKUPNO	180	

VIII. PLAN RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA ZA DRŽAVNU MATURU 2017. /2018.

Vrijeme	Aktivnost	Nositelj
- rujan	- imenovanje povjerenstva za polaganje ispita državne mature – 7 članova	- ravnatelj škole kao predsjednik ispitnoga povjerenstva - ispitni koordinator - članovi ŠIPa
- listopad	- informiranje učenika o načinu prijave u NISpVU - savjetovanje učenika o odabiru obveznih i izbornih ispita državne mature - informiranje učenika i roditelja o polaganju ispita uz prilagodbu ispitne tehnologije	- ispitni koordinator - učenici 4. razreda - razrednici 4. razreda i predmetni nastavnici
- studeni	Nastavničko vijeće škole – informiranje o DM	- ispitni koordinator
- prosinac i siječanj	- prijava obveznih i izbornih ispita državne mature	- ispitni koordinator - učenici 4. razreda - razrednici 4. razreda
- veljača ožujak i	- utvrđivanje preliminarnog popisa pristupnika za polaganje ispita na temelju zaprimljenih prijava - odlučivanje o opravdanosti naknadne prijave ispita državne mature, promjeni prijavljenih ispita državne mature i odjavi ispita državne mature	- školsko ispitno povjerenstvo
- travanj	- edukacija učenika o načinu polaganja ispita državne mature	- ispitni koordinator
- svibanj	- utvrđivanje konačnog popisa pristupnika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita - edukacija nastavnika na Nastavničkom vijeću	- školsko ispitno povjerenstvo - ispitni koordinator
- lipanj	- provedba ispita državne mature: - osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu ispita državne mature - imenovanje dežurnih nastavnika i voditelja ispitnih prostorija na prijedlog ispitnoga koordinatora - zaprimanje i utvrđivanje ispravnosti ispita - sazivanje sjednica ispitnoga povjerenstva - osiguravanje pravilnosti provedbe ispita državne mature - skrb za tajnost ispita državne mature na ispitnome mjestu - utvrđivanje poslova nastavnika u	- ravnatelj - ispitni koordinator - školsko ispitno povjerenstvo - dežurni nastavnici

Vrijeme	Aktivnost	Nositelj
	provedbi ispita - obavljanje drugih poslova koji proizlaze iz naravi provedbe ispita - praćenje provedbe ispita	
- srpanj	- zaprimanje i rješavanje prigovora pristupnika na ocjene te utvrđivanje opravdanosti prigovora i obavljanje Centra u roku od 48 sati na način koji propisuje Centar - ispis i podjela svjedodžbi i potvrda o položenim ispitima državne mature - informiranje učenika o postupku prijave i provedbe ispita državne mature u jesenskom roku	- ravnatelj - ispitni koordinator - školsko ispitno povjerenstvo - razrednici

Ciljevi rada:

- podizanje kvalitete u svim dijelovima sustava odgoja i obrazovanja
- objektivno vrjednovanje i ocjenjivanje školskih postignuća, organizacija i provođenje ispita državne mature
- poticanje nastavnika za kvalitetnije poučavanje, a učenika za bolje učenje.

Način realizacije:

- izrada materijala i priprema za uspješno provođenje ispita
- razgovori
- prezentacije (predstavljanje načina organizacije)
- rasprave o naputcima
- podjela zaduženja
- informiranje
- praćenje publikacija i internetskih stanica te seminara o državnoj maturi
- priprema ispita (dežurstva)
- rad školskog ispitnog povjerenstva na provedbi ispita.

Način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja:

- povratne informacije o rezultatima državne mature te analiza rezultata na razini škole u svrhu samovrjednovanja
- uvođenje pozitivnih promjena u svrhu poboljšanja poučavanja.

Troškovnik aktivnosti:

- Nema materijalnih troškova, troškove snosi Nacionalni centar za vanjskovrjednovanje obrazovanja i MZOŠ

IX. RAZREDNA VIJEĆA (predmeti, fond sati, nastavnici)

GIMNAZIJA

Razred: 1.a opće gimnazije (320104)

Razrednik: Marina Međurečan , prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		140	Rikard Borić
2.	Engleski jezik	3		105	Adrijana Rajić
3.	Njemački jezik- početnici	2		70	Marija Kramarić,
4.	Njemački - nastavljači	2		70	Mirjana Rajić Zebić
5.	Latinski jezik	2		70	Kristina Novak
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Snježana Kosić
7.	Vjeronauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
8.	Matematika	4		140	Darija Lozić
9.	Biologija	2		70	Senka Erdeš
10.	Informatika	2		70	Zdenko Lovrić
11.	Kemija	2		70	Vladimir Lukačić
12.	Fizika	2		70	Goran Hajnal
13.	Povijest	2		70	Kristina Novak
14.	Geografija	2		70	Marina Međurečan
15.	Glazbena umjetnost	1		35	Marijan Slakić
16.	Likovna umjetnost	1		35	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	3 4		1190	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
17.	DSD (FAKULTATIVNO)	2		70	Barbara Bošnjak
	UKUPNO SATI	2		70	
	SVEUKUPNO SATI:	3 6		1190	

Razred: 1. b opće gimnazije (320104)

Razrednik: Kristijan Reljac, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		140	Marina Pavičić
2.	Engleski jezik	3		105	Barbara Bošnjak
3.	Njemački jezik- početnici	2		70	Mirjana Rajić Zebić
4.	Njemački jezik- nastavljači	2		70	Marija Kramarić
5.	Latinski jezik	2		70	Anđelko Cvijetović
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Kristijan Reljac
7.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
8.	Matematika	4		140	Renata Pintar
9.	Biologija	2		70	Senka Erdeš
10.	Informatika	2		70	Zdenko Lovrić
11.	Kemija	2		70	Vladimir Lukačić
12.	Fizika	2		70	Goran Hajnal
13.	Povijest	2		70	Kristina Novak
14.	Geografija	2		70	Marta Božić
15.	Glazbena umjetnost	1		35	Marijan Slakić
16.	Likovna umjetnost	1		35	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	3 4		1190	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
17.	DSD (FAKULTATIVNO)	2		70	Barbara Bošnjak
	UKUPNO SATI	2		70	
	SVEUKUPNO SATI:	3 6		1260	

Razred: 1. jezične gimnazije (320304)

Razrednik: Dunja Irha Baričević , prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		140	Marina Pavičić
2.	Engleski jezik	4		140	Ljerka Nađ Baričević
3.	Njemački jezik- početnici	2		70	Marija Kramarić
4.	Njemački jezik- nastavljači	2		70	Zenita Ocelić
5.	Latinski jezik	2		70	Kristina Novak
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Snježana Kosić
7.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
8.	Matematika	3		105	Darija Ložić
9.	Biologija	2		70	Senka Erdeš
10.	Kemija	2		70	Tomislava Špehar
11.	Fizika	2		70	Davor Ilić
12.	Povijest	2		70	Dunja Irha Baričević
13.	Geografija	2		70	Marta Božić
14.	Glazbena umjetnost	1		35	Marijan Slakić
15.	Likovna umjetnost	1		35	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	3 2		1120	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
16.	DSD	2		70	Barbara Bošnjak
	UKUPNO SATI	2		70	
	SVEUKUPNO SATI:	3 4		1190	

Razred: 1. prirodoslovne- matematičke gimnazije (320204)

Razrednik: Renata Pintar , prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		140	Rikard Borić
2.	Engleski jezik	3		105	Vedrana Ćosić
3.	Latinski jezik	2		70	Anđelko Cvjetović
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Kristijan Reljac
5.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
6.	Matematika	5		175	Renata Pintar
7.	Biologija	2		70	Senka Erdeš
8.	Informatika	3		105	Zdenko Lovrić
9.	Kemija	2		70	Tomislava Špehar
10.	Fizika	2		70	Goran Hajnal
11.	Povijest	2		70	Kristina Novak
12.	Geografija	2		70	Marina Međurečan
13.	Glazbena umjetnost	1		35	Marijan Slakić
14.	Likovna umjetnost	1		35	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	32		1120	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
15.	DSD	2		70	Marija Kramarić
	UKUPNO SATI	2		70	
	SVEUKUPNO SATI:	36		1190	

Razred: 2.a opće gimnazije (320104)

Razrednik: Damir Ćurković, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		140	Leopoldina Mijatović
2.	Engleski jezik	3		105	Ljerka Nađ Baričević
3.	Njemački jezik- početnici	2		70	Mirela Rukavina- Sabo
4.	Njemački jezik- nastavljači	2		70	Adrijana Rajić
5.	Latinski jezik	2		70	Kristina Novak
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Snježana Kosić
7.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
8.	Matematika	4		140	Damir Ćurković
9.	Biologija	2		70	Vladimir Lukačić
10.	Kemija	2		70	Tomislava Špehar
11.	Fizika	2		70	Goran Hajnal
12.	Povijest	2		70	Dunja Irha Baričević
13.	Geografija	2		70	Marta Božić
14.	Psihologija	1		35	Ivana Habl Ivančić
15.	Glazbena umjetnost	1		35	Marijan Slakić
16.	Likovna umjetnost	1		35	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	3 3		1155	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
17.	DSD (FAKULTATIVNO)	2		70	Marija Kramarić
18.	Matematika(IZBORNI)	2		70	Damir Ćurković
	UKUPNO SATI	4		140	
	SVEUKUPNO SATI:	3 7		1295	

Razred: 2. b opće gimnazije (320104)

Razrednik: Snježana Kosić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T V			
1.	Hrvatski jezik	4		140	Leopoldina Mijatović
2.	Engleski jezik	3		105	Adrijana Rajić
3.	Njemački jezik- početnici	2		70	Marija Kramarić
4.	Njemački jezik- nastavljači	2		70	Mirjana Rajić Zebić
5.	Latinski jezik	2		70	Andelko Cvjetović
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Snježana Kosić
7.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
8.	Matematika	4		140	Damir Ćurković
9.	Biologija	2		70	Vladimir Lukačić
10.	Kemija	2		70	Tomislava Špehar
11.	Fizika	2		70	Goran Hajnal
12.	Povijest	2		70	Dunja Irha Baričević
13.	Geografija	2		70	Marta Božić
14.	Psihologija	1		35	Ivana Habl Ivančić
15.	Glazbena umjetnost	1		35	Marijan Slakić
16.	Likovna umjetnost	1		35	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	3 3		1155	
	II. IZBORNI DIO	T V			
17.	DSD (FAKULTATIVNO)	2		70	Marija Kramarić
18.	Matematika-izborna	2		70	Renata Pintar
	UKUPNO SATI	4		140	
	SVEUKUPNO SATI:	3 7		1295	

Razred: 2. jezične gimnazije (320104)

Razrednik: Senka Erdeš , prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		140	Marina Pavičić
2.	Engleski jezik	4		140	Ljerka Nađ Baričević
3.	Njemački jezik- početnici	3		105	Mirjana Zebić Rajić
4.	Njemački jezik- nastavljači	3		105	Zenita Ocelić
5.	Latinski jezik	2		70	Anđelko Cvijetović
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Snježana Kosić
7.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
8.	Matematika	3		105	Davor Ilić
9.	Biologija	2		70	Senka Erdeš
10.	Informatika	2		70	Zdenko Lovrić
11.	Kemija	2		70	Tomislava Špehar
12.	Fizika	2		70	Goran Hajnal
13.	Povijest	2		70	Dunja Irha Baričević
14.	Geografija	2		70	Marta Božić
15.	Glazbena umjetnost	1		35	Marijan Slakić
16.	Likovna umjetnost	1		35	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	3 6		1260	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
17.	DSD	2		70	Marija Kramarić
	UKUPNO SATI	2		70	
	SVEUKUPNO SATI:	3 8		1330	

Razred: 2. Prirodoslovno- matematičke gimnazije (320204)

Razrednik: Zdenko Lovrić , prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		140	Rikard Borić
2.	Engleski jezik	3		105	Barbara Bošnjak
3.	Latinski jezik	2		70	Anđelko Cvijetović
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Kristijan Reljac
5.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
6.	Matematika	5		175	Zrinka Amidžić
7.	Biologija	2		70	Vladimir Lukačić
8.	Informatika	3		105	Zdenko Lovrić
9.	Kemija	2		70	Tomislava Špehar
10.	Fizika	3		70	Davor Ilić
11.	Povijest	2		70	Dunja Irha Baričević
12.	Geografija	2		70	Marta Božić
13.	Glazbena umjetnost	1		35	Marijan Slakić
14.	Likovna umjetnost	1		35	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	3 3		1155	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
15.	DSD	2		70	Marija Kramarić
16.	Matematika dodatna	2		70	Zrinka Amidžić
	UKUPNO SATI	4		140	
	SVEUKUPNO SATI:	3 7		1295	

Razred: 3. a opće gimnazije (320104)

Razrednik: Goran Hajnal, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		140	Marija Pepelko
2.	Engleski jezik	3		105	Barbara Bošnjak
3.	Njemački jezik- početnici	2		70	Mirela Rukavina- Sabo
4.	Njemački jezik- nastavljači	2		70	Mirjana Rajić Zebić
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Snježana Kosić
6.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
7.	Matematika	3		105	Darija Lozić
8.	Biologija	2		70	Senka Erdeš
9.	Kemija	2		70	Vladimir Lukačić
10.	Fizika	2		70	Goran Hajnal
11.	Povijest	2		70	Dunja Irha Baričević
12.	Geografija	2		70	Marina Međurečan
13.	Logika	1		35	Višnja Markotić
14.	Sociologija	2		70	Anđelko Cvijetović
15.	Psihologija	1		35	Ivana Habl Ivančić
16.	Glazbena umjetnost	1		35	Jelena Čapo
17.	Likovna umjetnost	1		35	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	3 3		1155	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
18.	DSD (FAKULTATIVNO)	2		70	Zenita Ocelić
19.	Matematika-izborna	2		70	Darija Lozić
20.	Hrvatski jezik-izborna	2		70	Marija Pepelko
	UKUPNO SATI	6		210	
	SVEUKUPNO SATI:	3 9		1365	

Razred: 3.b opće gimnazije (320104)

Razrednik: Barbara Knežević, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T		V	
1.	Hrvatski jezik	4		140	Marija Pepelko
2.	Engleski jezik I	3		105	Mirela Rukavina- Sabo
3.	Njemački jezik I	3		105	Zenita Ocelić
4.	Njemački jezik- početnici	2		70	Marija Kramarić,
5.	Njemački jezik- nastavljači	2		70	Mirjana Rajić Zebić
6.	Engleski jezik II	2		70	Marija Kramarić
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Snježana Kosić
8.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
9.	Matematika	3		105	Barbara Knežević
10.	Biologija	2		70	Senka Erdeš
11.	Kemija	2		70	Tomislava Špehar
12.	Fizika	2		70	Goran Hajnal
13.	Povijest	2		70	Dunja Irha Baričević
14.	Geografija	2		70	Marina Međurečan
15.	Logika	1		35	Višnja Markotić
16.	Sociologija	2		70	Anđelko Cvjetović
17.	Psihologija	1		35	Ivana Habl Ivančić
18.	Glazbena umjetnost	1		35	Jelena Čapo
19.	Likovna umjetnost	1		35	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	33		1155	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
20.	DSD (FAKULTATIVNO)	2		70	Zenita Ocelić
21.	Hrvatski jezik-izborna	2		70	Marija Pepelko
22.	Matematika-izborna	2		70	Barbara Knežević
	UKUPNO SATI	6		210	
	SVEUKUPNO SATI:	39		1365	

Razred: 3. jezične gimnazije (320304)

Razrednik: Mirela Rukavina- Sabo, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
1.	Hrvatski jezik	4	140	Rikard Borić
2.	Engleski jezik	4	140	Mirela Rukavina- Sabo
3.	Njemački jezik- početnici	3	105	Marija Kramarić
4.	Njemački jezik- nastavljači	3	105	Adrijana Rajić
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Snježana Kosić
6.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
7.	Psihologija	2	70	Ivana Habl Ivančić
8.	Logika	1	35	Višnja Markotić
9.	Sociologija	2	70	Anđelko Cvijetović
10.	Matematika	3	105	Darija Lozić
11.	Biologija	2	70	Senka Erdeš
12.	Kemija	2	70	Vladimir Lukačić
13.	Fizika	2	70	Mario Vučković
14.	Povijest	2	70	Kristina Novak
15.	Geografija	1	35	Zlatko Kovač
16.	Glazbena umjetnost	1	35	Jelena Čapo
17.	Likovna umjetnost	1	35	Ivan Hajek
UKUPNO SATI		36	1260	
II. IZBORNI DIO		T	V	
18.	DSD	2	70	Mirela Rukavina Sabo
18.	Španjolski jezik	2	70	Božičanin Marija
UKUPNO SATI		4	140	
SVEUKUPNO SATI:		40	1400	

Razred: 3. prirodoslovne- matematičke gimnazije (320204)

Razrednik: Davor Ilić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		140	Marina Pavičić
2.	Engleski jezik	3		105	Vedrana Ćosić
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Kristijan Reljac
4.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
5.	Logika	1		35	Višnja Markotić
6.	Sociologija	1		35	Anđelko Cvjetović
7.	Psihologija	1		35	Ivana Habl Ivančić
8.	Matematika	6		210	Ćurković Damir
9.	Biologija	2		70	Senka Erdeš
10.	Informatika	3		105	Zdenko Lovrić
11.	Kemija	2		70	Tomislava Špehar
12.	Fizika	3		70	Davor Ilić
13.	Povijest	2		70	Dunja Irha Baričević
14.	Geografija	2		70	Marina Međurečan
UKUPNO SATI		33		1155	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
15.	DSD	2		70	Mirela Rukavina-Sabo
16.	Njemački jezik (FAKULTATIVNI)	1		35	Mirela Rukavina-Sabo
UKUPNO SATI		3		70	
SVEUKUPNO SATI:		36		1260	

Razred: 4.a opće gimnazije (320104)

Razrednik: Marija Pepelko, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		128	Marija Pepelko
2.	Engleski jezik	3		96	Ljerka Nađ Baričević
3.	Njemački jezik- početnici	2		64	Mirela Rukavina Sabo
4.	Njemački jezik- nastavljači	2		64	Marija Kramarić,
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		64	Kristijan Reljac
6.	Vjerouauk/ Etika	1		32	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
7.	Matematika	3		96	Zrinka Amidžić
8.	Biologija	2		64	Vladimir Lukačić
9.	Kemija	2		64	Tomislava Špehar
10.	Fizika	2		64	Mario Vučković
11.	Povijest	3		96	Marina Međurečan
12.	Geografija	2		64	Marina Međurečan
13.	Politika i gospodarstvo	1		32	Višnja Markotić
14.	Glazbena umjetnost	1		32	Jelena Čapo
15.	Likovna umjetnost	1		32	Ivan Hajek
16.	Filozofija	2		64	Višnja Markotić
UKUPNO SATI		32		1024	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
17.	DSD (FAKULTATIVNO)	2		64	Adrijana Rajić
18.	Engleski jezik- izborna	2		64	Ljerka Nađ Baričević
19.	Matematika-izborna	2		64	Zrinka Amidžić
UKUPNO SATI		6		192	
SVEUKUPNO SATI:		37		1218	

Razred: 4.b opće gimnazije (320104)

Razrednici: Mirjana Rajić Zebić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		128	Leopoldina Mijatović
2.	Engleski jezik	3		96	Mirjana Rajić
3.	Njemački jezik- početnici	2		64	Marija Kramarić
4.	Njemački jezik- nastavljači	2		64	Mirjana Rajić Zebić
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		64	Vilim Bosak
6.	Vjerouauk/ Etika	1		32	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
7.	Matematika	3		96	Davor Ilić
8.	Biologija	2		64	Vladimir Lukačić
9.	Kemija	2		64	Tomislava Špehar
10.	Fizika	2		64	Mario Vučković
11.	Povijest	3		96	Marina Međurečan
12.	Geografija	2		64	Marta Božić
13.	Politika i gospodarstvo	1		32	Anđelko Cvijetović
14.	Glazbena umjetnost	1		32	Jelena Čapo
15.	Likovna umjetnost	1		32	Ivan Hajek
16.	Filozofija	2		64	Višnja Markotić
	UKUPNO SATI	3 3		1056	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
16.	DSD (FAKULTATIVNO)	2		64	
17.	Hrvatski jezik- izborna	2		64	Leopoldina Mijatović
18.	Fizika- izborna	2		64	Mario Vučković
19.	Matematika- dopunska	2		64	Davor Ilić
	UKUPNO SATI	8		256	
	SVEUKUPNO SATI:	3 9		1312	

Razred: 4. jezične gimnazije (320304)

Razrednik: Vilim Bosak, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO		T	V	
1.	Hrvatski jezik	4		128	Leopoldina Mijatović
2.	Engleski jezik	5		160	Zenita Ocelić
3.	Njemački jezik- početnici	4		128	Mirela Rukavina Sabo
4.	Njemački jezik- nastavljači	4		128	Zenita Ocelić
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		64	Vilim Bosak
6.	Vjerouauk/ Etika	1		32	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
7.	Filozofija	2		64	Višnja Markotić
8.	Politika i gospodarstvo	1		32	Višnja Markotić
9.	Matematika	3		96	Darija Ložić
10.	Biologija	1		32	Dubravka Mesec
11.	Kemija	2		64	Tomislava Špehar
12.	Fizika	1		32	Mario Vučković
13.	Povijest	2		64	Kristina Novak
14.	Geografija	2		64	Marta Božić
15.	Glazbena umjetnost	1		32	Jelena Čapo
16.	Likovna umjetnost	1		32	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	37		1152	
	II. IZBORNI DIO		T	V	
17.	DSD	2		64	Adrijana Rajić
	UKUPNO SATI:	2		64	
	SVEUKUPNO SATI:	37		1248	

Razred: 4. prirodoslovne- matematičke gimnazije (320204)

Razrednik: Zrinka Amidžić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	4		128	Rikard Borić
2.	Engleski jezik	3		96	Ljerka Nađ Baričević
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		64	Kristijan Reljac
4.	Vjerouauk/ Etika	1		32	Nikolina Pavlović/ Višnja Markotić
5.	Filozofija	2		64	Višnja Markotić
6.	Politika I gospodarstvo	1		32	Višnja Markotić
7.	Matematika	6		192	Zrinka Amidžić
8.	Biologija	2		64	Vladimir Lukačić
9.	Informatika	3		96	Barbara Knežević
10.	Kemija	2		64	Tomislava Špehar
11.	Fizika	3		64	Goran Hajnal
12.	Povijest	2		64	Marina Međurečan
13.	Geografija	2		64	Marta Božić
	UKUPNO SATI	33		1056	
	II. IZBORNI DIO	T	V		
14.	DSD	2		64	Adrijana Rajić
	UKUPNO SATI	2		64	
	SVEUKUPNO SATI:	35		1120	

EKONOMIJA, TRGOVINA I UGOSTITELJI

Razred: 1.a ekonomiske struke

Zanimanje: 060604 ekonomist

Razrednik: Snježana Gretić , prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO				
1.	Hrvatski jezik	3	V	105	Ljiljana Mihalj
2.	Engleski jezik	3		105	Marija Božičanin
3.	Povijest	2		70	Kristina Novak
4.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović, Višnja Markotić
5.	Geografija	2		70	Marta Božić
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Slađana Mihalj
7.	Matematika	3		105	Lidija Gerendaj
8.	Kemija	2		70	Dubravka Mesec
9.	Biologija	2		70	Dubravka Mesec
	UKUPNO SATI	20		700	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
10.	Osnove ekonomije	2		70	Tanja Horvat
11.	Poslovne komunikacije	1	1	70	Danijela Puhanić
12.	Osnove računovodstva	1	1	70	Ljiljana Kasapović
13.	Poduzetništvo	1	1	70	Snježana Gretić
14.	Informatika		2	70	Barbara Knežević
	UKUPNO SATI	5	5	350	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
15.	Obiteljski posao	1	1	70	Anđelko Puljić
	UKUPNO SATI	1	1	70	
	SVEUKUPNO SATI:	28	6	1120	

Razred: 1. b ekonomski struke

Zanimanje: 060604 ekonomist

Razrednik: Anđelko Puljić, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	3		105	Ljiljana Mihalj
2.	Engleski jezik	3		105	Adrijana Rajić
3.	Povijest	2		70	Dunja Irha Baričević
4.	Vjeroučenje/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović, Višnja Markotić
5.	Geografija	2		70	Marta Božić
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Slađana Mihalj
7.	Matematika	3		105	Davor Ilić
8.	Kemija	2		70	Dubravka Mesec
9.	Biologija	2		70	Dubravka Mesec
UKUPNO SATI		20		700	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
10.	Osnove ekonomije	2		70	Tanja Horvat
11.	Poslovne komunikacije	1	1	70	Danijela Puhanić
12.	Osnove računovodstva	1	1	70	Vesna Dudjak
13.	Poduzetništvo	1	1	70	Snježana Gretić
14.	Informatika		2	70	Zdenko Lovrić
UKUPNO SATI		5	5	350	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
15.	Obiteljski posao	1	1	70	Anđelko Puljić
UKUPNO SATI		1	1	70	
SVEUKUPNO SATI:		26	6	1120	

Razred: 1. prodavač/konobar/slastičar

Zanimanje: 061303 prodavač

Razrednik: Željka Pajnić, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno			Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V	PN		
1.	Hrvatski jezik	3			105	Romeo Mihaljević
2.	Engleski jezik	2			70	Ivana Ljić
3.	Povijest	2			70	Ivan Kruljac
4.	Vjerouauk/ Etika	1			35	Goran Knežević
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2			70	Sladana Mihalj
6.	Matematika	2			70	Nikolina Jakovljević
UKUPNO SATI		10	2		420	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V	PN		
7.	Nabavno poslovanje	3	1		140	Željka Pajnić
8.	Poslovanje prodavaonice	1			35	Snježana Gretić
9.	Poznavanje robe	2	1		105	Željka Horvat
10.	Prodajna komunikacija	1	1		70	Aleksandar Pleša
11.	Trgovačka praksa			4	140	Jasna Penić-ZNR, Željka Pajnić-praćenje
UKUPNO SATI		7	3	4	490	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	T	V	PN		
12.	Kreativnost u poslovanju		2		70	Snježana Gretić
UKUPNO SATI			2		70	
SVEUKUPNO SATI:		17	7	4	980	

Razred: 1. a ugostiteljske struke

Zanimanje: 071233 kuhar

Razrednik: Željka Horvat , prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Lidija Kovačević
2.	Povijest	2	70	Dunja Irha Baričević
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ana Birovljević
4.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
	UKUPNO SATI	8	280	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
5.	Strani jezik I.- Engleski jezik	2	70	Ivan Kruljac
6.	Strani jezik II.- Njemački jezik	2	70	Melita Kiš
7.	Gospodarska matematika	2	70	Nikolina Jakovljević
8.	Računalstvo	2	70	Vedrana Orešković
9.	Biologija s higijenom i ekologijom	1	35	Zdenka Crndić
10.	Osnove turizma	2	70	Anđelko Puljić
11.	Poznavanje robe i prehrana	2	70	Željka Horvat
12.	Kuharstvo	7	245	Ana Mirković
	UKUPNO SATI	20	700	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
13.	Praktična nastava - pracenje	8	280	Ana Mirković
	UKUPNO SATI	8	280	
	SVEUKUPNO SATI:	36	1260	
	Stručna praksa		182	

Razred: 1. b ugostiteljske struke

Zanimanje: 071333 konobar

Razrednik: Željka Pajnić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	3		105	Romeo Mihaljević
2.	Povijest	2		70	Ivan Kruljac
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Slađana Mihalj
4.	Vjeronomak/ Etika	1		35	Goran Knežević
	UKUPNO SATI	8		280	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
5.	Strani jezik I.- Engleski jezik	3		105	Marija Božičanin
6.	Strani jezik II.- Njemački jezik	2		70	Melita Kiš
7.	Gospodarska matematika	2		70	Nikolina Jakovljević
8.	Računalstvo	2		70	Vedrana Orešković
9.	Biologija s higijenom i ekologijom	2		70	Željka Horvat
10.	Osnove turizma	2		70	Željka Pajnić
11.	Ugostiteljsko posluživanje	5		175	Stanislav Vinković
12.	Poznavanje robe i prehrana	2		70	Zdenka Crndić
	UKUPNO SATI	20		700	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA	T	V		
13.	Praktična nastava-praćenje	8		280	Stanislav Vinković
	UKUPNO SATI	8		280	
	SVEUKUPNO SATI:	36		1260	
	Stručna praksa			182	

Razred: 1. trgovачke struke

Zanimanje: 092533 slastičar

Razrednik: Željka Pajnić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Romeo Mihaljević
2.	Povijest	2	70	Ivan Kruljac
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Slađana Mihalj
4.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
	UKUPNO SATI	8	280	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
5.	Strani jezik I.- Engleski jezik	2	70	Barbara Bošnjak
6.	Strani jezik II.- Njemački jezik	2	70	Melita Kiš
7.	Gospodarska matematika	2	70	Nikolina Jakovljević
8.	Računalstvo	2	70	Vedrana Orešković
9.	Biologija s higijenom i ekologijom	1	35	Zdenka Crndić
10.	Osnove turizma	2	70	Željka Pajnić
11.	Poznavanje robe i prehrana	2	70	Zdenka Crndić
12.	Slastičarstvo	7	245	Stanislav Vinković
	UKUPNO SATI	20	700	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
13.	Praktična nastava-pracenje	8	280	Stanislav Vinković
	UKUPNO SATI	8	280	
	SVEUKUPNO SATI:	36	1260	
	Stručna praksa		182	

Razred: 2. a ekonomiske struke

Zanimanje: 060604 ekonomist

Razrednik: Ljiljana Kasapović, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO		T	V	
1.	Hrvatski jezik	3		105	Ljiljana Mihalj
2.	Engleski jezik s dopisivanjem	3		105	Adrijana Rajić
3.	Povijest	2		70	Kristina Novak
4.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikola Bernat
5.	Geografija	2		70	Valentina Šprem
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Slađana Mihalj
7.	Matematika	3		105	Lidija Gerendaj
	UKUPNO SATI		1 6		560
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI		T	V	
8.	Osnove ekonomije	2		70	Tanja Horvat
9.	Poslovne komunikacije	1	1	70	Danijela Puhanić
10.	Računovodstvo	2	1	105	Ljiljana Kasapović
11.	Poduzetništvo	2	1	105	Željka Pajnić
12.	Društveno odgovorno poslovanje	2		70	Danica Čiček
13.	Informatika		2	70	Renata Pintar
	UKUPNO SATI		9 5		490
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI		T	V	
14.	Osnove turizma	2		70	Lidija Lovrić
	UKUPNO SATI		2		70
	SVEUKUPNO SATI:		2 7	5	1120

Razred: 2. b ekonomski

Zanimanje: 060604 ekonomist

Razrednik: Lidija Gerendaj, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	3		105	Ljiljana Mihalj
2.	Engleski jezik s dopisivanjem	3		105	Barbara Bošnjak
3.	Povijest	2		70	Kristina Novak
4.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikolina Pavlović, Višnja Markotić
5.	Geografija	2		70	Zlatko Kovač
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Slađana Mihalj
7.	Matematika	3		105	Lidija Gerendaj
	UKUPNO SATI	16		560	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
8.	Osnove ekonomije	2		70	Tanja Horvat
9.	Poslovne komunikacije	1	1	70	Danijela Puhanić
10.	Računovodstvo	2	1	105	Ljiljana Kasapović
11.	Poduzetništvo	2	1	105	Željka Pajnić
12.	Društveno odgovorno poslovanje	2		70	Danica Čiček
13.	Informatika		2	70	Barbara Knežević
	UKUPNO SATI	9	5	490	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
14.	Osnove turizma	2		70	Lidija Lovrić
	UKUPNO SATI	2		70	
	SVEUKUPNO SATI:	27	5	1120	

Razred: 2. trgovачke struke

Zanimanje: 061303 prodavač

Razrednik: Lidija Kovačević, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno			Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V	PN		
1.	Hrvatski jezik	3			105	Lidija Kovačević
2.	Engleski jezik	2			70	Ivan Kruljac
3.	Geografija	2			70	Valentina Šprem
4.	Vjerouauk/ Etika	1			35	Nikola Bernat
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura		2		70	Slađana Mihalj
6.	Matematika	2			70	Marija Wolf Drozdek
7.	Osnove informatike	2			70	Nikolina Jakovljević
	UKUPNO SATI	12	2		490	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V	PN		
8.	Poznavanje robe	2	1		105	Jasna Penić
9.	Prodajno poslovanje	3			105	Željka Pajnić
10.	Osnove marketinga	2			70	Snježana Gretić
	UKUPNO SATI	7	1		280	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	T	V	PN		
12.	Prezentacijske vještine	2			70	Snježana Gretić
	UKUPNO SATI	2			70	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA					
13.	Praktična nastava-praćenje	7			245	Željka Pajnić
	UKUPNO SATI	7			245	
	SVEUKUPNO SATI:	28	3		1085	

Razred: 2. a ugostiteljske struke

Zanimanje: 071233 kuhar

Razrednik: Danijela Puhanić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Lidija Kovačević
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vilim Bosak
3.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
	UKUPNO SATI	6	210	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
4.	Strani jezik I.- Engleski jezik	2	70	Ivan Kruljac
5.	Strani jezik II.- Njemački jezik	2	70	Barbara Bošnjak
6.	Gospodarska matematika	2	70	Nikolina Jakovljević
7.	Računalstvo	1	35	Vedrana Orešković
8.	Biologija s higijenom i ekologijom	2	70	Zdenka Crndić
9.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	70	Danijela Puhanić
10.	Poznavanje robe i prehrana	2	70	Željka Horvat
11.	Ugostiteljsko posluživanje	2	70	Jerko Amidžić
12.	Kuharstvo (ugo praktikum) gr. A gr. B	7	245	Marica Canecki, Ana Mirković
	UKUPNO SATI	22	770	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
13.	Praktična nastava-praćenje	8	280	Marica Canecki
	UKUPNO SATI	8	280	
	SVEUKUPNO SATI:	36	1260	
	STRUČNA PRAKSA		182	

Razred: 2. b ugostiteljske struke

Zanimanje: 092533 slastičar

Razrednik: Lidija Kovačević, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno			Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V	PN		
1.	Hrvatski jezik	3			105	Lidija Kovačević
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2			70	Slađana Mihalj
3.	Vjerouak/ Etika	1			35	Nikola Bernat
	UKUPNO SATI	6			210	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V	PN		
4.	Strani jezik I. - Engleski jezik	2			70	Ivan Kruljac
5.	Strani jezik II. – Njemački jezik	2			70	Melita Kiš
6.	Gospodarska matematika	2			70	Nikolina Jakovljić
7.	Računalstvo	1			35	Vedrana Orešković
8.	Biologija s higijenom i ekologijom	2			70	Zdenka Crndić
9.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2			70	Željka Pajnić
10.	Poznavanje robe i prehrana	2			70	Zdenka Crndić
11.	Ugostiteljsko posluživanje	2			70	Stanislav Vinković
12.	Slastičarstvo	7			245	Antonela Glušac
	UKUPNO SATI	22			770	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA					
13.	Praktična nastava-praćenje	8			280	Stanislav Vinković
	UKUPNO SATI	8			280	
	SVEUKUPNO SATI:	36			1260	
	STRUČNA PRAKSA:				182	

Razred: 3. trgovачke struke

Zanimanje: 061303 prodavač

Razrednik: Jasna Penić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	96	Kristina Knežević
2.	Engleski jezik	2	64	Marija Božičanin
3.	Vjerouauk/ Etika	1	32	Goran Knežević
4.	Politika i gospodarstvo	2	64	Aleksandar Pleša
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Vilim Bosak
6.	Matematika	2	64	Marija Wolf Drozdek
	UKUPNO SATI	12	384	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
8.	Poznavanje robe	2	64	Jasna Penić
9.	Poslovna dokumentacija	1	32	Anđelko Puljić
10.	Ponašanje potrošača	1	32	Ivana Habl Ivančić
	UKUPNO SATI	4	128	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI			
12.	Odnosi s kupcima	2	64	Anđelko Puljić
	UKUPNO SATI	2	64	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA			
13.	Praktična nastava-praćenje	14	448	Anđelko Puljić
	UKUPNO SATI	14	448	
	SVEUKUPNO SATI:	32	1024	

Razred: 3.a ekonomiske struke

Zanimanje: 060604 ekonomist

Razrednik: Tanja Horvat, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	3		105	Ljiljana Mihalj
2.	Engleski jezik s dopisivanjem Njemački jezik s dopisivanjem	3		105	Marija Božičanin Zenita Ocelić
3.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Nikola Bernat ,Višnja Markotić
4.	Geografija	2		70	Zlatko Kovač
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Slađana Mihalj
6.	Matematika	3		105	Lidija Gerendaj
	UKUPNO SATI	14		490	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
7.	Osnove ekonomije	2		70	Tanja Horvat
8.	Statistika	1	1	70	Danica Čiček
9.	Komunikacijsko prezentacijske vještine	1	1	70	Vesna Dudjak
10.	Računovodstvo	2	1	105	Lidija Lovrić
11.	Marketing	1	1	70	Vesna Dudjak
12.	Vježbenička tvrtka		2	70	Vesna Dudjak, Danica Čiček
13.	Bankarstvo i osiguranje	2	1	105	Danijela Puhanić
	UKUPNO SATI	9	7	560	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
14.	Upravljanje prodajom	1	1	70	Snježana Gretić
15.	DSD	2		70	Zenita Ocelić
	UKUPNO SATI	4		140	
	SVEUKUPNO SATI:	26	8	1190	

Razred: 3.b ekonomiske struke

Zanimanje: 060604 ekonomist

Razrednik: Lidija Lovrić, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T V			
1.	Hrvatski jezik	3		105	Ljiljana Mihalj
2.	Engleski jezik s dopisivanjem	3		105	Barbara Bošnjak
3.	Vjeronauk/ Etika	1		35	Nikola Bernat, Višnja Markotić
4.	Geografija	2		70	Zlatko Kovač
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Slađana Mihalj
6.	Matematika	3		105	Lidija Gerendaj
	UKUPNO SATI	14		490	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
7.	Osnove ekonomije	2		70	Tanja Horvat
8.	Statistika	1	1	70	Danica Čiček
9.	Komunikacijsko prezentacijske vještine	1	1	105	Vesna Dudjak
10.	Računovodstvo	2	1	70	Lidija Lovrić
11.	Marketing	1	1	70	Vesna Dudjak
12.	Vježbenička tvrtka		2	70	Danica Čiček, Vesna Dudjak
13.	Bankarstvo i osiguranje	2	1	105	Danijela Puhanić
	UKUPNO SATI	9	7	560	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
14.	Upravljanje prodajom	2		70	Snježana Gretić
	UKUPNO SATI	2		70	
	SVEUKUPNO SATI:	27	7	1120	

Razred: 3. a ugostiteljske struke

Zanimanje: 071233 kuhar

Razrednik : Romeo Mihaljević, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	96	Romeo Mihaljević
2.	Politika i gospodarstvo	2	64	Aleksandar Pleša
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Ana Birovljević
4.	Vjerouauk/ Etika	1	32	Goran Knežević
	UKUPNO SATI	8	256	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI			
5.	Strani jezik I – Engleski jezik	2	64	Marija Božičanin
6.	Strani jezik II – Njemački jezik	2	64	Melita Kiš
7.	Gospodarska matematika	2	64	Renata Pintar
8.	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	64	Jelena Čapo
9.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	64	Anđelko Puljić
10.	Poznavanje robe i prehrana	2	64	Željka Horvat
11.	Kuharstvo	8	256	Marica Canecki
	UKUPNO SATI	20	640	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
12.	Praktična nastava-praćenje	8	256	Marica Canecki
	UKUPNO SATI	8	256	
	SVEUKUPNO SATI:	36	1152	

Razred: 3. b ugostiteljske struke

Zanimanje: 071333 konobar

Razrednik: Jerko Amidžić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	96	Lidija Kovačević
2.	Politika i gospodarstvo	2	64	Aleksandar Pleša
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Slađana Mihalj
4.	Vjerouauk/ Etika	1	32	Goran Knežević
	UKUPNO SATI	8	256	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI			
5.	Strani jezik I - Engleski jezik	3	96	Marija Božičanin
6.	Strani jezik II – Njemački jezik	3	96	Melita Kiš
7.	Gospodarska matematika	2	64	Marija Wolf Drozdek
8.	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	64	Jelena Čapo
9.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	64	Anđelko Puljić
10.	Marketing u turizmu	1	32	Aleksandar Pleša
11.	Ugostiteljsko posluživanje	6	192	Jerko Amidžić
12.	Poznavanje robe i prehrana	1	32	Zdenka Crndić
	UKUPNO SATI	20	640	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
13.	Praktična nastava - praćenje	8	256	Jerko Amidžić
	UKUPNO SATI	8	256	
	SVEUKUPNO SATI:	36	1152	

3. b ugostiteljske struke

Zanimanje: 092533 slastičar

Razrednik: Jerko Amidžić, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	96	Lidija Kovačević
2.	Politika i gospodarstvo	2	64	Aleksandar Pleša
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Slađana Mihalj
4.	Vjerouauk/ Etika	1	32	Goran Knežević, Višnja Markotić
	UKUPNO SATI	8	256	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI			
5.	Strani jezik I – Engleski jezik	2	64	Ivan Kruljac
6.	Strani jezik II – Njemački jezik	2	64	Barbara Bošnjak
7.	Gospodarska matematika	2	64	Marija Wolf Drozdek
8.	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	64	Jelena Čapo
9.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	64	Anđelko Puljić
10.	Poznavanje robe i prehrana	2	64	Zdenka Crndić
11.	Slastičarstvo	8	256	Antonela Glušac
	UKUPNO SATI:	20	640	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
12.	Praktična nastava - praćenje	8	256	Jerko Amidžić
	UKUPNO SATI	8	256	
	SVEUKUPNO SATI:	36	1152	

Razred: 4. a ekonomске struke

Zanimanje: 060604 ekonomist

Razrednik: Vesna Dudjak , prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	3		96	Ana Štefelić
2.	Engleski jezik s dopisivanjem	3		96	Marija Božičanin
3.	Vjerouauk/Etika	1		32	Nikolina Pavlović, Višnja Markotić
4.	Geografija	2		64	Zlatko Kovač
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		64	Slađana Mihalj
6.	Matematika	3		96	Lidija Gerendaj
	UKUPNO SATI	14		448	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
7.	Osnove ekonomije	2		64	Tanja Horvat
9.	Računovodstvo	1	3	128	Vesna Dudjak
10.	Marketing	1	1	64	Danica Čiček
11.	Bankarstvo i osiguranje		2	64	Danijela Puhanić
12.	Tržište kapitala	2		64	Tanja Horvat
13.	Vježbenička tvrtka		2	64	Danica Čiček, Vesna Dudjak
14.	Pravno okruženje poslovanja	2		64	Anđelko Puljić
	UKUPNO SATI	8	8	512	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
14.	Marketing usluga	2		64	Lidija Lovrić
	UKUPNO SATI	2		64	
	SVEUKUPNO SATI:	24	8	1024	

Razred: 4. b ekonomski struke

Zanimanje: 060604 ekonomist

Razrednik: Danica Čiček, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	3		96	Ana Štefelić
2.	Engleski jezik s dopisivanjem	3		96	Vedrana Ćosić
3.	Vjerouauk/ Etika	1		32	Nikolina Pavlović, Višnja Markotić
4.	Geografija	2		64	Zlatko Kovač
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		64	Slađana Mihalj
6.	Matematika	3		96	Barbara Knežević
	UKUPNO SATI	14		448	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
7.	Osnove ekonomije	2		64	Tanja Horvat
8.	Računovodstvo	1	3	128	Lidija Lovrić
9.	Marketing	1	1	64	Danica Čiček
10.	Bankarstvo i osiguranje		2	64	Danijela Puhanić
11.	Tržište kapitala	2		64	Tanja Horvat
12.	Vježbenička tvrtka		2	64	Danica Čiček, Željka Pajnić
13.	Pravno okruženje poslovanja	2		64	Lidija Lovrić
	UKUPNO SATI	8	8	512	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
14.	Marketing usluga	2		64	Lidija Lovrić
	UKUPNO SATI	2		64	
	SVEUKUPNO SATI:	24	8	1024	

INDUSTRIJSKO-OBRTNIČKA ŠKOLA

Razred: 1. elektrotehničke struke

Zanimanje: 040704 tehničar za elektroniku

Razrednik: Darko Eršetić, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno			Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V	PN		
1.	Hrvatski jezik	3			105	Romeo Mihaljević
2.	Engleski jezik	2			70	Ivana Ljić
3.	Povijest	2			70	Ivana Ljić
4.	Geografija	2			70	Valentina Šprem
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2			70	Kristijan Reljac
6.	Vjeronomak/ Etika	1			35	Goran Knežević
7.	Matematika	3			105	Ivica Gerendaj
8.	Fizika	2			70	Mario Vučković
9.	Kemija	2			70	Dubravka Mesec
10.	Biologija	1			35	Dubravka Mesec
11.	Računalstvo	2			70	Josip Brkić
	UKUPNO SATI	22			770	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V	PN		
12.	Tehničko crtanje I dokumentiranje		1		35	Maja Radovanović
13.	Osnove elektrotehnike	2			70	Darko Eršetić
14.	Labaratorijske vježbe iz elektrotehnike		3		105	Darko Eršetić
15.	Radioničke vježbe			3	105	Božidar Sabo
16.	Osnove web dizajna		1		35	Josip Brkić
	UKUPNO SATI	2	5	3	350	
	SVEUKUPNO SATI:	24	5	3	1120	

Razred: 1. poljoprivredne struke

Zanimanje: Agrotehničar

Razrednik: Boris Pavić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno		Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO	T	V		
1.	Hrvatski jezik	3		105	Jelena Repinc
2.	Engleski jezik	2		70	Ivana Ljić
3.	Povijest	2		70	Ivana Ljić
4.	Geografija	2		70	Valentina Šprem
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2		70	Snježana Kosić
6.	Vjerouauk/ Etika	1		35	Goran Knežević
7.	Matematika	2		70	Ivica Gerendaj
8.	Fizika	2		70	Mario Vučković
9.	Kemija	2		70	Dubravka Mesec
UKUPNO SATI		18		630	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	T	V		
10.	Agrobotanika	1	1	70	Verica Franjin
11.	Tloznanstvo	1	2	105	Dušan Nekić
12.	Proizvodnja bilja	1	2	105	Dušan Nekić
13.	Opće stočarstvo	1	1	70	Krunoslav Kovačević Vježbe: Boris Pavić
14.	Anatomija i fiziologija životinja	1	1	70	Krunoslav Kovačević Vježbe: Boris Pavić
15.	Ekološka poljoprivreda i održivi razvoj	1	1	70	Verica Franjin
UKUPNO SATI		6	8	490	
SVEUKUPNO SATI:		24	8	1120	

Razred: 1. strojarske struke

Zanimanje: 331153 automehatroničar JMO

Razrednik: Ivana Habl Ivančić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Ana Štefelić
2.	Engleski jezik	2	70	Melita Kiš
3.	Povijest	2	70	Ivan Kruljac
4.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Kristijan Reljac
	UKUPNO SATI	9	305	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
6.	Matematika u struci	1	35	Marija Wolf Drozdek
7.	Tehnika obrade i montiranja	2	70	Maja Radovanović
8.	Osnove elektrotehnike	2	70	Josip Brkić
9.	Tehnika upravljanja i regulacije	1	35	Ivan Bošnjak
10.	Računalstvo	1	35	Josip Brkić
	UKUPNO SATI	7	245	
	III. IZBORNI DIO			
11.	Tehničko crtanje	1	35	Maja Radovanović
	UKUPNO SATI	1	35	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
12.	Praktična nastava u školi	8	280	Miroslav Tomac
13.	Praktična nastava- ZNR	0,75	26	Jasna Penić
	UKUPNO SATI	8	306	
	SVEUKUPNO SATI:	25	891	

Razred: 1. strojarske struke

Zanimanje: 014853 instalater kućnih instalacija JMO

Razrednik: Ivana Habl Ivančić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Ana Štefelić
2.	Engleski jezik	2	70	Melita Kiš
2.	Povijest	2	70	Ivan Kruljac
3.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Kristijan Reljac
	UKUPNO SATI	9	305	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
5.	Matematika u struci	1	35	Marija Drozdek Wolf
6.	Tehnologija obrade i spajanja	2	70	Marko Babić
7.	Tehničko crtanje	1	35	Marko Babić
8.	Osnove elektrotehnike	1	35	Josip Brkić
9.	Računalstvo	1	35	Josip Brkić
	UKUPNO SATI	6	350	
	III. IZBORNI STRUKOVNI DIO			
10.	Tehničko crtanje	1	35	Maja Radovanović
	UKUPNO SATI	1	35	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA			
11.	Praktična nastava		715	David Petrović
12.	Praktična nastava- ZNR	0,75	26	Jasna Penić
	UKUPNO SATI		715	
	SVEUKUPNO SATI:	15	1370	

Razred: 1. razred FAI

Zanimanje: 250353frizer JMO

Razrednik: Ivana Habl Ivančić, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Ana Štefelić
2.	Engleski jezik	2	70	Melita Kiš
3.	Povijest	2	70	Ivan Kruljac
4.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Kristijan Reljac
	UKUPNO SATI	9	315	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
6.	Tehnologija frizerstva	1	35	Marica Gazilj
7.	Poznavanje materijala	1	35	Dubravka Mesec
8.	Matematika u struci	2	70	Ivica Gerendaj
9.	Računalstvo	2	70	Vedrana Orešković
10.	Psihologija komunikacije	1	35	Ivana Habl Ivančić
	UKUPNO SATI	7	245	
	III. IZBORNI STRUKOVNI DIO			
11.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Kristijan Reljac
	UKUPNO	1	35	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
12.	Tehnološke vježbe	1	35	Dubravka Mesec
13.	Praktična nastava u školi	5	175	Marica Gazilj
14.	Praktična nastava u random procesu		690	Marica Gazilj
15.	Praktična nastava - ZNR	1	35	Jasna Penić
	UKUPNO SATI	7	905	
	SVEUKUPNO SATI:	24	1495	

Razred: 2. elektrotehničke struke
Zanimanje: 040704 tehničar za elektroniku
Razrednik: Damir Blažević, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Lidija Kovačević
2.	Engleski jezik	2	70	Ivana Ljić
3.	Povijest	2	70	Ivana Ljić
4.	Geografija	1	35	Valentina Šprem
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vilim Bosak
6.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
7.	Matematika	3	105	Ivica Gerendaj
8.	Fizika	2	70	Mario Vučković
9.	Računalstvo	2	70	Damir Blažević
	UKUPNO SATI	18	630	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
10.	Mjerenja u elektrotehnici	3	105	Josip Brkić
11.	Osnove elektrotehnike	3	105	Darko Eršetić
12.	Elektronički materijali i komponente	2	70	Damir Blažević
13.	Finomehanička tehnika	2	70	Maja Radovanović
	UKUPNO SATI	10	350	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
14.	Radioničke vježbe	4	140	Božidar Sabo
	UKUPNO SATI	4	140	
	SVEUKUPNO SATI:	32	1120	

Razred: 2. poljoprivredne struke

Zanimanje: 080404 poljoprivredni tehničar opći

Razrednik: Ana Štefelić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
I. OPĆEOBRAZOVNI DIO				
1.	Hrvatski jezik	3	105	Ana Štefelić
2.	Engleski jezik	2	70	Ivana Ljić
3.	Povijest	2	70	Ivana Ljić
4.	Geografija	1	35	Valentina Šprem
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vilim Bosak
6.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
7.	Matematika	2	70	Domagoj Sobol
8.	Fizika	2	70	Mario Vučković
9.	Kemija	2	70	Dubravka Mesec
10.	Biologija	2	70	Dubravka Mesec
11.	Računalstvo	2	70	Domagoj Sobol
UKUPNO SATI		21	735	
II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI				
12.	Ratarstvo	2	70	Dušan Nekić
13.	Poljoprivredna mehanizacija	2	70	Verica Franjin
14.	Stočarstvo	2	70	Krunoslav Kovačević
UKUPNO SATI		6	210	
III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI				
15.	Ekološka poljoprivreda	1	35	Dušan Nekić
UKUPNO SATI		1	35	
IV. PRAKTIČNA NASTAVA				
16.	Praktična nastava	4	140	Boris Pavić
UKUPNO SATI		4	140	
SVEUKUPNO SATI:		32	1120	

Razred: 2. automehatroničar

Zanimanje: 331153 Automehatroničar JMO

Razrednik: Ivan Kruljac, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Kristina Knežević
2.	Engleski jezik	2	70	Ivan Kruljac
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Vilim Bosak
4.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
5.	Politika I gospodarstvo	2	70	Aleksandar Pleša
	UKUPNO SATI	9	315	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
5.	Tehnologija automehatronike	8	280	Josip Kršan
	UKUPNO SATI	8	280	
	III. IZBORNI DIO			
6.	Matematika u struci	1	35	Domagoj Sobol
	UKUPNO SATI	1	35	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA			
7.	Praktična nastava		840	Josip Kršan
	UKUPNO SATI		840	
	SVEUKUPNO SATI:	16	1400	

Razred: 2. strojarske struke

Zanimanje: 014153 bravar JMO

Razrednica: Nikolina Jakovljević, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Ana Štefelić
2.	Engleski jezik	2	70	Melita Kiš
3.	Politika i gospodarsvo	2	70	Aleksandar Pleša
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Slađana Mihalj
5.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
	UKUPNO SATI	9	305	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
6.	Osnove tehničke mehanike	2	70	Maja Radovanović
7.	Matematika u struci	1	35	Domagoj Sobol
8.	Elementi strojeva i konstruiranje	2	70	Marko Babić
	UKUPNO SATI	5	315	
	III. IZBORNI DIO			
9.	Vježbe iz osnova tehničke mehanike	1	35	Maja Radovanović
10.	Ispitivanje tehničkih materijala	1	35	Maja Radovanović
	UKUPNO SATI	2	70	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA			
11.	Praktična nastava		795	Miroslav Tomac/Davor Kremer
12.	Tehnologija obrade i montaže	3	105	Maja Radovanović
	UKUPNO SATI	3	900	
	SVEUKUPNO SATI:	19	1590	

Razred: 2. strojarske struke

Zanimanje: 014853 instalater kućnih instalacija JMO

Razrednik: Ivan Kruljac, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Kristina Knežević
2.	Engleski jezik	2	70	Ivan Kruljac
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Vilim Bosak
4.	Vjeronomak/ Etika	1	35	Goran Knežević
5.	Politika i gospodarstvo	2	70	Aleksandar Pleša
	UKUPNO SATI	9	315	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
5.	Tehnologija kućnih instalacija	6	210	Marko Babić
	UKUPNO SATI	6	210	
	III. IZBORNI DIO			
10.	Tehnologija solarnih fotonaponskih sustava	1	35	Vedrana Orešković
	UKUPNO SATI	1	35	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
11.	Praktična nastava		840	Željko Ćapin
12.	Praktična nastava- ZNR	0,75	26	Jasna Penić
	UKUPNO SATI		866	
	SVEUKUPNO SATI:	16	1426	

Razred: 3. osobne usluge/prehrana/ostale usluge

Zanimanje: 250353 frizer JMO

Razrednik: Ivica Gerendaj, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	96	Ana Štefelić
2.	Engleski jezik	2	64	Snježana Krištofik Juranić
3.	Vjeronauk/ Etika	1	32	Goran Knežević
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32	Ana Birovljević
	UKUPNO SATI	7	224	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
5.	Tehnologija frizerstva	2	64	Marica Gazilj
6.	Poznavanje materijala	2	64	Dubravka Mesec
7.	Matematika u struci	1	32	Ivica Gerendaj
8.	Dermatologija	1	32	Dubravka Mesec
9.	Estetika i umjetnost	1	32	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	7	224	
	III. IZBORNI DIO			
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32	Ana Birovljević
11.	Matematika u struci	1	32	Ivica Gerendaj
12.	Dekorativna kozmetika	1	32	Marica Gazilj
	UKUPNO SATI	3	96	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA			
13.	Tehnološke vježbe u sklopu prakt. nast.	2	64	Marica Gazilj
14.	Praktična nastava u školi	3	96	Marica Gazilj
15.	Praktična nastava u random procesu		640	Marica Gazilj
	UKUPNO SATI	5	800	
	SVEUKUPNO SATI:	22	1120	

Razred: 3. osobne usluge/prehrana/ostale usluge

Zanimanje: 092153 pekar JMO

Razrednik: Ivica Gerendaj, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	96	Ana Štefelić
2.	Engleski jezik	2	64	Snježana Krištofik Juranić
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32	Ana Birovljević
4.	Vjerouauk/ Etika	1	32	Goran Knežević
	UKUPNO SATI	9	288	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
5.	Proizvodni process u pekarstvu II.	3	96	Željka Horvat
6.	Matematika u struci	1	32	Ivica Gerendaj
7.	Čuvanje i transport pekarskih proizvoda	1	32	Xy
8.	Marketing	1	32	Xy
9.	Kultura komunikacije i usluživanja	1	32	Xy
	UKUPNO SATI	7	224	
	III. IZBORNI DIO			
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32	Ana Birovljević
	UKUPNO SATI	1	32	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA			
11.	Praktična nastava u školi	5	160	Željka Horvat
12.	Praktična nastava u radnom procesu		640	Željka Horvat
	UKUPNO SATI	5	800	
	SVEUKUPNO SATI:	22	1344	

Razred: 3. osobne usluge/prehrana/ostale usluge

Zanimanje: 260353 soboslikar-ličilac JMO

Razrednik: Ivica Gerendaj, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	96	Ana Štefelić
2.	Engleski jezik	2	64	Snježana Krištofik Juranić
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32	Ana Birovljević
4.	Vjerouak/ Etika	1	32	Goran Knežević
	UKUPNO SATI	7	224	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
5.	Tehnologija zanimanja.	4	128	Dragana Bogojević
6.	Matematika u struci	1	32	Ivica Gerendaj
7.	Crtanje s osnovama obojenja	1	32	Ivan Hajek
	UKUPNO SATI	6	192	
	III. IZBORNI DIO			
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32	Ana Birovljević
9.	Stilovi i razdoblja	1	32	Ivan Hajek
10.	Priprema na računalu	1	32	Dragana Bogojević
11.	Matematika u struci	1	32	Ivica Gerendaj
	UKUPNO SATI	4	128	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA			
12.	Praktična nastava u školi		352	Dragana Bogojević
13.	Praktična nastava u školi			Zlatko Stuparić
14.	Praktična nastava u random procesu			Dragana Bogojević
15.	Tehnološke vježbe	3	96	Dragana Bogojević
	UKUPNO SATI	3	800	
	SVEUKUPNO SATI:	20	1344	

Razred: 3. elektrotehničke struke

Zanimanje: 040704 tehničar za elektroniku

Razrednik: Božidar Sabo, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Romeo Mihaljević
2.	Engleski jezik	2	70	Ivana Ljić
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Kristijan Reljac
4.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
5.	Matematika	3	105	Ivica Gerendaj
6.	Fizika	2	70	Mario Vučković
	UKUPNO SATI	13	455	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
7.	Elektronički sklopovi	4	140	Darko Eršetić
8.	Digitalna elektronika	2	70	Damir Blažević
9.	Elektronički strojevi i udeđaji	2	70	Damir Blažević
10.	Informacije i komunikacije	2	70	Damir Blažević
	UKUPNO SATI	10	350	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI			
11.	Modeliranje električnih i elektroničkih sklopova računalom	3	105	Vedrana Orešković
12.	Računalstvo	2	70	Josip Brkić
	UKUPNO SATI	5	175	
	III. PRAKTIČNA NASTAVA			
13.	Radioničke vježbe	4	140	Božidar Sabo
	UKUPNO SATI	4	140	
	SVEUKUPNO SATI:	32	1120	

Razred: 3. poljoprivrede

Zanimanje: 080404 poljoprivredni tehničar opći

Razrednik: Krunoslav Kovačević, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	105	Romeo Mihaljević
2.	Engleski jezik	2	70	Ivan Kruljac
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vilim Bosak
4.	Vjerouauk/ Etika	1	35	Goran Knežević
5.	Matematika	2	70	Ivica Gerendaj
6.	Računalstvo	2	70	Vedrana Orešković
	UKUPNO SATI	12	420	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
7.	Ratarstvo	2	70	Dušan Nekić
8.	Voćarstvo	2	70	Verica Franjin
9.	Vinogradarstvo	2	70	Verica Franjin
10.	Povrćarstvo	2	70	Verica Franjin
11.	Zaštita bilja	2	70	Dušan Nekić
12.	Promet i vožnja	1	35	Dušan Nekić
13.	Poljoprivredna mehanizacija	2	70	Krunoslav Kovačević
14.	Stočarstvo	2	70	Krunoslav Kovačević
	UKUPNO SATI	15	525	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI			
15.	Uzgoj povrća u zaštićenom prostoru	1	35	Verica Franjin
	UKUPNO SATI	1	35	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA			
16.	Praktična nastava	4	140	Boris Pavić
	UKUPNO SATI	4	140	
	SVEUKUPNO SATI:	32	1120	

Razred: 4. elektrotehničke struke

Zanimanje: 040704 tehničar za elektroniku

Razrednik: Josip Brkić, prof.

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik	3	96	Romeo Mihaljević
2.	Engleski jezik	2	64	Ivana Ljić
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Vilim Bosak
4.	Vjerouak/ Etika	1	32	Goran Knežević
5.	Matematika	3	96	Domagoj Sobol
6.	Fizika	2	64	Mario Vučković
7.	Politika i gospodarstvo	2	64	Aleksandar Pleša
	UKUPNO SATI	15	480	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
7.	Automatsko vođenje procesa	2	64	Damir Blažević
8.	Elektronička instrumentacija	2	64	Vedrana Orešković
9.	Mikroračunala	2	64	Josip Brkić
10.	VF sklopovi i sustavi	2	64	Vedrana Orešković
	UKUPNO SATI	8	256	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI			
11.	Analogni i digitalni sklopovi	2	64	Damir Blažević
12.	Uređaji za napajanje	2	64	Darko Eršetić
13.	Matematika- dopunska	1	32	Domagoj Sobol
	UKUPNO SATI	5	160	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA			
14.	Radioničke vježbe	4	128	Josip Brkić
	UKUPNO SATI	4	128	
	SVEUKUPNO SATI:	32	1024	

Razred: 4. poljoprivrede

Zanimanje: 080404 poljoprivredni tehničar opći

Razrednik: Verica Franjin, prof

Rb	Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati godišnje	Ime i prezime nastavnika
	I. OPĆEOBRAZOVNI DIO			
1.	Hrvatski jezik.	3	96	Lidija Kovačević
2.	Engleski jezik.	2	64	Ivana Ljić
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura.	2	64	Snježana Kosić
4.	Vjerouauk/ Etika.	1	32	Goran Knežević
5.	Matematika.	2	64	Ivica Gerendaj
6.	Politika i gospodarstvo	2	64	Aleksandar Pleša
	UKUPNO SATI	12	384	
	II. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI			
7.	Zaštita bilja	2	64	Dušan Nekić
8.	Ratarstvo	2	64	Dušan Nekić
9.	Voćarstvo	2	64	Verica Franjin
10.	Vinarstvo	2	64	Verica Franjin
11.	Stočarstvo	2	64	Krunoslav Kovačević
12.	Poljoprivredna mehanizacija	2	64	Krunoslav Kovačević
13.	Tržište	2	64	Aleksandar Pleša
	UKUPNO SATI	14	448	
	III. IZBORNI STRUKOVNI MODULI			
14.	Ribogojstvo	2	64	Krunoslav Kovačević
	UKUPNO SATI	2	64	
	IV. PRAKTIČNA NASTAVA			
15.	Praktična nastava	4	128	Boris Pavić
16.	Matematika- dopunska	1	32	Nikolina Jakovljević
	UKUPNO SATI	5	160	
	SVEUKUPNO SATI:	33	1056	

X. Bifurkacije u stranom jeziku

GIMNAZIJA

Rb	Razredni odjeli – obrazovne grupe	Engleski I.	Njemački I.	Engleski II.	Njemački II.
		Broj učenika	Broj učenika	Broj učenika	Broj učenika
1.	1.a OG	RA			KM (poč) MR (nast)
2.	1.b OG	BB			MR (poč) KM (nast)
3.	1. PMG	VĆ			
4.	1. JG	NĐ			KM (poč) ZE (nast)
5.	2.a OG	NĐ 25			RU (poč) 17 RA (nast) 8
6.	2.b OG	RA 26			KM (poč) 13 MR (nast) 13
7.	2. PMG	BB 26			
8.	2.JG	NĐ 24	-	-	MR (poč) 15 ZE (nast) 9
9.	3.a OG	BB 26	-	-	RU (poč) 14 MR (nast) 12
10.	3. b OG	RU 26	- ZE 1*	- KM 1**	KM (poč) 15 MR (nast) 10
11.	3. PMG	VĆ 26	-	-	-
12.	3. JG	RU 25	-	-	KM (poč) 14 RA (nast) 11
13.	4.a OG	NĐ 26	-	-	RU (poč) 14 KM (nast) 12
14.	4.b OG	MR 26	-	-	KM (poč) 11 MR (nast) 15

15.	4. PMG	NĐ 26	-	-	-
16.	4. JG	ZE 22	-	-	RU (poč) 11 ZE (nast) 11
17.	4. JG – izborna (1 sat)	ZE 22			
18.	4. JG – izborna (1 sat)				RU (poč) 11 ZE (nast) 11
19.	4. a OG – izborna (2 sata)	NĐ			
20.	2. a OG - izborna (2 sata)	RA			
21.	fakultativna 2. pmg (1 sat)	MR			

*skupina je pridružena 3.a EK = 3.b og (1) + 3. A EK (2)

- **učenik iz 3. b OG engleski jezik II sluša sa učenicima početnicima (njemački) 3.b OG

EKONOMSKA, TRGOVAČKA I UGOSTITELJSKA ŠKOLA

a) Ekonomski struka

R. broj	Razredni odjeli – obrazovne grupe	Engleski jezik	Njemački jezik
1.	1.a EK	SK	
2.	1.b EK	RA	
3.	2.a EK	RA 24	
4.	2. b EK	BB 23	
5.	3. a EK	SK 21	ZE 2
6.	3. b EK	BB 24	
7.	4. a EK	SK 25	
8.	4. b EK	VĆ 24	

b) Trgovačka struka + trogodišnja industrijsko – obrtnička

R. broj	Razredni odjeli – obrazovne grupe	Engleski jezik	Njemački jezik
1.	1. trg *	IL	
2.	2. trg **	IK 15	
3.	3. trg	SK 19	
4.	2.bravar/soboslikar/ličilac	KŠ 20	
5.	3. str	KŠ 23	

6.	1.fr/automehatroničar/instalater	KŠ	
7.	2.fr/ automehatroničar/instalater	IK 20	
8.	3.fr/pek/sob	SK 17	

*1.slastičar, 1.konobar i 1.trgovine su jedno razredno odjeljenje, no programski nespojivo

**2.trgovine i 2.slastičar su jedno razredno odjeljenje, no programski nespojivo

c) Ugostiteljska struka

R. broj	Razredni odjeli – obrazovne grupe	Engleski I.	Njemački I.	Engleski II.	Njemački II.
1.	1.kuhar	IK			KŠ
2.	1.konobar*	SK			KŠ
3.	1.slastičar*	BB			
4.	2.slastičar**	IK 7			KŠ 7
5.	2.kuhar	IK 24			BB 24
6.	2.konobar	IK 16			KŠ 16
7.	3.kuhar	SK 20			KŠ 20
8.	3. konobar/slastičar	3.konobar SK 13 3.slastičar IK 7			3.konobar KŠ 13 3. slastičar BB 7

*1.slastičar, 1.konobar i 1.trgovine su jedno razredno odjeljenje, no programski nespojivo; 1.konobar i 1. slastičar čine jednu skupinu na 2.stranom jeziku

**2.slastičar i 1.trgovine su jedno razredno odjeljenje, no programski nespojivo

DSD INFO 2017./2018.

1. RAZRED	Broj učenika	Barbara Bošnjak, prof.
A opće gimnazije	3	
B opće gimnazije	3	
PMG	3	
Jezična gimnazija	2	
A ekonomiske		
B ekonomiske		
elektro		
		Ukupno: 11

2. RAZRED	Broj učenika	Marija Kramarić, prof.
A opće gimnazije	2	
B opće gimnazije	1	
PMG	9	
Jezična gimnazija	2	
A ekonomске	-	
B ekonomске	-	
konobari	1	
elektro	1	Ukupno: 16

3. RAZRED	Broj učenika	Mirela Rukavina Sabo, prof.
A opće gimnazije	----	
B opće gimnazije	----	
PMG	4	
Jezična gimnazija	11	
A ekonomске	----	
B ekonomске	----	
		Ukupno: 15

3. RAZRED	Broj učenika	Zenita Ocelić, prof.
A opće gimnazije	6	
B opće gimnazije	7	
PMG	----	
Jezična gimnazija	----	
A ekonomске	----	
B ekonomске	----	
		Ukupno: 13

4. RAZRED	Broj učenika	Adrijana Rajić, prof.
A opće gimnazije	3	
B opće gimnazije	3	
PMG	3	
Jezična gimnazija	2	
A ekonomске		
B ekonomске		
		Ukupno: 11

XI. Stručni aktivti

U ovoj šk. godini 2017. /2018. u školi će raditi sljedeći stručni aktivti uz svoje voditelje:

1. Aktiv hrvatskog jezika i umjetnosti – Leopoldina Mijatović, prof.
2. Aktiv matematike i informatike – Renata Pintar, prof
3. Aktiv prehrane i ugostiteljstva – Zdenka Crndić, prof.
4. Aktiv prirodnih predmeta – Vladimir Lukačić, prof.
5. Aktiv tjelesne i zdravstvene kulture – Vilim Bosak, prof.
6. Aktiv ekonomista – Danica Čiček, prof.
7. Aktiv poljoprivredne struke – Verica Franjin, prof.
8. Aktiv stranih jezika – Barbara Bošnjak, prof.
9. Aktiv društvenih predmeta – Kristina Novak, prof.
10. Aktiv strojarstva, ostalih i osobnih usluga – Ivan Bošnjak, prof.
11. Aktiv elektrotehničke struke – Josip Brkić, prof.

PLAN RADA STRUČNIH AKTIVA

1. Aktiv profesora Hrvatskoga jezika, Likovne i Glazbene umjetnosti šk.god. 2017./2018.

R. br .	Sadržaj	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Nosite lj	Vrijeme (kada)	Način realiza cije	Način vrednovanj a i korištenja rezultata vrednovanj a
	-organizacija rada nastavnika (planiranje nastave, dodatne , dopunske nastave, natjecanja, projekata, rad na Godišnjaku...)	-tijekom školske godine plani prgram orada aktiva bit će ostvaren kroz projekte, izložbe, radionice, za Dan škole, tijekom projektnog tjedna, na sjednicama Aktiva tijekom školske		prema dogovoru		-u nastavi, na sjednicama Natavničko g vijeća, tijekom projektnog a tjedna za Dan škoe, na susretima

	<p>-posebno rad s darovitim -kulturna i javna djelatnost : Sv. Nikola, Svjetski dan poezije Svjetski dan pisanja pisama Dan sjećanja na Holokaust, Međunarodni dan materinjeg jezika, Dani hrvatskog jezika, Dan hrvatske knjige</p> <p>projektni tjedan</p> <p>Dani otvorenih vrata i Festival znanosti – tema prema dogовору tijekom prvog polugodišta)</p> <p>-inkluzija – učimo zajedno</p> <p>-Dan škole</p>	<p>godine</p> <p>-Program rada Aktiva prati i ostvaruje programske sadržaje školskog kurikula: podjela sati; organizacija DOP i DOD; nabava učila; lektira; stručno usavršavanje (obrazovni ishodi i spoznajni procesi; metodičke inovacije; školski eseji; jezične dvojbe, čitalačka kultura; korelacija), izleti, stručne ekskurzije; projekti; susreti; natjecanja; kulturna i javna djelatnost u školi i gradu;</p>				ŽSV-a
--	---	---	--	--	--	--------------

	<p>(suradnja)</p> <ul style="list-style-type: none"> - primjeri dobre prakse, praćenje nastave kolege savjetnika – analiza -proširivanje nastavnih sadržaja prema interesima učenika; aktualizacija značajnih društvenih događaja i osoba -suradnja s volonterskim udrugama 				
--	---	--	--	--	--

2. Plan rada Aktiva matematike i informatike šk.god. 2017./2018.

R. br.	Sadržaj	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Nosite lj	Vrijeme (kada)	Način realizaci je	Način vrednovanj a i korištenja rezultata vrednovanj a
1.	I. Raspodjela ostalih poslova. Izrada kurikula.	Organizacija rada	Renata Pintar	rujan 2017.	Sastanak stručnog vijeća	Organizacija nastave i izvannastavnih aktivnosti
2.	II. Utvrđivanje i ujednačavanje kriterija vrednovanja za sve programe koje imamo u školi	Poboljšanje evaluacije učenika i ujednačavanje kriterija na nivou škole	Renata Pintar	rujan 2017.	Sastanak stručnog vijeća	Nastavnici će vrednovati učenike prema sastavljenim kriterijima ocjenjivanja.
3.	III. Primjer i dobre prakse	Stručno usavršavanje	Darija Lozić i Renata Pintar	listopad 2017.	Sastanak stručnog vijeća – predavanje	Prenošenje iskustava i primjena u nastavi
4.	IV. Izvješće s CUC 2017	Stručno usavršavanje	Renata Pintar Barbara Knežević	studenzi 2017.	Sastanak stručnog vijeća – predavanje	Prenošenje iskustava i primjena u nastavi
5.	V. Sudjelovanje u radu ŽSV	Stručno usavršavanje	članovi stručnog vijeća	studenzi 2017.	Sastanak ŽSV	Prenošenje iskustava i primjena u nastavi
6.	VI. Organizacija Večeri matematike	Rad s darovitim učenicima i učenicima s posebnim potrebama na inkviziji	članovi stručnog vijeća	studenzi 2017.	Radionice za učenike, roditelje i lokalnu zajednicu	Obrazac za vrednovanje teme i nositelja programa

7.	VII. Organizacija školskog natjecanja iz matematike i informatike	Motivacija darovitih učenika	Renata Pintar Zdenko Lovrić	siječanj 2018.	Sastanak stručnog vijeća	Ocjena najuspješnijim učenicima, praćenje i vrednovanje u bilješke
8.	VIII. Analiza školskog natjecanja iz matematike, informatike te natjecanja HONI	Motivacija darovitih učenika	Renata Pintar Zdenko Lovrić	veljača 2018.	Sastanak stručnog vijeća	Odlazak na županijsko natjecanje
9.	IX. Sudjelovanje na županijskim natjecanjima iz matematike i informatike Organizacija Geometrijske škole Stanka Bilinskog	Motivacija darovitih učenika	članovi stručnog vijeća	ožujak 2018.	Sastanak stručnog vijeća, odlazak u Osijek na natjecanja, pratnja učenika, sudjelovanje u radu županijskih povjerenstava	Stručno usavršavanje Bodovi za napredovanje
10.	X. Geometrijska škola Stanka Bilinskog	Poticanje i proširivanje znanja iz geometrije za učenike osnovnih i srednjih škola.	članovi stručnog vijeća	travanj 2018.	Okupljanje nastavnika, učenika i gostiju na jednodnevnom seminaru uz goste i predavače, domjenak.	Priznanja i nagrade za najuspješnije
11.	XI. Ocjenjivanje na državnoj maturi	Stručno usavršavanje	Darija Lozić, Renata Pintar, Zrinka Amidžić, Barbara	lipanj 2018.	Izyješće sa edukacije za ocjenjivače na sastanku stručnog	Stručno usavršavanje Bodovi za napredovanje

			Kneževi č		vijeća.	
12.	XII. Analiza rada stručnog vijeća, analiza uspjeha učenika. XIII. Izvješće o radu dopunske i dodatne nastave.	Vrednovanje i samovrednovanje	članovi stručnog vijeća	lipanj 2018.	Sastanak stručnog vijeća	
13.	XIV. Okvirna raspodjela predmeta za šk. god. 2018./19.	Planiranje	članovi stručnog vijeća	srpanj 2018.	Sastanak stručnog vijeća	

3. Plan rada Aktiva prehrane i ugostiteljstva za šk. god. 2017./2018

Rb.	Sadržaj	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Nositelj	Vrijeme (kada)	Način realizacije	Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja
1.	Plan rada Aktiva u šk. god. 2016/2017. I plan školskog kurikuluma	Osmisliti plan rada Aktiva i plan školskog kurikuluma i obilježavanje važnijih datuma	Svi članovi aktiva	rujan 2017.		
2.	Pripreme za obilježavanje važnijih datuma Dani zahvalnosti za plodove zemlje Dani kruha i dani jabuka	Njegovanje običaja i tradicije Izložba učeničkih radova	Svi članovi aktiva	listopad 2017.	Izložba u holu škole Razgovor, dogovor, izvješće	Poboljšanje kvalitete nastavnog procesa Uspješnost provođenja rad učenika
3.	Dogovor oko tema i provedbe završnih radova	uskladiti zahtjeve i kriterije	Svi članovi aktiva	Listopad 2017.	Dogovor, razgovor	Poboljšanje stručne kvalitete rada
4.	Moderne metode poučavanja na praktičnoj nastavi	Razmjena iskustava i primjera dobre prakse na praktičnoj nastavi	Željka Horvat	studenzi 2017.	Radionica i prezentacija	Uspješnost provođenja radovi učenika
5.	Nutritivna vrijednost orašastih plodova i njihova važnost u prehrani	Unaprjeđenje nastavnog procesa	Zrinka Ranogajec	prosinc 2017.	Radionica i prezentacija	Unaprjeđenje rada Aktiva

6.	Postave i posluživanje banketa	Poboljšanje stručne kvalitete rada	Stanislav Vinković	siječanj / veljača 2018.	Radionica i prezentacija	Poticanje učenika na prezentiranje znanja, vještina i sposobnosti
7.	Organizacija natjecanja I analize Natjecanja: pekara, slastičara i konobara	Pripremiti učenike i provesti natjecanje	Željka Horvat, Antonela Glušac, Jerko Amidžić	Dogovor, razgovor		
6.	Postave i posluživanje banketa	Poboljšanje stručne kvalitete rada	Stanislav Vinković	siječanj / veljača 2018.	Radionica i prezentacija	Poticanje učenika na prezentiranje znanja, vještina i sposobnosti
7.	Organizacija natjecanja I analize Natjecanja: pekara, slastičara i konobara	Pripremiti učenike i provesti natjecanje	Željka Horvat, Antonela Glušac, Jerko Amidžić	Dogovor, razgovor		
8.	Planiranje projektnog tjedna (inkluzija učenika)	Dogovor oko raspodjele i usklađivanja obaveza u realizaciji planiranog	Svi članovi aktiva	ožujak 2018.	Izložba, prezentacija	Poboljšanje stručne kvalitete rada
9.	Upoznavanje s Pravilnikom o podjeli vinorodnih regija i novog Zakona o vinu.	Upoznavanje s novim pravilnikom	Jerko Amidžić	travanj 2018.	Razgovor i prezentacija	Poboljšanje stručne kvalitete rada

10.	Planiranje obilježavanja Dana škole Stručna usavršavanja	Dogovor oko raspodjele i usklađivanja obaveza u realizaciji Izvješća sa stručnih skupova	Svi članovi aktiva	svibanj 2018.	razgovor	Poboljšanje kvalitete nastavnog procesa i primjena novih saznanja u nastavi
11.	Okvirna raspodjela predmeta i podjela zaduženja za slijedeću šk. god.	Izvršiti raspodjelu predmeta i upoznati se s obvezama u narednoj šk.god.	Svi članovi aktiva	lipanj 2018.	Razgovor, dogovor	Razmjena iskustava i postignuća
12.	Analiza nastavnih planova i programa i analize praćenja praktične nastave	Unaprijediti nastavu stručnih predmeta	Svi članovi aktiva	lipanj 2018.	Razgovor, dogovor	Poboljšanje kvalitete nastave

4. PLAN RADA PRIRODNOG AKTIVA 2017. 2018

Rb	XV. Sadržaj	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Nositelj	Vrijeme (kada)	Način realizacije	Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja
1.	XVI. Plan rada aktiva Izvješće sa pedagoškog savjeta Razno	Napraviti operativni plan rada aktiva i svih djelatnosti vezanih za aktiv, izbor predsjednika aktiva	Vladimir Lukačić, svi članovi aktiva	8. mjesec	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiv

2.	XVII. Usvajanje programa rada, Prijedlozi obilježavanja važnih datuma, Pripreme poslova s kurikulumom Evidencija ostalih poslova	Prijedloge sjednice prethodnog aktiva dotjerati i usvojiti, dogоворити тко ће које и на које начине обилježiti ваžnije datume predviђene kurikulumom, dogоворити raspored ostalih poslova за svakog profesora,	Vladimir Lukačić, svi članovi aktiva	9.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
3.	XVIII. Rad aktiva, Plan rada za individualno usavršavanje, Seminari i stručna vijeća - izvješća	Razmotriti dosadašnji rad, upoznati se sa planovima i realizacijom individualnih usavršavanja	Vladimir Lukačić, svi članovi aktiva	10.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
4.	XIX. Rad aktiva Priprema za obilježavanje Dana AIDS-a i obilježavanja Mjeseca borbe protiv ovisnosti - psihohaktivne tvari	Upoznati se sa realizacijom nastavnog procesa i pripremiti tematsku izložbu, pripremiti predavanja, plakate i prezentacije o psihohaktivnim tvarima	Vladimir Lukačić, svi članovi aktiva	11.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva, PPT prezentacije prikazati po razredima na satima biologije ili satom razrednika.
5.	XX. Aktualnosti Realizacija plana Tematsko predavanje – fizika Razno	Održati tematsko predavanje nastavne cjeline iz fizike	Vladimir Lukačić, Mario Vučković	12.	izvješće, predavanje	Unapređivanje rada aktiva
6.	XXI. Rad aktiva Seminari i aktivni, Razno	Upoznati se sa temama Stručnih vijeća,	Vladimir Lukačić, svi članovi aktiva	1. 2.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
7.	XXII. Natjecanja,	Upoznati se sa	Vladimir	2. 3.	razgovor,	

	Pripreme za obilježavanje važnih datuma	pripremama za pojedina natjecanja(biologija, kemija, fizika) i tematske izložbe	Lukačić, svi članovi aktiva		dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
8.	XXIII. Izvješća sa natjecanja, Razno	Analizirati uspjehe učenika na natjecanju	Vladimir Lukačić, svi članovi aktiva	3.-4.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
9.	XXIV. Pripreme za održavanje eko-kviza i ostalih planiranih poslova, Dan škole-dan otvorenih vrata	Učenike što bolje pripremiti za natjecanje i nastojati potaknuti sve na podizanje ekološke svijesti, pripremiti radove i projekte za dane otvoreni vrata	Vladimir Lukačić, svi članovi aktiva	4.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
10.	XXV. Realizacija plana nastave i plana rada aktiva	Analizirati ukupan rad aktiva	Vladimir Lukačić, svi članovi aktiva	6.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva

5. Plan rada Aktiva TZK za šk. god. 2017./2018.:

Rb	XXVI. Sadržaj	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Nositelj	Vrijeme (kada)	Način realizacije	Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja
1.	XXVII. Plan rada aktiva Izvješće sa pedagoškog savjeta Razno	Napraviti operativni plan rada aktiva i svih djelatnosti vezanih za aktiv, izbor predsjednika aktiva	Vilim Bosak, svi članovi aktiva	8. mjesec	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiv

2.	XXVIII. Usvajanje programa rada, Prijedlozi obilježavanja važnih datuma, prvi datum je Dan HOO-a Pripreme poslova s kurikulumom Evidencija ostalih poslova	Prijedloge sjednice prethodnog aktiva dotjerati i usvojiti, dogоворити тко ће које и на које начине обилježiti važnije datume predviђene kurikulumom, dogоворити raspored ostalih poslova za svakog profesora,	Vilim Bosak, svi članovi aktiva	9.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
3.	XXIX. Rad aktiva, Raspodjela sportskih natjecanja i organizacija	Razmotriti dosadašnji rad, raspodijeliti sportska natjecanja po članovima aktiva	Vilim Bosak, svi članovi aktiva	10.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
4.	XXX. Rad aktiva, Plan rada za individualno usavršavanje, Seminari i stručna vijeća - izvješća	Razmotriti dosadašnji rad, upoznati se sa planovima i realizacijom individualnih usavršavanja	Vilim Bosak, svi članovi aktiva	11.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva

5.	XXXI. Aktualnosti Realizacija plana Tematsko predavanje – tzk Razno	Održati tematsko predavanje nastavne cjeline iz tzk	Vilim Bosak,	12.	izvješće, predavanje	Unapređivanje rada aktiva
6.	XXXII. Rad aktiva Seminari i aktivni, Natjecanja Razno	Upoznati se sa temama Stručnih vijeća, Natjecanja	Vilim Bosak, svi članovi aktiva	1. 2.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
7.	XXXIII. Natjecanja, Pripreme za obilježavanje važnih datuma	Natjecanja i pripreme za obilježavanje važnih datuma, posebice projektnog tjedna	Vilim Bosak, svi članovi aktiva	2. 3.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
8.	XXXIV. Izvješća sa natjecanja, pripreme za Quadrillu Razno	Analizirati uspjehe učenika na natjecanju, početi pripreme za Quadrillu	Vilim Bosak, svi članovi aktiva	3.-4.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
9.	XXXV. Realizacija posljednjih natjecanja i evaluacija postignutih uspjeha Dan škole-dan otvorenih vrata	Realizacija posljednjih natjecanja i vrednovanje rezultata, pripremiti radove i projekte za dane otvoreni vrata	Vilim Bosak, svi članovi aktiva	4.	razgovor, dogovor, izvješće	Unapređivanje rada aktiva
10.	XXXVI. Realizacija	Analizirati	Vilim	6.	razgovor,	Unapređivanje

plana nastave i plana rada aktiva	ukupan rad aktiva	Bosak, svi članovi aktiva		dogovor, izvješće	rada aktiva
-----------------------------------	-------------------	------------------------------	--	-------------------	-------------

6. Plan rada Aktiva ekonomskih predmeta predmeta za šk. god. 2017./2018

R. br.	Sadržaj	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Nositelj	Vrijeme (kada)	Način realizacije	Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja
1.	<p>Plan rada aktiva, školski kurikulum, plan stručnog usavršavanja i definiranje elemenata ocjenjivanja. Uskladištanje nastavnih sadržaja s potrebama struke (uskladiti programe rada s potrebama struke)</p> <p>Međunarodni dan pismenosti (8.9.)</p> <p>Obilježavanje Svjetskog dana turizma. (27.9)</p>	<p>- unaprijediti nastavu ekonomskih predmeta</p>	<p>svi članovi aktiva</p> <p>Danijela Puhanic</p> <p>Lidija Lovric, Danijela Puhanic</p>	<p>rujan</p>	<p>razgovor dogovor</p> <p>izvješće</p> <p>izvješće</p>	<p>poboljšanje kvalitete nastavnog procesa promocija učeničkih uradaka</p>

2.	<p>Analiza praktične nastave u zanimanju prodavač.</p> <p>Definiranje tema za završni rad.</p> <p>Analiza nastavnih planova i programa</p> <p>Obilježavanje Svjetskog dana jabuke (20.10.)</p> <p>Obilježavanje dana Organizacije ujedinjenih naroda (24.10.)</p> <p>Obilježavanje Međunarodnog dana štednje (31.10.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - unaprijediti nastavu ekonomskih predmeta 	<p>Željka Pajnić svi mentorji pedagoginja</p> <p>Ljiljana Kasapović</p> <p>Danica Čiček</p> <p>Danijela Puhanic</p>	<p>listopad</p>	<p>razgovor dogovor izvješće predavanje izvješće izvješće</p>	<p>praćenje učeničkih napredaka poboljšanje kvalitete nastavnog procesa edukacija o zdravoj prehrani promocija vlastitih uradaka promocija vlastitih uradaka</p>
3.	<p>Poboljšati suradnju škole s prodavaonicama gdje učenici obavljaju praktičnu nastavu.</p> <p>Dan sjećanja na žrtvu Vukovara (18.11.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - unaprijediti nastavu <p>Razvijati svijest o hrabrosti branitelja, doprinosu slobodi i neovisnosti Republike Hrvatske</p>	<p>Željka Pajnić, Anđelko Puljić, Ljiljana Kasapović i pedagoginja Katica Molnar</p> <p>Danijela Puhanic, Aleksandar Pleša</p>	<p>studeni</p>	<p>dogovor razgovor sastanak s poslovođama prodavaonica izvješće</p>	<p>poboljšanje stručne kvalitete rada s učenicima razmjena iskustva, postignuća i nedostaci u radu</p>

4.	Organizacija Natjecanja u disciplini: Mladi poduzentik	- pripremiti učenike i provesti natjecanje na školskoj razini	Danica Čiček i Ljiljana Kasapović	siječanj	razgovor dogovor	
5.	Analiza natjecanja	- unapređivanje nastavnog procesa	Ljiljana Kasapović	veljača	razgovor dogovor izvješće	razmjena iskustva, postignuća i nedostaci u radu
6.	Planiranje Sajma VT-a Obilježavanje Međunarodnog dan prava potrošača (15. 3.)	Ukazati na potrebu informiranosti potrošača o njihovim pravima.	Vesna Dudjak, Danica Čiček, Željka Pajnić Snježana Gretić	ožujak	razgovor dogovor izvješće	promocija vlastitih uradaka
7.	Sajam VT-a (27.4.)	- prezentacija učeničkih postignuća	Vesna Dudjak, Danica Čiček, Željka Pajnić	travanj	razgovor dogovor izvješće	promocija vlastitih uradaka
8.	Obilježavanje Dana škole (pripreme)	- prezentacija učeničkih postignuća	svi članovi	svibanj	razgovor dogovor	promocija vlastitih uradaka

9.	Analiza stručnih ekskurzija Analiza projekata Analiza rada aktiva Izrada izvješća o realizaciji školskog kurikuluma Osvrt na samovrednovanje	- uočiti odstupanja između planiranog i ostvarenog dati prijedloge za poboljšanje rada	svi članovi	lipanj	razgovor	poboljšanje kvalitete nastavnog procesa.
10.	Raspodjela zaduženja sa iduću školsku godinu	- analizirati ukupan rad aktiva	svi članovi	srpanj	razgovor dogovor	
	Stručna usavršavanja - ŽSV Osvrt na realizaciju stručnih ekskurzija, izleta, projekata i dopunske nastave Projekt samovrednovanja	- unapređivanje nastavnog procesa	svi članovi aktiva	tijekom školske godine	izvješće razgovor	prenošenje iskustva i primjena u nastavi

7. Plan rada Aktiva poljoprivredne struke za šk. god. 2017./2018

R. br . .	c) Sadr žaj	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Nositelj	Vrijeme (kada)	Način realizaci je	Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja
1.	Plan rada aktiva za 2017./18 god. i analiza realizacije programa 2016./17. god	d) Isplanirati tijek održavanja sastanaka aktiva. Sadržaji kurikuluma	D. Nekić, V. Franjin K. Kovačev ić B. Pavić	Rujan	Sastanci tijekom godine	Procjena ostvarenosti plana
2.	Rad na godišnjim programima Rad s učenicima s poteškoćama Inkluzivno obrazovanje	e) Novi kurikulumi za strukovnu kvalifikaciju- AGROTEHNIČAR 1 razred iz strukovnih predmeta Izrada individualiziranog odgojno-obrazovnog plana i programa za učenike s poteškoćama	V.Franjin V. Franjin D. Nekić K. Kovačev ić V.Franjin V. Franjin D. Nekić K. Kovačev ić	Rujan Tijekom godine	Tijekom godine	Poboljšati kvalitetu nastave Osigurati sve uvjete da se osposobe za zanimanje makar na najnižoj razini kompetencija.
3.	Rad u učeničkoj zadruzi	Učeničkim se zadrugama poboljšava kvaliteta učenja i poučavanja te se mladog čovjeka osposobljava za tržište rada.. učenici proizvode proizvode od lavande -sapuni -štapići lavande -šeširići od lavande Kuhanje pekmeza	Verica Franjin	listopad	Tijekom godine	Proces učenja u zadruzi prvenstveno potiče suradnju između učenika i drugih učeničkih zadruga, dobavljača, kupaca, koja jako motivirajuće djeluje na učenike. Učenici ostvaruju dobit i Sudjeluju na izložbama, sajmovima Stječu osjećaj odgovornosti te pokušavaju učiniti inešto više, postaju sigurni u sebe.

		na starinski način -šljiva i kupina				
4.	Plan izvođenja radova u poljoprivredi i plan materijalnih potreba Estetsko uređenje okoliša	f) Obaviti sve radove u voćnjaku , vinogradu, plasteniku i na oranici. Razvijati svijest o potrebi očuvanja prirode i okoliša	Pavić B., Nekić D. Franjin V. Pavić B. V. Franjin i Boris Pavić	Rujan listopad	Okoliš Oranica Plastenik Okoliš	Stjecanje stručnih kompetencija iz predmeta poljoprivredne stuke stvaranjem estetski osmišljenog i ugodnijeg radnog okruženja povećati motiviranost učenika, učitelja i roditelja
5.	Pripreme za obilježavanje važnih datuma Oblježavanje Dana slavonske šume Dan jabuka Vincevo	g) Njegovanje narodnih običaja, stjecanje pozitivnih iskustava	Pavić B. Franjin V. Nekić D. Franjin V.	Tijekom godine 9.9.2017 20.10.2017. 22.01.2018.	Izložba naših prizvoda , Priprema za početak radova u vinogradu	Promoviranje polj. stuke , aktivnost i druženje učenika
6	Projektni tjedan	h) Povezati s festivalom znanosti	Pavić B. Franjin V. Nekić D.	23-27.travnja	Praktikum ili učionica	Promoviranje polj. stuke
7.	Suradnja sa Udrugom voćara vinogradara Nasice Suradnja sa agencijom za plaćanja u poljoprivredi	i) Unapređivanje nastavnog procesa Primjena agrotehničkih mjera u voćnjaku i vinogradu Ostvarivanje novčanih poticaja	Pavić.B Dušan Nekić	Prema dogovoru sa Udrugom Tijekom godine	U školskom voćnjaku i vinogradu	Motivacija i aktivnost učenika, dopuna stečenih znanja Primjena novi tehnologija
8.	Praćenje	j) Izvješća	Franjin	Tijekom	Razgovo	Kako nova saznanja

	individualnog stučnog usavršavanja	sa stručnih skupova i stručnog usavršavanja	Verica, Kovačević, Krinoslav, Boris Pavić, Dušan Nekić	godine	r	primjeniti u nastavnom procesu
9.	Priprema učenika za natjecanje Organiziranje stručne ekskurzije	k) Priprema grupe učenika, organizacija natjecanja, provođenje natjecanja, analiza rezulta natjecanja.	Aktiv polj. ovisi o prijedlog u ASO Kovačević, K Franjin V	siječanj i travanj	Vježbanje, razgovor usvajanje znanja	Aktivnost učenika , poticanje i motiviranje učenika na prezentaciju svojih znanja , vještina i sposobnosti. Nagrada odlična ocjena.
10.	Priprema učenika 4 -og razreda za državnu maturu i Završni radovi	I) Priprema iz predmeta koji su obvezni na državnoj maturi	Franjin V. predmetni profesori (matematike, hrvatskoga jezika i stranog jezika)	Tijekom godine	Vježbanje	Motivirati učenike da se prijave za polaganje državne mature, te da dolaze na dopunska nastavu. O istom obavijestiti roditelje.
11.	Analiza rada aktiva u protekljoj školskoj godini i raspodjela zaduženja u idućoj godini	m) Istaknuti uspješno provedene zadaće i odrediti područja koja treba poboljšati.	Aktiv	Lipanj srpanj		

8. Plan rada Aktiva stranih jezika za šk. god. 2017./2018.

Rb	Sadržaj	Ciljevi rada – namjena,	Nositelj	Vrijeme (kada)	Način realizacije	Način vrednovanja i korištenja
----	---------	-------------------------	----------	----------------	-------------------	--------------------------------

		zadaće				rezultata vrednovanja
1.	Kurikulum škole Plan rada aktiva	unaprijediti kvalitetu nastave, poboljšati uspjeh učenika	svi	kolovoz rujan	dogovor	
2.	Prezentacija programa DSD i podjele učenika na skupinu nastavljača i početnika na drugom stranom jeziku (za učenike prvih razreda)	unaprijediti kvalitetu nastave, poboljšati uspjeh učenika; nastavu prilagoditi potrebama, mogućnostima i predznanju učenika	Svi Zenita Ocelić (DSD)	rujan	Prezentacija i predavanje za učenike prvih razreda u subotu prije početka nastave Provedba inicijalnog testiranja tijekom prvog sata njemačkog jezika	Podjela učenika i formiranje skupina u skladu s njihovim predznanjem
3.	Europski dan jezika	Upoznavanje učenika sa činjenicama vezanim uz europske jezike promicanje interkulturnalnosti i populariziranje stranih jezika predstaviti učenicima kulturu i civilizacijske vrijednosti zemalja Europske Unije, omogućiti učenicima i nastavnicima „ubrzani jednosatni tečaj“ na jednom od stranih jezika koji se ne podučavaju u našoj školi	Mirela Rukavina Sabo Barbara Bošnjak Ljerka Nađ Baričević Marija Kramarić	Rujan (26.9.)	Posjet govornika francuskog, ruskog, mađarskog, poljskog i slovačkog jezika našoj školi i održavanje jednog nastavnog sata na odabranom jeziku izložba u holu škole dvojezično predavanje učenice u višenamjenskoj dvorani o boravku u Njemačkoj	Način organizacije rada, a potom i rezultati bit će prezent. na stručnim aktivima Izložba u holu dvojezično predavanje u VND

		Izložba u holu - motivirati učenike za učenje stranog jezika i razvijati svijest o važnosti učenja istih				
4.	Kulturna i javna djelatnost škole	Obilježiti svjetski Dan kuhara Glazbom reci stop maltretiranju - Obilježavanje Međunarodnog dana smijeha	Barbara Bošnjak Adrijana Rajić Ivana Ljić Ljerka	listopad (20.10.) studeni 2017. siječanj (10.1.)	Prezentacije učenika u razredima i izložba u holu škole Uvježbavanje i snimanje videa prema uputama na Facebook stranici Antene Zagreb Poster, plakat u holu škole. Upoznavanje s važnošću smijeha i humora te pozitivnog stava u svakodnevnom životu.	Rezultati i informacije će biti iskorišteni za daljnje napredovanje u znanju jezika (opće znanje i kultura, vokabular struke); vrata. Snimak učeničke izvedbe bit će postavljen na Facebook stranicu radija Antena Zagreb gdje će konkurirati za nagradu. Rezultati radionice bit će ocijenjeni brojčanom i opisnom ocjenom, a izložba u predvorju škole bit će

	Kreativni tjedan (Dan otvorenih vrata)	Nađ Baričević	travanj 2017.	Tematska radionica za učenike i izrada plakata	vidljiva javnosti.
	Kreativni tjedan (Dan otvorenih vrata)	Barbara Bošnjak	travanj 2017.	Tematska radionica za učenike, natjecanje te izrada plakata.	Rezultati radionice bit će ocijenjen brojčanom i opisnom ocjenom, a izložba u predvorju škole bit će vidljiva javnosti
	Kreativni tjedan (Dan otvorenih vrata)	Vedrana Čosić	travanj 2017.	Tematska radionica za učenike i izrada plakata.	Rezultati radionice bit će ocijenjen brojčanom i opisnom ocjenom, a izložba u predvorju škole bit će vidljiva javnosti
	Kreativni tjedan (Dan otvorenih vrata)	Ivana Ljić	travanj 2017.	Tematska radionica za učenike i izrada plakata.	Dojmovi
	Kreativni tjedan (Dan otvorenih vrata)	Adrijana Rajić	travanj 2017.	Kreativna radionica za djecu iz predškolske skupine Dječjeg vrtića Zvončić Našice.	Učenički rad bit će ocijenjen brojčanom i opisnom ocjenom, a izložba će biti prezentirana javnosti u predvorju Škole.
	Kreativni tjedan (Dan otvorenih vrata)			Tematska radionica i izrada plakata.	

5.	Organizacija natjecanja	Pripremiti učenike za natjecanje na šk. i županijskoj razini, organizirati dežurstvo; ispravak testova i drugi poslovi vezani za natjecanje Best in English – europsko online natjecanje iz engleskog jezika	nositelj za engleski jezik: Ljerka Nađ Baričević nositelj za njemački jezik: Adrijana Rajić Barbara Bošnjak	Siječanj /veljača 2018 studeni 2017.	pisanje ispita pisanje online ispita	Objava rezultata natjecanja Objava rezultata natjecanja
6.	Inkluzija učenika	Razvijanje poticajne i ugodne radne atmosfere; prepoznavanje različitih oblika motivacije, osobnosti i načina rješavanja problema;	svi	Tijekom cijele godine	Razgovor; predavanja na sastancima aktiva od strane pedagoške službe; dijeljenje iskustava	Podizanje kvalitete nastave pronađenim prikladne motivacije i načina rada za učenike
7.	Obilježavanje Dana škole	Prikazati najuspješnije aktivnosti održene tijekom školske godine	Adrijana Rajić	svibanj i lipanj 2017	Glazbeno-scenski program; nagrađivanje odličnih učenika završnih razreda te učenika s iznimnim rezultatima na natjecanjima i	Izvedba svečanog programa proslave Dana škole kojim želimo prikazati najuspješnije aktivnosti održene tijekom

					smotrama.	školske godine.
8.	Stručna usavršavanja	Županijski, međuzupanijski i državni stručni skupovi iz engleskog i njemačkog jezika	svi	tijekom cijele šk.god. Prema katalog u stručnih skupova	Sudjelovanje na stručnim skupovima	U primjeni tijekom nastave, u drugičjem pristupu nastavnim i izvannastavnim sadržajima, u poboljšanju kvalitete odgojno-obrazovnog rada.
9.	Analiza rada u protekloj školskoj godini	istaknuti uspješno provedene zadaće i odrediti područja koja treba poboljšati, kao i strategije poboljšanja	svi	lipanj	razgovor	Rad na unapređivanju nastavnog procesa
10.	Raspodjela sati za iduću školsku godinu	Raspodijeliti zaduženja za iduću školsku godinu	svi	Lipanj / srpanj		

9. Plan rada Aktiva društvenih predmeta za šk. god. 2017./2018

Rb	Sadržaj	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Nositelj	Vrijeme (kada)	Način realizacije	Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja
1.	Plan rada Aktiva u šk. god. 2016/2017. I plan školskog kurikuluma	Osmisliti plan rada Aktiva i plan školskog kurikuluma i obilježavanje važnijih datuma, zaziv Duha Svetoga	Svi članovi aktiva	rujan 2017.	razgovor	
2.	Pripreme za obilježavanje važnijih datuma, inkluzija učenika po posebnim potrebama, predavanje i izvještaj prof. Anđelka Cvjetovića	Njegovanje običaja i tradicije	Svi članovi aktiva, prof. Anđelko Cvjetović	listopad 2017.	Razgovor, dogovor, izvješće	Poboljšanje kvalitete nastavnog procesa Uspješnost provođenja-rad učenika
3.	Predavanje psihologinje Ivane Habl Ivančić ili pedagoginje Katice Molnar na temu kako raditi s darovitim učenicima	Upoznati kako prepoznati darovite učenike i kako raditi s njima	Prof. Ivana Habl Ivančić, svi članovi aktiva	studeni 2017.	Dogovor, razgovor, predavanje	Poboljšanje stručne kvalitete rada
4.	Moderne metode poučavanja u nastavi, predavanje prof. Nikoline Pavlović na temu Došašća i Božića	Razmjena iskustava i primjera dobre prakse u nastavi	Prof. Nikolina Pavlović, svi članovi aktiva	prosinac 2017.	prezentacija	Uspješnost provođenja-radovi učenika

5.	Dogovori za školska i županijska natjecanja	Unaprjeđenje nastavnog procesa Pripremiti učenike i provesti natjecanje	Svi članovi aktiva	prosinac 2017.	razgovor	Unaprjeđenje rada Aktiva
6.	Dogovori za školska i županijska natjecanja	Poboljšanje stručne kvalitete rada Pripremiti učenike i provesti natjecanje	Svi članovi aktiva	siječanj 2018.	Dogovor, razgovor	Poticanje učenika na prezentiranje znanja, vještina i sposobnosti
7.	Analiza rezultata školskih i županijskih natjecanja, izvještaj o ekskurzijama	Poboljšanje stručne kvalitete rada	Svi članovi aktiva	veljača 2018.	Dogovor, razgovor	Poticanje učenika na prezentiranje znanja, vještina i sposobnosti
8.	Planiranje projektnog tjedna (inkluzija učenika), izvještaj o tekućim poslovima	Dogovor oko raspodjele i usklađivanja jobaveza u realizaciji planiranog	Svi članovi aktiva	ožujak 2018.	Izložba, prezentacija, razgovor	Poboljšanje stručne kvalitete rada
9.	Predavanje prof. Nikole Bernata o važnosti Uskrsa, izvještaj o polaznicima tečajeva e-lerning i njihovoj praktičnoj primjeni	Poboljšanje stručne kvalitete rada	Prof. Nikola Bernat, svi članovi aktiva	travanj 2018.	Razgovor i prezentacija	Poboljšanje stručne kvalitete rada

10.	Planiranje obilježavanja Dana škole Stručna usavršavanja izvještaj o projektnom tjednu i Danu otvorenih vrata	Dogovor oko raspodjеле i usklađivanja obaveza u realizaciji Izvješća sa stručnih skupova	Svi članovi aktiva	svibanj 2018.	razgovor	Poboljšanje kvalitete nastavnog procesa i primjena novih saznanja u nastavi
11.	Okvirna raspodjela predmeta i podjela zaduženja za sljedeću šk. god.	Izvršiti raspodjelu predmeta i upoznati se s obvezama u narednoj šk. god.	Svi članovi aktiva	lipanj 2018.	Razgovor, dogovor	Razmjena iskustava i postignuća
12.	Raspodjela predmeta za iduću školsku godinu, izvještaj o materijalnim potrebama aktiva, dogovor o izboru novih udžbenika	Unaprijediti nastavu društvenih predmeta	Svi članovi aktiva	srpanj 2018.	Razgovor, dogovor	Poboljšanje kvalitete nastave
13.	Dogovor o ekskurzijama, projektima i ostalim tekućim poslovima za novu školsku godinu 2018./2019.	Dogovor oko raspodjеле i usklađivanja obaveza u realizaciji	Svi članovi aktiva	rujan 2018.	Razgovor, dogovor	Poboljšanje kvalitete nastave

10. Plan rada Aktiva strojarstva, osobnih i ostalih usluga za šk. god. 2017./2018.

R. br.	Sadržaj	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Nosite lj	Vrijeme (kada)	Način realizacij e	Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja
1.	Izvješće sa sjednice Pedagoškog savjeta održanog	Unapređenje rada aktiva i nastave	Ivan Bošnjak	13. rujna 2017.	Sastanak i razgovor o navedeni m temama	
	Stanje upisa u prve razrede za 2017./2018.šk .go dinu Raspodjela predmeta i sati za 2017./2018.šk .go dinu Ujednačavan 4. je kriterija ocjenjivanja i praćenja učenika		Svi članovi aktiva	Rujan 2018.		Procjena ostvarenosti plana Poboljšati unapređenj e nastave i kvalitetu ocjenjivanja

	5. Provjera postignuća i kriteriji ocjenjivanja učenika – praktična nastava Rad u učeničkoj zadruzi	Unapređenje rada aktivna i nastave	Ivan Bošnjak i članovi Aktiva David Petrović i ostali suradni ci u nastavi		Sastanak i razgovor o navedeni m temama	Poboljšati unapređenje nastave i kvalitetu ocjenjivanja
2.	Motivacija u učenju Planovi za individualizacij u i prilagođene- inkluzija	Unapređenje rada aktivna i nastave	Ivan Bošnjak i članovi aktivna	listopad 2017.	Sastanak i razgovor o navedeni m temama	
3.	. Realizacija plana i	Unapređenje rada aktivna i	Josip Kršan Babić Marko Dragan a Bogojević	prosinac 2017.	Sastanak i razgovor	

	programa za prvo polugodište- analiza po zanimanjima	nastave			o navedenim temama	
4.	Provedba završnih ispita Natjecanje učenika Potrebe i opremljenost praktikuma i šk. radionice nastavnim učilima i uređajima za naša zanimanja	Unapređenje rada aktiva i nastave	Josip Kršan Babić Marko Dragan a Bogojević i članovi aktiva	veljača 2017.	Sastanak, razgovor i diskusija o navedenim temama	
5 .	. Realizacija završnih ispita Obilazak naščkih	Promocija i bolje upoznavanje obrtničkih i industrijskih zanimanja	Svi članovi aktiva	travanj 2018.	Sastanak, razgovor i	

	osnovnih škola Upisi u prve razrede-nova zanimanja i programi Razno				diskusija o navedenim temama	
6.	Realizacija praktične nastave izvan škole Izvješće sa sjednice Pedagoškog savjeta	Unapređenje rada aktiva i nastave	Josip Kršan i članovi aktiva	lipanj 2018.	Sastanak, razgovor i diskusija o navedenim temama	
7.	3. Plan rada aktiva za iduću školsku godinu	Unapređenje rada aktiva i nastave	Ivan Bošnjak i članovi aktiva	rujan 2018.	Sastanak, razgovor i diskusija o navedenim temama	

11. Plan rada Aktiva elektrotehničke struke za šk. god. 2017./2018

R b	Sadržaj	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Nosite lj	Vrijeme (kada)	Način realizacije	Način vrednovanj a i korištenja rezultata vrednovanj a
1.	Sadržaji školskog kurikuluma	- prikupiti podatke radi organizacije izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti - godišnji plan stručnog usavršavanja nastavnika	Svi članovi aktiva	Rujan	- dogovor o sadržajima i oblicima rada	- povećanje ponude izvan nastavnih i izvanškolskih aktivnosti
2.	Materijalno-tehnička organizacija nastave	-prikupiti podatke radi materijalno-tehničke organizacije nastave	Svi članovi aktiva Svi članovi aktiva	Rujan	dogovor o materijalno -tehničkim potrebama organizacije nastave	- kreiranje / dorada novih nastavnih programa

3.	Rasterećenje učenika	- unaprijediti nastavu stručnih predmeta	Svi članovi aktiva	Listopad	- tumačenje metodologije postavljanja ciljeva i zadaća.	- smanjenje količine obrađenih sadržaja, više vremena za vježbe i ponavljanja
4.	Priprema završnih ispita	- povećanje interesa učenika i nastavnika za korištenje novih tehnoloških resursa	Svi članovi aktiva	Siječanj	- rasprava o naputcima za provedbu završnih ispita	- primjena jedinstvenih mjerila praćenja i vrednovanja izrade završnih radova
5.	Dan otvorenih vrata	- doprinijeti sadržajno i organizacijski prigodnim svečanostima	Svi članovi aktiva	Travanj	- predavanje, demonstracija rada	- promocija elektrotehničke struke u lokalnoj zajednici
6.	Dan otvorenih vrata – analiza ostvarenog	- rasprava o ostvarenim zadaćama i ciljevima	Svi članovi aktiva	Lipanj	-dogovor o materijalno – tehničkim i ostalim potrebama organizacije dana škole	- promocija elektrotehničke struke u lokalnoj zajednici

7.	Analiza rada Aktiva Završni radovi	- uskladiti stavove, načela i mjerila praćenja i ocjenjivanja učenika; - dogovor oko obrana završnih radova 4.razreda zanimanja Tehničar za elektroniku	Svi članovi aktiva	Lipanj	- dogovor o sadržajima i oblicima	- promocija vlastitih uradaka
8.	Raspodjela sati	- usklađivanje norme članova vijeća s pravilnikom	Svi članovi aktiva	Srpanj	- rasprava, dogovor - podjela zaduženja	- razmjena iskustava, postignuća i nedostaci u radu

XII. Organizacija praktične nastave

1. Organizacija praktične nastave

UGOSTITELJSKA STRUKA

Raspored praktične nastave u školi (ugostiteljski praktikum)

Razred	Sati tjedno	Broj uč.	Broj grupa	Broj nastavnih sati	Dani realizacije	Nastavnik i stručni učitelj
1. kuhara A grupa	7	10	1	245	utorak	Ana Mirković
1. kuhara B grupa	7	10	1	245	srijeda	Ana Mirković
2. kuhara A grupa	7	10	1	245	srijeda	Marica Canecki
2. kuhara B grupa	7	10	1	245	petak	Ana Mirković
3. kuhara A grupa	8	10	1	256	četvrtak/subota	Marica Canecki
3. kuhara B grupa	8	10	1	256	petak/subota	Marica Canecki
1.konobara	5	6	1	175	srijeda	Stanislav Vinković
2.konobara A grupa	5	8	1	175	ponedjeljak	Jerko Amidžić
2. konobara B grupa	5	8	1	175	utorak	Jerko Amidžić
3. konobara	6	11	1	192	petak	Jerko Amidžić
1.slastičara	7	8	1	245	ponedjeljak	Stanislav Vinković
2.slastičara	7	8	1	245	ponedjeljak	Antonela Glušac
3. slastičara	8	8	1	256	četvrtak/subota	Antonela Glušac
1.pom.kuh/slastičar	7	1	1	245	petak	Stanislav Vinković

Praktična nastava izvan škole za vrijeme nastave, šk.god.2017./2018.

Industrijsko-obrtnička škola

1.str-automehatroničar	16	8	8	utorak-srijeda	Josip Kršan
2.str-automehatroničar	16	8	6	ponedjeljak-utorak	Josip Kršan
3.str-automehatroničar	16	10	5	četvrtak-petak	Josip Kršan
1. frizera	14	6	9	utorak-srijeda	Marica Gazilj
2. frizera	14	10	5	ponedjeljak-utorak	Marica Gazilj
3. frizera	14	10	6	četvrtak-petak	Marica Gazilj
2. soboslikar ličilac	16	4	2	ponedjeljak-utorak	Zlatko Stuparić
3. soboslikar ličilac	16	4	2	četvrtak-petak	Zlatko Stuparić
2. pekara	16	3	3	utorak-četvrtak	Željka Horvat
3. pekara	16	5	3	četvrtak-petak	Željka Horvat
Napomena:sati praktične nastave u JMO-u se realiziraju do ukupnog fonda sati u proizvodnom procesu.					

Industrijsko-obrtnička škola							
Praktična nastava ili radioničke vježbe u školskoj radionici, praktikumu ili poljoprivrednom dobru tijekom šk. godine 2017./2018.							
Razred	Sati tjedno	Broj učenika	Broj grupa	Broj nastavnih sati	Dani realizacije	Nastavnik ili stručni učitelj	Suradnik u nastavi
1. elektro	4	24	2	8	četvrtak	Božidar Sabo,str. uč	
2. elektro	4	24	2	8	Ponedjeljak	Božidar Sabo,str. uč	
3. elektro	4	23	2	8	četvrtak	Božidar Sabo,str. uč	
4.elektr	4	25	2	8	četvrtak	Josip Brkić,prof.	
2. polj. tehničar	4	16	2	8	ponedjeljak	Boris Pavić, str. uč	
3. polj. tehničar	4	22	2	8	četvrtak	Boris Pavić, str. Uč.	
4. polj. tehničar	3	26	2	8	Četvrtak	Boris Pavić, str. Uč	
1. strojara-instal.	14	3	1	do ispunjenja 735 sati	Utorak-Srijeda	Ivan Bošnjak, prof.	David Petrović,str.uč.
2. strojara-instal.	14	5	1	do ispunjenja 840 sati	Ponedjeljak-Utorak	Ivan Bošnjak, prof.	Željko Čapin/David Petrović
3. strojara-instal.	14	7	1	do ispunjenja 640 sati	Četvrtak-Petak	Ivan Bošnjak, prof.	Željko Čapin
2 . str.-bravar	14	4	1	do ispunjenja god. 795 sati	Ponedjeljak-Utorak	Ivan Bošnjak, prof.	Kremer D./M.Tomac
3. str.-bravar	14	7	1	do ispunjenja	Četvrtak-Petak	Ivan Bošnjak, prof.	Kremer Davor

				god. 672 sati			
1. frizer	14	6	1	do ispunjena god. 175 sati	Utorak-Srijeda	Marica Gazilj,str.uč.	
2. frizer	14	10	1	do ispunjena god. 140 sati	Ponedjeljak- Utorak	Marica Gazilj,str.uč.	
3. frizer	14	10	1	do ispunjena god. 96 sati	Četvrtak- Petak	Marica Gazilj,str.uč.	
2. s-ličilac	14	4	1	do ispunjena god. 795 sati	Ponedjeljak- Utorak	Dragana Bogojević,prof.	Zlatko Stuparić
	14			do ispunjena god. 576 sati	Četvrtak- Petak	Dragana Bogojević ,prof.	Zlatko Stuparić
2.pekara	14	3	1	do ispunjena god. 175 sati	Ponedjeljak- Utorak	Zdenka Crndić,prof.	
3.pekara	14	5	1	do ispunjena 160 sata	Četvrtak- Petak	Željka Horvat,prof.	

XIII. Organizacija praktične nastave, stručne prakse i suradnja s poduzećima i ustanovama

Raspored praktične nastave – u ugostiteljskim objektima

Razred	Sati tjedno	Broj uč.	Broj grupa /objekata	Broj nastavnih sati	Dani realizacije	Nastavnik i stručni Učitelj
1. kuhara	8	20	7	280 +182 ljetna	utorak, srijeda	Ana Mirković
2. kuhara	8	20	8	280 +182 ljetna	srijeda, petak	Marica Canecki
3. kuhara	8	20	7	256	četvrtak, petak	Marica Canecki
1. konobar a	8	6	3	280+182 ljetna	ponedjeljak	Stanislav Vinković
2. konobar a	8	16	6	280+182 ljetna	ponedjeljak, utorak	Jerko Amidžić
3. konobar a	8	11	5	256	četvrtak	Jerko Amidžić
1. slastičar a	8	8	4	280 +182 ljetna	srijeda	Stanislav Vinković
2. slastičar a	8	8	4	280 +182 ljetna	srijeda	Stanislav Vinković
3.slastičara	8	8	2	256	petak	Jerko Amidžić
1.pom.kuh/slastičar	7	1	1	245	utorak	Stanislav Vinković

TRGOVAČKA STRUKA

Raspored praktične nastave – u prodavaonicama

Razred	Sati tjedno	Broj uč.	Broj grupa	Broj nastavnih sati	Dani realizacije	Nastavnik i stručni Učitelj
1. trgovine	4	9	9	140	ponedjeljak	Željka Pajnić
2. trgovine	7	12	7	245	srijeda	Željka Pajnić
3. trgovine	14	18	9	448	četvrtak, petak	Anđelko Puljić

Organizacija praktične nastave, stručne prakse i suradnja s poduzećima i ustanovama

Školska radionica

Ovaj dislocirani radni prostor sastavni je dio Industrijsko-obrtničke škole. Opremljena je za savladavanje programa praktične nastave i stručne prakse te radioničkih vježbi. U godišnjem fondu sati po pojedinim strukama bit će ostvareno:

Struka	Praktična nastava(nastavni sati-godišnje)	Stručna praksa(nastavni sati-godišnje)
- strojarstvo	4.587	-
- poljoprivreda	816	200
- soboslikar-ličilac	1.371	-
- elektrotehnika	1 026	<u>200</u>
-pekar	335	400

Ukupno: 8.135

Sveukupno: 8.535

Frizeri realiziraju vježbe iz frizerstva u školskom praktikumu.

Ugostitelji, kuhari i konobari izvode sadržaje kuharstva, ugostiteljskog posluživanja u ugostiteljskom praktikumu u Strossmayerovoj 19.

Praktičnu nastavu izvode u ugostiteljskim objektima na području Našica, Orahovice i Donjeg Miholjca.

Automehatroničari druge i treće godine i frizeri svoje programe realiziraju izvan škole.

XIV. Izborni predmeti u šk. god. 2017. /2018.

GIMNAZIJA

2. a OG – Matematika
- Engleski jezik

2. b OG – Matematika

3. a OG – Matematika
- Hrvatski jezik

3. b OG – Hrvatski jezik
- Matematika

4. a OG – Matematika
- Engleski jezik

4. b OG – Hrvatski jezik
-Fizika

3. jezične – Španjolski jezik

4. jezične - pojačani strani jezici, sat manje Fizike i Biologije

Razrednici:

- 1. a OG - Marina Međurečan
- 1. b OG - Reljac Kristijan
- 1. pmg - Renata Pintar
- 1. j.gim - Dunja Irha Baričević

EKONOMIJA, TRGOVINA I UGOSTITELJSTVO

2. Izborni predmeti u šk. god. 2017./2018.

Rb	PREDMET	Razred - zanimanje	Sati tjedno	NASTAVNIK - NOSITELJ
1.	Obiteljski posao	1. a,b ekonomist	2+2	Anđelko Puljić
2.	Osnove turizma	2. a, b ekonomist	2+2	Lidija Lovrić
	Upravljanje prodajom	3.a,b	2+2	Snježana Gretić

3.		ekonomist		
4.	Marketing usluga	4..a, b ekonomist	2+2	Lidija Lovrić

5.	Kreativnost u poslovanju	1.prod/konob/sl ast -prodavač	2	Snježana Gretić
6.	Prezentacijske vještine	2.prodavača/sla stičar -prodavač	2	Snježana Gretić
7.	Odnosi s kupcima	3.prodavača	2	Anđelko Puljić

8.	Ugostiteljska zanimanja NEMAJU izbornu nastavu	1.a ugostitelja -kuhar 1.prod/konob/sl ast– konobar/slastičar	-	-
9.	NEMAJU izbornu nastavu	2.a ugostitelja -kuhar 2.b ugostitelja- konobar 2.prod/slastičar slastičar	-	-
10.	NEMAJU izbornu nastavu	3. a ugostitelja -kuhar 3. b ugostitelja konobar/slastičar	-	-

INDUSTRIJSKO – OBRTNIČKA ŠKOLA šk.god. 2017./2018.

R.Br.	Zanimanje	Razred	Predmet	Br.sati tjedno
1.	FRIZER	1	TZK	1
2.		2	TZK-s s-lič	1
3.			Mat. u struci-s-ličilac	1
4.		3	Mat. u struci	1
5.			Dekorativna kozmetika	1
6.			TZK-s s-ličilac	1
7.	SOBOSLIKAR-LIČILAC			
8.		2	TZK-s frizer	1
9.			Mat. u struci-s frizer	1
10.			Priprema na računalu	1
11.		3	Mat.u struci	1
12.			TZK-s s-ličilac	1
13.			Priprema na računalu	1
14.			Stilovi i razdoblja	1
15.	PEKAR			
16.		2	Ambalaža za pakiranje	1
17.		3	Etno pekarska proizvodnja	1
18.	STROJARSTVO			
19.		1	Tehničko crtanje-automehatroničar	1
20.		1	Tehničko crtanje-inst.kuć.instalacija	1
21.		2.	Ispitivanje tehničkih materijala-bravar	1
22.			Vj. iz osnova tehn. mehanike -bravar	1
23.			Matematika u struci-automehatroničar	1
24.			Tehnologija fotonaponskih sustava-iki	1
25.		3	Konstruiranje-bravar	1
			Primj. komp. korisničkih pr. u nastavi str. pr-br	1
26.			Matematika u struci-automehatr	1
27.			Tehnologija fotonaponskih sustava-iki	1
28.	POLJOPRIVREDA	1		
29.		2	Ekološka poljoprivreda	1
30.		3	Uzgoj povr.u zaštić.prostoru	1
31.		4	Ribogojstvo	2
32.	ELEKTRO	3	Računalstvo	2
33.			Modeliranje el.i el.sklopova	2
34.		4	Uređaji za napajanje	2
35.			Analog.i digitalni sklopovi	2,5
				38,5

XV. PLAN RADA RAVNATELJA

Rb	SADRŽAJ RADA AKTIVNOST	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Vrijeme	Nositelj	Metode - način	Način vrednovanja i
1.	Planiranje i programiranje	<p>Organizacija i sudjelovanje u izradi GPP-a i kurikula</p> <p>1.2. Zaduženja nastavnika i tehničkog osoblja</p> <p>1.3. Financijski plan</p> <p>1.4. Plan rada ravnatelja</p>	<p>rujan</p> <p>rujan</p> <p>prosinac</p> <p>rujan</p> <p>rujan</p>	<p>ravnatelj i struč.suradnici</p> <p>ravnatelj i voditelj</p> <p>računovods tva</p> <p>ravnatelj i</p>	<p>realizaci je</p> <p>podjela zaduženja</p> <p>-rasprava</p> <p>-dogovor</p>	<p>korištenjanja rezultata vredn.</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrada Godišnjeg plana rada - izrada školskog kurikula - izrada rješenja o zaduženju
2.	Administrativno-financijski, upravni i kadrovski poslovi	<p>1.5 Planiranje rada NV</p> <p>2.1. Praćenje financijskog poslovanja, izrada izvješća i završnih računa</p> <p>2.2. Praćenje zakonskih propisa i usklađivanje normativnih akata</p> <p>2.3. Kadrovski poslovi-natječaji,izbor kandidata,</p>	cijele školske godine	<p>struč. suradnici</p> <p>ravnatelj, voditelji, stručni suradnici tajnica, voditelj</p> <p>računovods</p>	<p>-izlaganje</p> <p>- informiranj e</p> <p>- rasprava</p> <p>-dogovor</p> <p>-podjela zaduženja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - izrada financijskog plana - praćenje izvršenja plana rada tijekom godine - izrada izvješća - rasprava o podnesenim izvješćima
3.	Organizacija i	<p>zasnivanje radnog odnosa</p> <p>2.4. Pripreme za donošenje odluka i odlučivanje u domeni</p>	<p>rujan</p> <p>listopad</p>	tva		<ul style="list-style-type: none"> - usklađivanje stavova s stručnim službama

	koordinacija	datih ovlaštenja 3.1. Organizacija odgojno-obrazovnog rada, ljudskih i materijalnih resursa 3.2. Realizacija kulturne i javne djelatnosti škole 3.3. Organizacija i koordinacija rada struč. tijela i organa upravlј. 3.4. Organizacija i praćenje realizacije učeničkih natjecanja 3.5. Formiranje potrebnih povjerenstava	cijele školske godine veljača ožujak	ravnatelj struč. suradnici knjižničark e	-izlaganje - informiranje -rasprava -dogovor -podjela zaduženja - informiranje -	- rasprava na sjednicama upravnih i stručnih tijela - praćenjem Web stranicama škole - u bilješkama o praćenju natjecanja učenika
4.	Rad u stručnim tijelima i organima upravljanja	3.6. Skrb o opremljenosti škole potrebnim nastavnim sredstvima i pomagalima, te osiguravanje optimalnih uvjeta za odgojno-obrazovni rad 4.1. Priprema i vođenje sjednica Nastavničkog	cijele školske godine	ravnatelj voditelji predsjednici i aktiva, Stručni suradnici ravnatelj predsj. Školskog	prezentacija -dogovor podjela zaduženja - informiranje -dogovor -izada plana	- zapisnik radu povjerenstva - izvješće o radu i opremljenosti pojedinih aktiva, -ažuriranje podataka - izrada izvješća o
5.		vijeća Škole 4.2. Sudjelovanje u radu Školskog odbora		odbora, predsj. Vijeća	nabave -izlaganje	radu - zapisnik o radu struč. tijela

	Poslovi praćenja i unapređivanja odgojno-obrazovnog	4.3. Priprema i sudjelovanje u radu Vijeća roditelja 4.4. Sudjelovanje u radu Nastavničkih vijeća škola i razrednih vijeća	cijele školske godine	roditelja voditelji razrednici, stručni suradnici predsj	- informira nje - rasprava - dogovor - podjela	- zadovoljstvo roditelja organizacijo rada škole - povratne informacije o izvršenju plana
6.	procesa	4.5. Sudjelovanje u radu Pedagoškog savjeta i školskih stručnih vijeća	cijele ravnatelj	zaduženja	rada	
7.	Pedagoško-instruktivni i savjetodavni rad Stručno usavršavanje	5.1. Praćenje učinkovitosti i unaprjeđenje kavkoće rada u nastavi 5.2. Praćenje učinkovitosti i rezultata ostvarivanja školskog kurikula 5.3. Praćenje učinkovitosti nastavnika, profesionalnog razvoja, te stručnih i socijalnih umijeća	cijele nastavne godine cijele školske godine	Stručni suradnici Voditelji Pedagoginja Prdagoginja	- izlaganje - informiranje - rasprava - dogovor - podjela	- izrada izvješća o rezultatima odgojno-obrazovnog rada - napredovanje nastavnika u viša zvanja
8.		5.4. Uvođenje pripravnika 6.1. Pedagoško instruktivni rad 6.2. Posjet nastavi-uvid u rad nast. 7.1. Osobno stručno	cijele školske godine	ravnatelj pedagoginja ravnatelj,	- posjet nastavi - posjet nastavi razgovor - posjet	- izrada izvješća o posjetu nastavi
9.	Analitičko -	usavršavanje, sudjelovanje u radu Županijskog aktiva rav.,	kolovoz	stručni suradnici voditelji,	stručnim skupovima	- informiranje nastavničkog vijeća o rezultatima rada

	evaluacijski poslovi	struč. skupovi i sem. 7.2 Organizacija, praćenje i unaprjeđivanje kolektivnog usavršavanja u školi 7.3. Praćenje i poticanje individualnog stručnog usavršavanja nastavnika 8.1. Praćenje realizacije Godišnjeg plana i programa škole 8.2. Kontrola pedagoške dokumentacije 8.3. Analiza rada i rezultata 8.4. Izrada izvješća na kraju šk. god. 9.1. Suradnja s roditeljima i učenicima 9.2. Suradnja s lokalnom zajednicom i upravnim tijelima, srodnim institucijama i udrugama 9.3. Nepredviđeni poslovi	cijele školske godine	predsjednic i školskih aktivra ravnatelj pedagoginja a stručni suradnici voditelji, ravnatelj, stručni suradnici voditelji,	informira nje - dogovor - izvješće o rezultatima stručnog skupa - praćenje rada uvidom u pedagošku dokumentaciju i zapisnike - razgovor - dogovor - informira nje - razgovor - posjeti - dogovor	stručnog skupa, - poboljšanje stručnih i profesionalnih kompetencija ravnatelja i nastavnika - informiranje nastavničkog vijeća o stanju pedagoške dokumentacije, - izrada prezentacija izvješća na kraju školske godine - informiranje Nastavničkog vijeća - sudjelovanje u radu i razmjena iskustva na poboljšanju suradnje lokalnog okruženja i škole
	Suradnja i ostali poslovi					

					- informiranje - donošenje odluka	
--	--	--	--	--	--------------------------------------	--

XIPROGRAM RADA PEDAGOGA

Šk. god. 2017./18.

R. br.	PODRUČJE - SADRŽAJ, AKTIVNOST	CILJEVI RADA – namjena, zadaće	Planir. sati	Vrijeme	Metode - način realizacij e	Način vrednovanja i korištenja rezultata
1.	<p><i>Priprema za ostvarivanje odgojno- obrazovnog procesa</i></p> <hr/> <ul style="list-style-type: none">- sudjelovanje u poslovima upisa, pomoć učenicima i roditeljima- sudjelovanje u planiranju svih preduvjeta optimalnog rada- operativno programiranje: programa rada Škole, službe, zaduženja nastavnika, rada stručnih organa- pomoć nastavnicima u planiranju - izradi svakovrsnih programa rada (i prilagođenih): od obrazaca i popunjavanja, do sadržajnog	<p>- stvaranje uvjeta za racionalno ostvarivanje djelatnosti</p> <p>- operativno planiranje, pomoć nastavnicima, sudjelovanje u organizaciji</p> <p>- kvalitetnijim planiranjem stvoriti prepostavke efikasnije</p>	40 140 10	6., 8., 9.	analize, dogovori, rad na dokumentaciji, prikljanje podataka organizacija rada rad na dokument. i na konkretnim programima – upute, osvrti - na e-upitniku	analiza upisa, prethodnog rada i programa unošenje potrebnih promjena u Godišnji program za konstruktivne

	izricanja ishoda i kriterija vrednovanja - poslovi oko projekta Samovrednovanje škola	nastave/boljih rezultata - procesom samovrednovanja poboljšavati efikasnost rada				promjene u radu
2.	<i>Ostvarivanje odgojno – obrazovnog rada</i> Nastava i nastavnici a) - stručna pedagoško-psihološka i didaktičko-metodička pomoć u ostvarivanju nastavnih planova i programa, praćenje i analiza ostvarivanja planova i programa - posjeti nastavi - uvid u dokumentaciju i rad, analiza i aktualizacija nastave uslijed promjena operativnog programiranja i osvremenjivanja nastave - razvojno-pedagoška djelatnost: sudjelovanje u projektu (edukaciji) „E Škola“: pomoć u osmišljavanju te poticanje didaktičko metodičkih promjena (metoda i oblika, komuniciranja – mijenjanje položaja učenika, vrednovanja i dokumentiranja); pojedinačne sugestije i na stručnim tijelima	- praćenje, pomoć i suradnja na razvojno-pedagoškim poslovima - ukazati na uočene i poželjne promjene u odg.-obr. procesu - praćenje stanja, poticanje promjena davanjem ideja i prihvaćanjem sugestija - poboljšanje rada nastavnika – uspjeha učenika	100 70 70 60 70 10	tijekom godine	razgovori, hospitacije, iskustveno učenje rad na dokumentaciji praćenje literature	osvrti na planiranje i dokumentaciju, uspoređivanje stanja i promjena u nastavi analiza stanja samovrednovanje i osobni planovi promjene - za poboljšanje

	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje inkluzije kao uvažavanje prava na različitost: pomoć u osmišljavanju modela i strategija poučavanju darovitih i učenika s teškoćama u učenju / individualizaciji rada - rad u Timu za inkluziju - provedba Školskog inkluzivnog dokumenta - uvođenje u rad i praćenje rada novih nastavnika, izrada programa i sudjelovanje u ostvarivanju sadržaja pripravničkog staža - suradnja s nastavnicima bez pedagoško-psihološkog obrazovanja 	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje promjena na bogaćenju života i ostvarivanju prava na različitost - pomoć u ovladavanju nastavnim umijećima i poslovima iz djelokruga radnog mesta 		<p>osobno sudjelovanje u edukaciji</p> <p>razgovori, upućivanje, analize</p> <p>praćenjem rada, polaganje stručnog ispita</p>	<p>uspješnosti učenika</p> <p>utvrđivanje pomaka u bogaćenju života i poboljšanja školske klime</p> <p>snalaženje u radu, polaganje stručnog ispita</p>
b)	<p>Učenici (razredni odjeli), roditelji</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje uspjeha i napredovanja učenika; 				

	<p>učenici s teškoćama</p> <ul style="list-style-type: none"> - unapređivanje odgojne situacije, sudjelovanje u suzbijanju nepoželjnih pojava (izostanci, nasilništvo, krađe...) - informativni razgovori, savjetovanje i podrška roditeljima i učenicima - suradnja s Vijećem učenika - suradnja s razrednicima u pripremi i realizaciji razredničkih poslova – rad s učenicima, rad s roditeljima i administrativni poslovi - sugestije razrednicima za obradu tema SRZ, prema aktualnoj potrebi - pomoć učenicima i roditeljima u ostvarivanju socijalno-zaštitnih potreba, pomoć pri traženju stipendija i jednokratnih pomoći Županije 	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć u učenju - poboljšanje odgojne situacije i školske klime - unapređivanje razredništva, pomoć u izboru i pripremi tema, sugestije - informiranje, poticanje, pomoć u prikupljanju dokumentacije 	110	<p>stalno, po potrebi -dogovoru u zadanim rokovima</p>	<p>analize, razgovori, rad na temi – po potrebi</p> <p>korištenje literature, konzultacije, upućivanje, davanje sugestija</p>	<p>analiza na sjednicama individualni razgovor snimka stanja</p> <p>analiza rada na SRZ</p> <p>- za pozitivne promjene - dobivanje pomoći</p>
c)	<p>Stručno usavršavanje nastavnika</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvođenje pripravnika 	<ul style="list-style-type: none"> - ukazati na program stažiranja, zajedno ostvarivati 	40	<p>prema programu stalno</p>	<p>sastanci, individualni razgovori</p>	<p>ostvarenost plana, kvaliteta nastave,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje, pomoć i koordinacija pedagoško-psihološkog i stručnog i usavršavanja nastavnika - pomoć nastavnicima u izradi pojedinačnih programa stručnog usavršavanja, u pripremanju materijala za napredovanje; sugestije oko izbora tema i literature, za pripremanje materijala za nastavu, i za učenike s teškoćama - sugestije i upućivanje aktiva u moguće načine realizacije programa rada u svrhu unapređivanja nastave <ul style="list-style-type: none"> - sastanak s nastavnicima koji žele upute za planiranje; rad na temama iz područja poboljšanja nastavnih umijeća; rad na temi Unapređivanje suradnje s roditeljima (po nalogu uvida u nastavu AZOO) - prijedlog nabave literature, poticanje i pružanje stručne pomoći oko korištenja; suradnja s izdavačima 	<ul style="list-style-type: none"> - stvaranje prepostavki za poboljšanje nastavnih umijeća <ul style="list-style-type: none"> - praćenje, pomaganje: razgovor - izrada pomoćnih materijala - praćenje promjena i razvoja struke 	60 10	<ul style="list-style-type: none"> planiranje, analiza programa, upućivanje na literaturu ideje, mogućnosti - predlaganje načina rada <p>razgovor, prorada izvora</p>	broj i korektnost programa poboljšanja rada unošenjem promjena predavanje, iskustveno učenje korištenje u funkciji poboljšanja rada
d)	<p>Stručni organi</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje, organizacija i sudjelovanje (rad) na sjednicama stručnih organa na planiranju, praćenju, ostvarivanju i valoriziranju postignuća: kolegij, NV - Škole i po didaktičkim jedinicama, 	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje i usavršavanje, provođenje naputaka, razmjena informacija i iskustava 	140	prema programu rada <p>konzultacije, sjednice, dokumentiranje</p>	osvrt i analiza rada – predlaganje promjena Godišnji izvještaj – polazište za

	RV, PS, stručna vijeća					novo planiranje
e)	Suradnja s drugim školama i institucijama koje prate i podržavaju školski sustav: škole, AZOO, ASOO, Županija, Muzej, Gradska knjižnica, Crveni križ, Obrtnička komora, Centar za socijalnu skrb, udruge, fakulteti;	- razmjena informacija, provođenje mjera, pomoć učenicima, kvalitetniji rad	60	po potrebi	razgovor, razmjena informacija	- uočavanje pomoći i rješavanje problema Godišnji izvještaj
3.	Rad na pedagoškoj dokumentaciji – bibliotečno- informacijska djelatnost ----- - suradnja s knjižničarkama, poslovi oko WEB stranice - briga o pedagoškoj funkciji pedagoške dokumentacije; ustrojstvo, vođenje korištenje i čuvanje dokumentacije po područjima - sistematizacija i obrada podataka - vođenje dokumentacije o vlastitom radu - izrada i korištenje obrazaca, upitnika, podsjetnika i kreiranje drugog pisanog materijala – za godišnje planiranje, dnevno pripremanje, za praćenje nastave, za razrednike, za stručne aktive i sl.; za Školski kurikulum, Godišnji program i Izvještaj - briga o dokumentiranju rada pomoćnika u nastavi i nastavničkoj evidenciji ostvarenosti nastavnih sati u razredima s učenicima po prilagođenom programu	- racionalizacija rada, korištenje i čuvanje informacija - primjena novih spoznaja - kreiranje dokumenata, korištenje, čuvanje - dokumentirati rad po pravilima Projekta Učimo zajedno 4, OBŽ; - dokumentiranje ostvarenog rada	130	po potrebi stalno	razgovor rad na dokumentaciji osmišljavanje, korištenje,	valjanost vođenja poboljšanja u radu

	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje propisa i promjena 	<p>u svrhu realne naknade</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktualiziranja i promjene 			<p>podjela čuvanje, ažuriranje</p> <p>izrada evidencija, ažuriranje, pregled i potpis</p> <p>proučavanje</p>	
4.	<p><i>Permanentno obrazovanje i usavršavanje pedagoga</i></p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - godišnje planiranje i programiranje osobnog usavršavanja; individualno usavršavanje praćenjem i proradom znanstvene i stručne literature, dokumentacije stručnih skupova, radova na mrežnim stranicama, propisa, aktualnih promjena u sustavu - sudjelovanje u radu stručnih aktiva i drugih skupova za stručne suradnike 	<ul style="list-style-type: none"> - osobno usavršavanje - planiranje - prorada literature - sudjelovanje na skupovima - unapredivanje rezultata rada 	20	110	<p>stalno prema kalendaru</p> <p>rad na literaturi</p> <p>stručni skupovi</p>	<p>izvršene propisane obaveze</p> <p>broj korištenih knjiga, posjećenih skupova</p> <p>vlastita prosudba korisnosti</p>

	- edukacija „E Škole“, !Učimo zajedno 4“		20			
5.	<p><i>Analiza odgojno- obrazovnog rada</i></p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - pregledavanje operativnih programa, analiza, pisanje osvrta i razgovor s nastavnicima - pregledavanje, sugestije i osvrti na prilagođene programe - analiza pojava, situacija, stanja, dokumentacije o radu; provođenje mjera po stručnom nadzoru AZOO - sudjelovanje u analizi rezultata odgojno-obrazovnog rada, predlaganje mjera za poboljšanje - sudjelovanje u izradi izvještaja na kraju školske godine - poslovi oko državne mature (kolegij, povjerenstvo, materijali, analize); - projekcija plana upisa - analiza organizacije rada i svih uvjeta rada te ostvarivanja planiranog; sudjelovanje u provođenju zakonske obaveze samovrednovanja 	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje uspješnosti cjelokupnog rada - pomoć u metodičkom dotjerivanju programa - konstatiranje stanja radi daljnog mijenjanja – samovrednovanje, prijedlog 	180 60 60	1. polugo- dište kraj perioda	rad na dokumentaciji, sjednice, razgovor	analize, izvještaji – poticanje promjena zaključeni izvještaj s evidentiranim promjenama, naznaka novih promjena

	<p>mjera</p> <p>- dokumentiranje svakog područja prácenja činjeničnim dokazima</p>	30		
		30		

6.	<p>Ostalo</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - koordinator za pomoćnike u nastavi (sugestije, pomoć, dokumentiranje rada – evidencije) - sudjelovanje u realizaciji programa kulturne i javne te humanitarne djelatnosti škole - nepredvidivi poslovi; suradnja s Pedagoškim fakultetom, po potrebi (sudjelovanje u ostvarivanju studentske prakse), pomoć u istraživanjima, anketiranjima, promocijama - nepredvidivi i neplanirani poslovi 	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje rada pomoćnika, pomoć, primjedbe, evidentiranje dokumentiranja rada pomoćnika - ostvarivanje potrebnih zadataka koji se pojave 	30	po planu i potrebi	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor, vođenje evidencije, čuvanje 	<p>korektnost dokumentacije po zahtjevima Projekta OBŽ; konkretna pomoć učenicima u nastavi</p> <p>razgovor, analiza – za poboljšanja i rješavanje nastalih situacija</p>
----	---	--	----	--------------------	---	---

XVII. PLAN RADA PSIHOLOGA ŠK GOD. 2017./2018.

PODRUČJE RADA	ZADACI	SADRŽAJ	OBLICI – METODE RADA	SURADNICI -SUBJEKTI	MJESTO	VRIJEME	VREDNOVANJE
1. PRIPREMA ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA	<p>1.1. Sudjelovanje u izradi godišnjeg programa rada i školskog kurikuluma</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrada školskog preventivnog programa - izrada programa za povećanje inkluzivnosti - izrada godišnjeg programa rada psihologa - sudjelovanje u izradi plana i programa rada razrednika - sudjelovanje u izradi plana i programa kao mentor stručnim suradnicima <p>1.2. Sudjelovanje u ostalim poslovima pripreme i organizacije nastave</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u izradi prijedloga plana i programa rada razrednika - sudjelovanje u pripremi i provedbi sjednica razrednih vijeća, NV - sudjelovanje u izradi plana rada s učenicima s teškoćama - statističke analize po potrebi - planiranje rada za učenike s teškoćama u razvoju 	<ul style="list-style-type: none"> Pismeno planiranje razgovor, pisanje, izvješće 	<ul style="list-style-type: none"> - pedagog, voditelji, nastavnici - voditelji, predsjednici aktivna, razredna vijeća, ped 	Škola	<p>kolovo z rujan</p> <p>rujan i tijeko m</p>	<p>-ostvarenje planiranih aktivnosti, broj slučajeva nasilja i ovisnosti, uspjeh darovitih u razl aktivnostima</p> <p>- pravovremeno ost i kvaliteta izvršavanja zadataka vezanih uz pripremu</p>	

	1.3. Provodenje upisa u 1. razred- upisni koordinator	<ul style="list-style-type: none"> - pripremanje plana upisa, oglašavanje, informiranje učenika, roditelja i javnosti anketiranje učenika 8. razreda o namjerama upisa - koordiniranje radom upisnog povjerenstva - upisa učenika s teškoćama u razvoju - sudjelovanju u formiranju obrazovnih grupa - izvještaj na kraju svakog upisnog kruga - razmatranje molbi za upise i prijelaze tijekom upisnog roka i cijele školske godine - pohađanje sjednica stručnih aktivaca, priprema i pohađanje sastanaka, razrednih vijeća i nastavničkog vijeća - priprema tematskih sjednica za NV pojedinih škola i cijele SŠ, tema za godinu: Učiti kako učiti i Motivacija u učenju 	anketa, on line upisi u sustavu NISpuSS, razgovor	agog	Škola, osnovne škole	godine	<ul style="list-style-type: none"> - broj upisanih učenika, efikasnost organizacije upisa, broj eventualnih primjedbi
--	---	---	---	------	----------------------	--------	--

2. REALIZACIJA ODGOJNO – OBRAZOVNOG PROCESA	2.1. Sudjelovanje u pripremi, realizaciji i analizi rada stručnih tijela	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje pokazatelja uspjeha pojedinaca i razrednog odjela na kvartalnim, polugodišnjim i završnim sjednicama - evidentiranje neuspješnih pojedinaca / odjela, analiziranje uzroka neuspjeha - posjeti nastavi, anketiranje učenika o nastavi, radnim navikama, kvaliteti učenja, sudjelovanje u donošenju mjera za poboljšanje rezultata, poučavanje učenika (individualno i grupno) o strategijama uspješnog učenja 	Razgovor, rasprava, predavanje	Pedagog, voditelji, predsjednici aktivna, ravnatelj	Škola	Tijekom godine	<ul style="list-style-type: none"> - broj sudjelovanja na pojedinim sjednicama i sastancima, kvantiteta i kvaliteta tematskih sjednica
	2.2. Praćenje školskog uspjeha učenika – pojedinačno i skupno	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje podataka o socio-ekonomskom statusu učenika upisanih u 1. razred - utvrđivanje rizične populacije na sjednicama razrednih vijeća - prezentacija rezultata ankete Nastavničkom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika - utvrđivanje raširenosti ovisničkog ponašanja kod učenika (anketa) - ostale aktivnosti iz školskog preventivnog programa planiranje i realizacije kurikuluma zdravstvenog odgoja 	Prikaz statističkih podataka, evidencije, učenički dosjei	Pedagog, voditelji i razrednici , učenici, roditelji	Škola		<ul style="list-style-type: none"> - zadovoljstvo učenika suradnjom i pomoći školskog psihologa, broj učenika i posjeta školskom psihologu, evaluacija ravnatelja

		<ul style="list-style-type: none"> - održavanje predavanja za učenike i roditelja - organizacija predavanja i izložbi o različitim zanimanjima - upoznavanje individualnih karakteristika učenika koji traže pomoć pri profesionalnom izboru i savjetodavna pomoć - predstavljanje ustanova za nastanak obrazovanja <ul style="list-style-type: none"> - suradnja s voditeljima skupina koje se bave darovitima - organizacija dodatnih aktivnosti - praćenje rezultata natjecanje, smotri, susreta - upućivanje učenika na «škole» <ul style="list-style-type: none"> - suradnja s Odsjekom za psihologiju FF Rijeka - organizacija i provedba istraživanja za nastavnike, 	Anketa, predavanje ,izlaganje	Razrednici Učenici Razredna vijeća	Škola	Tijeko m godine Listopa d Studen i broj	<ul style="list-style-type: none"> - efikasnost u prikupljanju podataka i upotrebljivo st podataka u prevenciji, te zadovoljstvo razrednika ostvarenom suradnjom
--	--	---	-------------------------------------	---	-------	--	---

		učenike i pomoćno osoblje					ostvarenih savjetodavnih razgovora, borj provedenih radionica, zadovoljstvo učenika i roditelja
	2.4. Sudjelovanje u provedbi programa profesionalne orientacije	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka i utvrđivanje stanja učenika na različitim područjima - individualni savjetodavni rad s učenicima - primjena i provođenje različitih kog.- bihevioralnih i akademskih intervencija usmjerenih na poboljšanje učenja i ponašanja - rad s roditeljima učenika s problemima - konzultacije s nastavnicima o učenicima za koje se utvrdi da imaju većih poteškoća u uspjehu, psihičkoj prilagodbi i ponašanju 	Predavanje ,razgovor, radionice	Pedagog Zavod za zapošljavanje, Cisok, studenti-bivši učenici	Škola	Drugo polugodište	<ul style="list-style-type: none"> - pravovremeno prikupljanje podataka, upotrebljivo st podataka, zadovoljstvo i rezultati učenika
	2.5. Sudjelovanje		Razgovor, evidencija, izvješće	Voditelji grupe			<ul style="list-style-type: none"> - rezultati evaluacije projekta

	<p>u provedbi programa rada s darovitim</p> <p>2.6. Koordinacija evaluacije projekta „Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola“</p> <p>2.7. Individualno informativno – savjetodavni rad s učenicima, razrednicima i roditeljima</p>	<ul style="list-style-type: none"> - tematski sati razredne zajednice - tematski roditeljski sastanci - grupe učenika / nastavnika sa sličnim interesom odnosno problemima <ul style="list-style-type: none"> - rad u radionicama na odabranu temu - analiza uspjeha upisa maturanata na fakultete - ostalo (prema potrebi) <ul style="list-style-type: none"> - suradnja s Uredom za društvene djelatnosti - suradnja s Centrom za socijalnu skrb - suradnja s Centrom za prevenciju ovisnosti - suradnja s Koordinacijskim odborom za probleme mladeži grada Našica - suradnja s zdravstvenim službama u gradu 	<p>razgovor sastanci evidencija izvješće</p> <p>Razgovor, bilješke,psi hodijagnostički instrumenti</p>	<p>dodatne nastave, knjižničarke</p> <p>FF Rijeka nastavnici učenici pomoćno osoblje</p> <p>Razrednici, voditelji, roditelji i vanjske institucije</p>	<p>škola</p> <p>škola</p>	<p>studeni</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Lipanj</p> <p>Tijekom godine</p>	<p>- broj ostvarenih kontakata, efikasnost pružene pomoći</p> <p>- broj tematskih</p>
--	--	--	--	--	---------------------------	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s Policijskom postajom Našice - suradnja s osnovnim školama koje gravitiraju Našicama - suradnja s srednjim školama - sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole <ul style="list-style-type: none"> - izrada plana rada prema područjima rada - izrada plana stručnog usavršavanja i evidencija 			Škola		sastanaka i povratne informacije sudionika
	2.8. Skupni informativno – edukativni rad na odgojnoj problematiki	<ul style="list-style-type: none"> - odabir i nabavka psihodijagnostičkih instrumenata potrebnih za rad - adekvatno čuvanje i po potrebi prerada navedenih instrumenata <ul style="list-style-type: none"> - evidencija učenika s teškoćama u razvoju - evidencija učenika sa zdravstvenim teškoćama - evidencija i praćenje darovitih - evidencija rizičnih učenika (socijalno ugroženih, obiteljski 	Predavanje , radionice	Razrednici nastavnici	Tijekom godine	- pravovremeno prikupljanje podataka i njihova upotrebljivost	
	2.9. Sudjelovanje				Škola		- kvaliteta ostvarene

	<p>u radu RPS na promicanju kvalitete i uvođenju inovacija u radu škole te istraživanju</p> <p>2.10. Suradnja s ustanovama, službama i institucijama izvan škole</p>	<p>traumatiziranih, psihički nestabilnih, delikventnih i dr.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - različita testiranja, anketiranja i slično - analiza rada darovitih učenika, programa prevencije ovisnosti i programa povećanja sigurnosti u školi, uspješnosti rada razrednika - vođenje MŽSV psihologa srednjih škola, pohađanje stručnih aktivnih - sudjelovanje na seminarima koji se boduju prema pravilniku Hrvatske psihološke komore - praćenje stručne literature i periodike 	<p>Radionice, statistički pokazatelji</p> <p>Razgovor, dopisi</p>	<p>Voditelji, razrednici, nastavnici</p> <p>Predstavnici organizacija s kojima škola surađuje</p>	<p>Škola</p> <p>Škola i organizacije s kojima se suradnja</p>	<p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom Godine</p>	<p>suradnje i efikasnost u rješavanju problema</p> <p>- ostvarenje plana</p>
--	--	--	---	---	---	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - popunjavanje zahtjeva za prilagodbu ispitne tehnologije - dežurstvo na ispitima državne mature 			ja ostvaruje	
3. RAD NA PEDAGOŠKOJ DOKUMENTACIJI I EVIDENCIJI	3.1. Planiranje rada psihologa i evidencija stručnog usavršavanja			Ravnatelj Pedagog	Tijekom godine	- Evaluacija dokumentacije
	3.2. Nabavljanje, čuvanje i prerada psihodijagnostičkih instrumenata		Izrada plana i evidencija	Ravnatelj Pedagog	Škola	
	3.3. Ustrojavanje i vođenje dokumentacije o			Vanjski suradnici		- kvantiteta

	učenicima tj. područjima rada			Razrednici Voditelji Centar za socijalnu skrb Policija	Škola Škola Vanski je instituci je	Rujan Rujan Tijekom godine	i kvaliteta priključenih podataka
4. ANALIZA ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA	4.1. Analiza podataka priključenih tijekom godine		Vođenje evidencije i bilješke	Pedagog Voditelji	Ankete, testovi, upitnici	Ravnatelj Voditelji Razrednici	- broj sudjelovanja na seminarima ostvarivanje plana stručnog usavršavanj a
	4.2. Sudjelovanje u izradi godišnjeg programa izvještaja na kraju školske godine						

	5.1. Sudjelovanje na seminarima		Analize		Škola	m godine	
5. PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE	6.1. Prilagodba ispitne tehnologije za kandidate s teškoćama		Sudjelovanje na seminarima	HPK HPD AZOO	Škola	Tijekom godine	
6. DRŽAVNA MATURA			Popunjavanje propisanih obrazaca	Ispitni koordinator NCVVO		Lipanj, kolovoz	

					Škola	Tijekom godine	
					Svibanj	Lipanj	

XVIII. PLAN RADA ŠKOLSKIH KNJIŽNIČARKI ŠK GOD. 2017./2018.

R. br.	Područje rada	SADRŽAJ RADA - AKTIVNOST	Plan. sati	Vrijeme (kada)	Način vrednovanja i korištenja rezultata
1.	<p>Neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima</p> <p>Neposredni odgojno-obrazovni rad (profesori, stručni suradnici, ravnatelj, računovodstvo)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - posudba, vraćanje i zaštita knjižnične građe - poticanje čitanja i informacijske pismenosti - sustavno poučavanje učenika za samostalno i permanentno učenje-učenje za cijeli život (radionice izrade plakata, postera, mentalnih mapa, izrada PPP, aktivnosti razvijanja društveno-komunikacijskih vještina – učenici prvih razreda) (radionice izrade završnog rada, upute kako citirati, pisanje životopisa o motivacijsog pisma, pisanje zamolbe, kako napisati dobar EU projekt – učenici završnih razreda) - pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme ili referata - poučavanje učenika za samostalno korištenje raznih izvora znanja (referentna zbirka, enciklopedije, leksikoni, rječnici, monografije, atlasi, priručnici i sl.) - upućivanje učenika za ostvarivanje prava na stipendije (deficitarna zanimaњa) - rad na Spomenici škole i Godišnjaku - nositelji te suradnja s profesorima 	<p>20 sati tjedno</p> <p>5 sati tjedno</p>	<p>tijekom cijele nastavne godine</p> <p>tijekom cijele nastavne godine</p>	<ul style="list-style-type: none"> - odgojiti učenika s razvijenim kulturnim potrebama i navikama - bogate svoj rječnik i razvijaju pisanu i govornu komunikaciju - koriste informacije s različitih medija, kritički ih vrednuju i koriste se njima radi učenja i osobnog napretka - poticanje stvaralačke i kreativne sposobnosti učenika - razvijanje svijesti učenika o vlastitim interesima i sposobnostima te razvijanje vještina i radnih navika s ciljem razvitka buduće karijere i cjeloživotne zapošljivosti - timski rad u ostvarivanju plana i programa školskog kurikula

		<p>pri provedbi školskih projekata (uključujući i EU projekte – Erasmus+, struktturni projekti)</p> <ul style="list-style-type: none"> - suradnja i timski rad s profesorima u promicanju čitateljske kulture učenika (obvezna lektira + slobodan izbor) - pomoć profesorima u planiranju i ostvarenju programa stručnog usavršavanja (knjižni i neknjižni izvori) - suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima u ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada školske knjižnice - suradnja s računovodstvom u nabavi knjižne građe i periodike 			
2.	Stručni knjižnični rad i informacijska djelatnost	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje učenika prvih razreda s knjižnicom i oblicima rada u knjižnici - izrada godišnjeg plana i programa rada školske knjižnice - izrada plana nabave lektirne i stručne literature za knjižnicu i pojedine aktive koja će se nabavljati tijekom školske godine - naručivanje udžbenika za nastavnike - izrada popisa pedagoške literature kao prijedlog profesorima za individualno stručno usavršavanje - izrada novih članskih iskaznica za učenike cijele škole (iskaznice u skladu s METEL programom za kompjutorsku obradu knjižne građe) - nabava knjižne i neknjižne građe 	5 sati tjedno	tijekom cijele nastavne godine	<ul style="list-style-type: none"> - planiranje i obavljanje stručnih poslova u knjižnici

		<ul style="list-style-type: none"> - stručna obrada građe (tehnička priprema, signiranje, klasifikacija, katalogizacija; informatizacija knjižnice) - zaštita, revizija i otpis - statistička izvješća i izvješća o radu - evidencija natjecanja (školsko, županijsko, državno) - povrat svih posuđenih knjiga u završnim razredima 		5./6. mjesec	
3.	Kulturna i javna djelatnost	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja sa svim Aktivima oko kulturnih i javnih aktivnosti u školi (priredbe, gostovanja, predavanja, izložbe...) - vođenje Ljetopisa Učeničke zadruge Isidora - popis značajnijih datuma i projekata u kojima knjižnica sudjeluje: Mjesec hrvatske knjige (književni susret, posjet Interliberu, izrada plakata i izložba, oslikavanje knjižnice) Međunarodni mjesec školskih knjižnica Provođenje akcije „Gle, knjiga“ (reparacija starijih primjeraka knjiga) Kviz „Čitanjem do zvijezda“ Bookmark Exchange Project (Projekt razmjene straničnika) Noć kazališta/Dani hrvatskog jezika - odlazak profesora na 2 kazališne predstave (HNK Osijek) Dan škole (nagrađivanje učenika) Međunarodni dan tolerancije 	6 sati tjedno	tijekom cijele nastavne godine	<ul style="list-style-type: none"> - prezentacija učeničkih radova - samostalno pronalaženje informacija - nastup učenika - prezentacija Škole javnosti

		Međunarodni dan materinjeg jezika Projektni tjedan/Dan otvorenih vrata (koordinacija aktivnosti) Godišnjak Web stranica škole			
4.	Stručno usavršavanje	- županijski, međužupanijski, državni stručni skupovi	4 sata tjedno	tij. cijele nast. god.	individualno stručno usavršavanje

XIX. PLAN RADA VODITELJA

GIMNAZIJA ŠK GOD. 2017./2018.
Pavičić, prof.

Voditeljica: Marina

PODRUČJE RADA	ZADACI	SADRŽAJ	OBLICI – METODE RADA	SURADNICI -SUBJEKTI	MJESTO	VRIJEME	VREDNOVANJE
1. PRIPREMA ZA OSTVARIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA	1.1. Sudjelovanje u izradi godišnjeg programa rada 1.2.Organizacija preduvjjeta za realizaciju nastave 1.3. Upoznavanje roditelja 1. razreda s načinom rada u školi	- pripremanje plana upisa - razmatranje molbi za prijelaze tijekom cijele školske godine - izrada programa rada Nastavničkog vijeća gimnazije - izrada programa rada voditelja - plan raspodjela predmeta - plan raspodjеле izborne nastave - prijedlozi zaduženja nastavnika -kontrola Rješenja nastavnika - roditeljski sastanka s roditeljima 1. razreda - individualne konzultacije-raspored	analize, dogovori, prikupljane podataka, razgovori, konzultacije analize, praćenje literature, dogovori, prikupljane podataka dogovori, prikupljane podataka, analiza predavanj	- ravnatelj, psiholog, upisne komisije Ravnatelj, psiholog, pedagog, članovi NV Ravnatelj. Predsjednici Aktiva Razrednički psiholog	Škola Škola Škola	Lipanj Srpanj kolovož Rujan Srpanj, Rujan Rujan	Broj upisanih učenika, efikasnost provedenog upisnog postupka Ostvarenje planiranih aktivnosti Efikasno odvijanje nastavnog procesa Stupanj zadovoljstva

			e, razgovori				roditelja
2. OSTVARIVANJE ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA	2.1. Obilazak nastave	- posjeti nastavnim satima pripravnika - posjeti satima nastavnicima u svrhu napredovanja - analiza i rasprava nakon održanih uvida u nastavne sate - individualni razgovor s početnicima - upućivanje u vođenje školske i razredne dokumentacije - uvid u nastavne sate pripravnika	Posjet satima, razgovor, analiza	Ravnatelj, pedagog voditelj	Škola	Tijekom godine	Broj posjeta nastavnim satima
	2.2. Sudjelovanje u ostvarivanju pripravničkog staža		Razgovor Analiza	Ravnatelj, pedagog	Škola	Tijekom godine	Broj individualnih konzultacija
	2.3. Evidentiranje i suzbijanje negativnih pojava u školi	- evidentiranje pojava krađa, nasilništva, ovisnosti i izostanaka - analiza i praćenje tendencija navedenih pojava - rad na prevenciji i suzbijanju navedenih pojava	Prikupljanje podataka, analiza, izlaganje, razgovor	Psiholog, razrednici	Škola	Tijekom godine	Smanjenje broja negativnih pojava u školi
	2.4. Organizacija maturalnih ekskurzija	- sudjelovanje u radu povjerenstava - pomoć pri organizaciji ekskurzija - sudjelovanje u procesu odobravanja	Izrada dokumenta, razgovor, provedba, prezentacija	Razrednici roditelji	Škola	Tijekom godine	Uspješnost planiranja provedbe maturalnih ekskurzija
	2.5. Praćenje ostvarivanja planova i programa	- kvantitativno i kvalitativno praćenje ostvarivanja programa	Izrada dokumentacije, razgovor,	Ravnatelj, pedagog, psiholog i svi predmetni nastavnici	Škola	Travanj	Analiza ostvarenja planiranog programa

	2.6. Sudjelovanje u radu kolegija	- sudjelovanje u pripremi i provedbi sjednica NV, i dr. -statističke analize po potrebi -planiranje i programiranje cjelokupnog rada škole -sudjelovanje u izradi GPR , god. Izvješća i šk.kurikula -suradnja vezan uz upis učenika u 1. razred	konzultaci je Analiza, praćenje, razgovori	Ravnatelj, pedagog, psiholog, voditelji škola Ravnatelji Oš i srednjih škola, pedagozi		Tijekom godine	zadovoljstvo ostvarenjem
	2.7. Suradnja s osnovnim i srednjim školama u županiji	- suradnja sa srednjim školama vezano uz provedbu državne mature, organizaciju, natjecanja i rada na zajedničkim projektima	Analiza, dogovor, razgovor, pisanje	Predmetni profesori, Pedagog, psiholog knjižničar ke	Druge osnovne i srednje škole	Tijekom godine	Unošenje potrebnih promjena u GPR, osvrt na planiranje i dokumentaciju Broj ostvarenih kontakata i zajednički realiziranih projekata
	2.8. Organizacija natjecanja	-organizacija natjecanja iz geografije -pomoć pri organizaciji svih natjecanja učenika gimnazije -praćenje rezultata i uspješnosti učenika na natjecanjima	Pisanje dopisa, dogovori, timski rad	Psiholog	Škola	Tijekom godine	Broj učenika koji su sudjelovali na natjecanju i uspješnost učenika
	2.9.Informativni-savjetodavni rad učenicima roditeljima	-savjetovanje vezano uz profesionalnu orientaciju -savjetovanje vezano ostvarivanje školskog uspjeha -savjetovanje roditelja	Dogovori, analize statističkih pokazatelja	Razrednici, Psiholog, pedagog	Škola	Veljača do svibnja	Broj individualnih razgovora
	2.10.Suradnja razrednicima	-suradnja na pripremi Razrednih vijeća -suradnja vezana uz probleme u razredu -konzultacije s razrednicima o učenicima za koje se utvrđi da imaju većih poteškoća u uspjehu, psihičkoj	Razgovori		Škola	Tijekom	Broj ostvarenih kontakata i

	2.11. Priprema i održavanje Nastavničkih vijeća gimnazije	i prilagodbi i ponašanju -priprema sjednice NV -vođenje sjednice NV -priprema tematskih predavanja -praćenje pokazatelja uspjeha pojedinaca i razrednog odjela na kvartalnim, polugodišnjim i završnim sjednicama -evidentiranje neuspješnih pojedinaca / odjela, analiziranje uzroka neuspjeha	Razgovori analize	Članovi Nastavničkog vijeća gimnazije		godine	uspješnost suradnje
3. RAD NA PEDAGOŠKOJ DOKUMENTACIJI	2.12. Sudjelovanje u realizaciji kulturnog, javnog i humanitarnog djelovanja škole	-suradnja s kulturnim ustanovama grada -organizacija predavanja i tribina -koordinacija učenika u suradnji s navedenim institucijama	Razgovori Analize Predavanja	Vanjski suradnici, razrednici predmetni profesori	Škola i vanjske ustanove Škola	Tijekom godine	Ostvarivanje plana rada NV gimnazije
4. STRUČNO USAVRŠAVANJE	3.1. Vođenje pedagoške dokumentacije	-	Dogovor Predavanje	Razrednici	Škola	Tijekom godine	Broj ostvarenih kontakata i projekata
	3.2. Pregled školske dokumentacije	-pregled vezan uz pravovremeno i uredno vođenje pedagoške dokumentacije - pregled dnevnika tri puta godišnje	Analiza Dogovor Analiza Pisanje dokumentacije, analiza Pregled	Dogovor Analiza Pisanje dokumentacije, analiza Pregled	Vanjski suradnici	Škola Vanjske ustanove	Ispravnost i upotrebljivost dokumentacije Broj izvršenih uvida u dnevnike rada

	<p>4.1. Sudjelovanje na seminarima i osposobljavanjima</p> <p>-praćenje stručne literature , periodike i interneta</p>	<p>dokument acije Razgovor Čitanje</p>		<p>ve</p> <p>Tijeko m godine</p>	<p>godine</p> <p>Broj sudjelovanja na seminarima ostvarivanje plana stručnog usavršavanja</p>
--	--	--	--	----------------------------------	---

Ekonomска, trgovačka i ugostiteljska škola ŠK GOD. 2017./2018.**Voditeljica: Ljiljana Kasapović, prof.**

R. br.	Područje rada	SADRŽAJ RADA - AKTIVNOST	Pla n sati	Vrije me (mjes ec)	Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja
1.	Priprema za ostvarivanje odgojno-obrazovnog procesa	<ul style="list-style-type: none"> -priprema upisa u 1. razred (promidžba zanimanja) - razmatranje i rješavanje molbi učenika za upis, promjenu zanimanja te u skladu s tim izrada popisa razlikovnih ispita - sudjelovanje u izradi godišnjeg programa rada - organizacija preduvjeta za realizaciju odgojno-obrazovnog rada (realizacija nastave) - prijedlozi za zaduženje nastavnika - izrada plana i programa voditelja - upoznavanje roditelja učenika prvih razreda s načinom rada u školi 	200	lipanj, srpanj, rujan	analiza uspješnosti upisa i njegove organizacije pravovremenost i kvaliteta godišnjeg programa rada i ostalih izvješća
2.	Ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> -organizacija dodatne, dopunske nastave, slobodnih aktivnosti i projekata -sudjelovanje u ostvarivanju pripravničkog staža početnika - evidentiranje i suzbijanje negativnih pojava (krađa, nasilništva, ovisnosti, 	300	tijeko m školsk e godine	- uspješnost učenika, kvalitetna analiza rada nastavnika i učenika na sjednicama, poboljšanja u radu i rasporedu kvaliteta komunikacije s izvanškolskim ustanovama

	<p>izostanaka, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacija završnih ispita, pomoćičkih ispita i kontrolnih ispita, - član povjerenstva za provođenje maturalnih ekskurzija, - član povjerenstva za organizaciju priredbe za Dan škole - praćenje ostvarivanja nastavnih planova (kvantitativno) - rad u kolegiju - suradnja s osnovnim i srednjim školama u županiji - pomoć u organizaciji natjecanja - suradnja s razrednicima - priprema i održavanje Nastavničkog vijeća Ekonomski, trgovačke i ugostiteljske škole - informativno-savjetodavni rad s učenicima i roditeljima - organizacija i praćenje popravnih ispita i izvanrednih kontrolnih ispita - suradnja s izvanškolskim ustanovama (Dom zdravlja, Centar za socijalnu skrb, Policijskom postajom,...) - organizacija i praćenje rada u školskom praktikumu - rad na sklapanju ugovora o naukovanim i suradnji s Obrtničkom komorom i Ministarstvom poduzetništva i obrta 		
--	--	--	--

		- suradnja s obrtnicima i trgovačkim društvima u svezi organizacije prakt. nastave i stručne prakse			
3.	Rad na pedagoškoj dokumentaciji	<ul style="list-style-type: none"> -ustrojavanje i vođenje dokumentacije po područjima rada - prikupljanje, sistematiziranje i obrada podataka o učenicima - briga o točnom, pravovremenom i urednom vođenju pedagoške dokumentacije (tri puta godišnje pregled razrednih knjiga – dnevnika) 	250	<ul style="list-style-type: none"> rujan, listopad, veljača, lipanj 	potpunost i točnost podataka u razrednim knjigama te ostaloj dokumentaciji
4.	Permanentno stručno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i sudjelovanje na seminarima razvojno-pedagoške službe - pohađanje stručnih skupova - praćenje stručne literature i periodike 	80	<ul style="list-style-type: none"> - prema katalogu stručnih skupova 	<ul style="list-style-type: none"> - ostvarenje plana stručnog usavršavanja kroz broj sudjelovanja na skupovima
5.	Analiza odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje obrazovnih potreba (na temelju ankete 8. razreda) - sudjelovanje u izradi izvještaja na kraju šk. godine 	50	<ul style="list-style-type: none"> - svibanj, lipanj, kolovož, rujan 	<ul style="list-style-type: none"> - kvalitetna procjena politike upisa, -pravovremenost i točnost podataka

6.	Poslovi rukovođenja školom	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s Vijećem učenika na odgojnom, kulturnom i humanitarnom planu - suradnja sa Školskim odborom 	20	<ul style="list-style-type: none"> - prema potrebi tijekom školske godine 	<ul style="list-style-type: none"> - zadovoljstvo učenika i članova Školskog odbora na polju odgojnog, kulturnog i humanitarnog rada škole
	<i>U K U P N O</i>		900		

Industrijsko-obrtnička škola

ŠK GOD. 2017./2018.

Voditelj: Krunoslav Kovačević, prof.

R. br.	Područje rada	SADRŽAJ RADA - AKTIVNOST	Pl an sa ti	Vrijem e (mjes ec)	Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja
	Priprema za ostvarivanje	<ul style="list-style-type: none"> -priprema, organizacija i sudjelovanje u provođenju upisa u 1. razred - razmatranje i rješavanje molbi učenika za upis, promjenu zanimanja te u skladu s tim izrada popisa razlikovnih ispita - sudjelovanje u izradi godišnjeg 		lipanj,	analiza uspješnosti upisa i njegove organizacije

1.	odgojno-obrazovnog procesa	<p>programa rada</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacija preduvjeta za realizaciju odgojno-obrazovnog rada (realizacija nastave) - prijedlozi za zaduženje nastavnika - izrada plana i programa voditelja - upoznavanje roditelja učenika prvih razreda s načinom rada u školi 	20 0	srpanj, rujan	pravovremenost i kvaliteta godišnjeg programa rada i ostalih izvješća
----	----------------------------	--	---------	------------------	---

2.	Ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> -organizacija dodatne, dopunske nastave, slobodnih aktivnosti i projekata -sudjelovanje u ostvarivanju pripravničkog staža početnika - evidentiranje i suzbijanje negativnih pojava (krađa, nasilništva, ovisnosti, izostanaka ...) - organizacija završnih ispita, pomoćničkih ispita i kontrolnih ispita, - član povjerenstva za provođenje maturalnih ekskurzija, - član povjerenstva za organizaciju priredbe za Dan škole - praćenje ostvarivanja nastavnih planova (kvantitativno) -rad u kolegiju - suradnja s osnovnim i srednjim školama u županiji - pomoć u organizaciji natjecanja 	tijekom školske godine	<p>uspješnost učenika, kvalitetna analiza rada nastavnika i učenika na sjednicama, poboljšanja u radu i rasporedu kvaliteta komunikacije sa izvanškolskim ustanova</p>
----	--------------------------------------	---	------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s razrednicima - priprema i održavanje Nastavničkog vijeća Industrijsko-obrtničke škole - informativno-savjetodavni rad s učenicima i roditeljima - organizacija i praćenje popravnih ispita i izvanrednih kontrolnih ispita - suradnja s izvanškolskim ustanovama (Dom zdravlja, Centar za socijalnu skrb...) - organizacija i praćenje rada u školskom praktikumu - rad na sklapanju ugovora o naukovanju i suradnja s Obrtničkom komorom - suradnja s obrtnicima i trgovačkim društvima u svezi organizacije prakt. nastave i stručne prakse - sudjelovanje u radu povjerenstva za samo-vrijednovanje 	30 0	
--	--	---------	--

3.	Rad na pedagoškoj dokumentaciji	<ul style="list-style-type: none"> -ustrojavanje i vođenje dokumentacije po područjima rada - prikupljanje i obrada podataka o učenicima - briga o točnom, pravovremenom i urednom vođenju pedagoške dokumentacije (tri puta godišnje pregled razrednih knjiga – dnevnika) 	250	<ul style="list-style-type: none"> rujan, listopad, veljača , lipanj 	potpunost i točnost podataka u razrednim knjigama te ostaloj dokumentaciji
4.	Permanentno stručno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i sudjelovanje na seminarima razvojno-pedagoške službe - pohađanje stručnih skupova - praćenje stručne literature i periodike 	80	<ul style="list-style-type: none"> - prema katalo gu stručni hskup ova - tijekom godine 	<ul style="list-style-type: none"> - ostvarenje plana stručnog usavršavanja kroz broj sudjelovanja na skupovima
5.	Analiza odgojno-	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje obrazovnih potreba 	50	svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - kvalitetna procjena politike

	obrazovnog rada	(anketa 8. razreda) - sudjelovanje u izradi izvještaja na kraju šk. godine		, lipanj	upisa, -pravovremenost i točnost podataka
6.	Poslovi rukovođenja školom	- suradnja s Vijećem učenika na odgojnom, kulturnom i humanitarnom planu - suradnja sa Školskim odborom	20	- prema potrebi tijekom školske godine	- zadovoljstvo učenika i članova Školskog odbora na polju odgojnog, kulturnog i humanitarnog rada škole
	U K U P N O		90		

XX. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA šk. god. 2017./2018.

R. br.	SADRŽAJ RADA - AKTIVNOST	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Vrijem e	Nositelj	Metode - način realizacije	Način vrednovanja i korištenja rezultata
1.	Usvajanje školskog kurikuluma Usvajanje Godišnjeg programa rada Izvješće o rezultatima odgojno-obrazovnog rada Vremenik izradbe i obrane završnog rada za tekuću šk. god. Natječaj za obrazovanje odraslih	Usvajanje potrebnih planova rada i osiguravanje potrebnih uvjeta za normalno odvijanje nastave Usklađivanje pravnih akata s tekućim promjenama zakona Omogućavanje doškolovanja i prekvalifikacije odraslih polaznika koji su završili redovno školovanje	rujan	predsjednik Školskog odbora ravnatelj računovođa tajnica	rasprava o izvješćima, prijedlozima, promjenama, usvajanje	-pisani materijali kao trajni dokument za praćenje i nadzor -dovoljna finansijska sredstva za tekuće (planirane) aktivnosti -postavljanje pravnih normi potrebnih za normalno funkcioniranje škole, promjena ponašanja -mogućnost prekvalifikacije na novo radno mjesto ili doškolovanje
2.	Suglasnost za zasnivanje radnog odnosa Pravilnik o kućnom redu	Osiguravanje potrebnih uvjeta za normalno odvijanje nastave Usklađivanje pravnih akata s tekućim promjenama zakona	Rujan – svibanj studeni	predsjednik školskog odbora ravnatelj tajnica	rasprava o prijedlozima, usvajanje	-udovoljavanje uvjetima programa - funkcioniranje škole u skladu sa zakonom i zakonskim podaktima i postavljanje pravnih normi potrebnih za normalno funkcioniranje škole,

3.	Finansijski plan Plan nabave	Planiranje potrebnih finansijskih sredstava Planiranje nabave sredstava potrebnih za normalno odvijanje nastave	prosinac	računovođa predsjednik Školskog odbora ravnatelj	rasprava o prijedlozima promjena, usvajanje	-dovoljna finansijska sredstva za planirane aktivnosti i nabavu prema planu javne nabave koji je u skladu sa finansijskim planom
4.	Godišnji izvještaj o prihodima i rashodima za prošlu godinu Izvješće o stanju sigurnosti i preventivnim programima Izvanuč. nastava koja nije planirana Školskim kurikulumom	Izvještaj o prihodima i rashodima te analiza odstupanja od plana i razlozi odstupanja Stanje sigurnosti u školi i preventivni programi, prevencija neprihvatljivog ponašanja Stručna ekskurzija/izlet	veljača	računovođa predsjednik Školskog odbora ravnatelj	rasprava, usvajanje	-dovoljna finansijska sredstva za tekuće aktivnosti, prijedlozi moguće uštede, mogućnost ulaganja u potrebna sredstva -poboljšanje stanja sigurnosti i edukacija učenika o prevenciji -terenska nastava
5.	Prijedlog odluke o godišnjim troškovima školovanja kandidata stranih državljanina iz zemalja izvan EU	Sastavni dio natječaja za upis učenika u I.razred srednje škole	svibanj	Ravnatelj Predsjednik Školskog odbora	rasprava o prijedlozima, usvajanje	- pisani materijali kao trajni dokument za praćenje i nadzor
6.	Otkaz ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora Polugodišnji izvještaj	Tehnološki viškovi Izvještaj o prihodima i rashodima, analiza odstupanja od plana i		predsjednik ča Školskog odbora	rasprava, usvajanje	-dovoljna finansijska sredstva za tekuće aktivnosti, prijedlozi moguće uštede, mogućnost ulaganja u potrebna sredstva

	<p>o prihodima i rashodima Javni natječaj za davanje u zakup školskog prostora</p>	<p>razlozi odstupanja Omogućiti djeci osnovnoškolskog i srednjoškolskog uzrasta aktivno bavljenje sportom</p>	<p>kolovo z</p>	<p>ravnatelj računovođ a</p>		
--	--	---	---------------------	--------------------------------------	--	--

XXI. PLAN RADA NASTAVNIČKIH VIJEĆA

1. NASTAVNIČKO VIJEĆE SREDNJE ŠKOLE

Re d. bro j	Sadržaj rada - aktivnost	CILJEVI RADA- namjena, zadaće	Vrije me	Nositelj	Metode- način realizacij e	Način vrjednovanja i korištenje rezultata
1.	Organizacija rada na početku nastavne godine Prijedlog školskog kurikula Godišnji program rada Izbor razrednika	Postavljanje organizacije rada sukladno prostornim i materijalnim uvjetima Definiranje izvannastavnih, izvanškolskih aktivnosti, projekata i fakultativne nastave	rujan	ravnatelj voditelji stručni suradnici razrednici	izlaganje, rasprava, dogovor, usvajanje	izrada dokumentacije za postavljanje organizacije rada u skladu sa uvjetima rada
2.	Prijedlozi za napredovanje nastavnika Imenovanje povjerenstva za ispite Odobravanje prijelaza učenika Oslobađanje nastave TZK	Podizanje kvalitete stručnog i metodičkog rada nastavnika, utvrđivanje obrazovnih potreba učenika s teškoćama	listopad	ravnatelj voditelj pedagogi nja	izlaganje, rasprava, dogovor, usvajanje	napredovanje nastavnika prilagođavanje nastave učenicima s teškoćama
3.	Samovrednovanje Upravljanje emocijama i motivacijom u učenju	Podizanje samopuzdanja učenika i nastavnika	studen ti prosin ac	ravnatelj povjerenstvo pedagogi	izlaganje, rasprava, dogovor,	poboljšanje uspjeha

				nja		
4.	Analiza rezultata odgojno-obrazovnog rada u I.polugodištu	Uvid u stanje rezultata odgojno-obrazovnog rada	siječanj	ravnatelj	informiranje rasprava	analiza izvršenja dogovorenih ciljeva
5.	Upisi učenika u I. razred Rezultati provedenog samovrednovanja škole	Poticaj za proces razvoja i svjesnije promišljanje o problemima škole	travanj	ravnatelj, pedagoginja	informiranje dogovor rasprava	zaključke ugraditi u izradu kurikula za iduću školsku godinu
6.	Uspjeh učenika na kraju nast.god. Uspjeh učenika na maturi i završnom ispitu	Analiza rezultata odgojno-obrazovnog rada na kraju nast. god.	lipanj	ravnatelj, stručni suradnici	izlaganje, rasprava, usvajanje	izrada trajnih dokumenata sukladno zaključcima; predložiti mjere za poboljšanje
7.	Izvješće o rezultatima odgojno-obrazovnog rada na kraju školske godine Rapodjela nastavnih predmeta za iduću školsku godinu	Analiza rezultata odgojno-obrazovnog rada na kraju školske godine Postavljanje temeljne organizac.rada za iduću školsku godinu	srpanj kolovož	ravnatelj, stručni suradnici, voditelji	izlaganje, rasprava, dogovor, usvajanje	temeljem rezultata rada promovirati i istaknuti posebne uspjehe koje smo postigli.

2. NASTAVNIČKO VIJEĆE – GIMNAZIJA ŠK GOD. 2017./2018.

SADRŽAJ RADA	Mjesec		Nositelji
	plan	ostvar	
Socio-ekonomski status učenika upisanih u 1. razred, ocjenjivanje, odgojno obrazovna problematika, usvajanje vremenika pisanih provjera znanja	studen prosinac svibanj	studen prosinac svibanj	voditeljica, psihologinja, pedagoginja, razrednici
Realizacija nastavnog plana i programa, utvrđivanje uspjeha i izostanaka učenika (kvartalne sjednice)	travanj lipanj	travanj lipanj	voditeljica, razrednici
Uspjeh učenika završnih razreda te njihovo nagrađivanje		svibanj	razrednici, voditeljica
Ostalo – organizacija izvođenja izvanučioničke nastave-izleta i maturalnih ekskurzija - zamolbe učenika za prelazak iz škola, oslobođanje od nastave tjelesne i zdravstvene kulture - uključenost učenika u izvannastavne aktivnosti	tijekom godine	tijekom godine	razrednici, voditeljica

3. NASTAVNIČKO VIJEĆE – EKONOMIJA, TRGOVINA I UGOSTITELJSTVO ŠK GOD. 2017./2018.

R. br .	SADRŽAJ RADA AKTIVNOST	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Vrijem e	Nositelj	Metode - način realizaci je	Način vrednovanja i kori štenjanja rezultata vredn.
	-Analiza socio-	-identifikacija učenika s		psihologinj		-uočavanje posebnih potreba
1.	ekonomski ankete učenika prvih razreda -Odgojno obrazovna problematika u ost. razredima -Uspješnost upisa učenika završnih razreda na fakultete	poteškoćama, darovitim učenika -praćenje uspjeha učenika po vertikali -poboljšati radnu klimu -praćenje uspjeha učenika -pravovremeno rješavanje problema	studeni studeni studeni studeni	a razrednici voditelj - razrednici psihologinj	-izlaganje -rasprava	-učenika te individualni razgovor s učenicima
2.	-Kvartalne sjednice- analiza uspjeha učenika vred.nastave i ostvarenje planiranog,		studeni prosinac travanj lipanj	a voditelj razrednici	izlaganje -rasprava -dogovor -podjela zaduženja	-u bilješkama o praćenju učenika iskazivati napredak u radu -razmjena iskustava
3.	praktična nastava te analiza uspjeha na kraju šk. godine -Završni ispiti u ekonomskoj i	-pravovremeno informirati učenike o pravima i obvezama	rujan, prosinac travanj, tijekom godine	predsjednic i povjerenst vo, voditelj	informira nje -dogovor	-izvješće o rezultatima ispita -ažuriranje podataka
4.	trgovačkoj struci, kontrolni i pomoćnički ispiti u ugost. struci –	-upoznati članove NV s programom i ostalim	svibanj travanj tijekom	razrednici	informira nje	-razmjena iskustava

	vremenik, -razlikovni i dopunski	elementima u programu maturalne ekskurzije	nastavni e godine		-rasprava	-uvid u bilješke o učeniku radi pravodobnih informacija
5.	ispiti -Maturalne ekskurzije - usvajanje programa	-upoznati sve članove NV-	lipanj kolovoz	razrednici, voditelj	-dogovor	vrednovanje učeničkih rezultata u strukovnom
6.	-Odgojna problematika -Oslobodenje učenika od nastave TZK -Žalbe na zaključene ocjene -Izborni predmeti u ekonomskoj,trg. i ugost. struci	-a o poteškoćama u odgoju i obrazovanju učenika -pružiti učenicima što kvalitetnije obrazovanje	lipanj	voditelj	prezentac ija dogovo r	području

4. NASTAVNIČKO VIJEĆE INDUSTRIJSKO- OBRTNIČKA ŠKOLA ŠK GOD. 2017./2018.

R. br.	SADRŽAJ RADA AKTIVNOST	Ciljevi rada – namjena, zadaće	Vrijem e	Nositelj	Metode - način realizaci je	Način vrednovanja i korištenja rezultata vredn.
1.	<ul style="list-style-type: none"> -Analiza socio-ekonomiske ankete učenika prvih razreda -Odgjno obrazovna problematika u ostalim razredima -Uspješnost upisa učenika završnih razreda na fakultete -Kvartalne sjednice-analiza uspjeha učenika vrjednovanje nastave i ostvarenje 	<ul style="list-style-type: none"> -identifikacija učenika s poteškoćama, darovitih učenika -praćenje uspjeha učenika po vertikali -poboljšati radnu klimu 	<ul style="list-style-type: none"> studeni studeni studeni 	<ul style="list-style-type: none"> psihologinja razrednici voditelj - razrednici psihologinja 	<ul style="list-style-type: none"> -izlaganje -rasprava 	<ul style="list-style-type: none"> -uočavanje posebnih potreba učenika te individualni razgovor s učenicima
2.	-planiranog, praktična nastava , analiza uspjeha na kraju šk.	-praćenje uspjeha učenika	studeni	voditelj	-izlaganje	<ul style="list-style-type: none"> -u bilješkama o praćenju učenika iskazivati

	god. -Završni ispiti u industrijsko-obrtničkoj školi, kontrolni i	-pravovremeno rješavanje problema	studeni	razrednici	-rasprava	napredak u radu -razmjena iskustava
3.	pomoćnički ispiti u obrt. zanimanjima-vremenik Maturalne ekskurzije – usvajanje programa -Odgojna problematika	-pravovremeno informirati učenike o pravima i obvezama	prosinac travanj lipanj	predsjednic i povjerenst vo, voditelj razrednici	-rasprava -dogovor -podjela zaduženja	-izvješće o rezultatima ispita -ažuriranje podataka
4.	-Oslobodenje učenika od nastave TZK -Žalbe na zaključene ocijene	-upoznati članove NV-a o programu i ostalim elementima u programu maturalne ekskurzije	prosinac travanj	razrednici, voditelj	informira nje -dogovor	-razmjena iskustava
5.	Izborni predmeti u industrijsko-obrtničkoj školi	-upoznati sve članove NV-a o poteškoćama u odgoju i obrazovanju učenika -pružiti učenicima što kvalitetnije obrazovanje	svibanj travanj tijekom nastavn e godine		informira nje -rasprava	-uvid u bilješke o učeniku radi pravodobnih informacija

6.			lipanj	voditelj	- prezentac - dogovor	vrednovanje učeničkih rezultata vezano uz strukovno područje
----	--	--	--------	----------	--------------------------	--

XXII. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

Rb	Sadržaj rada - aktivnost	CILJEVI RADA - namjena i zadaće	Vrije me	Nositelj	Metode - način realizacij e	Način vrjednovanja i korištenje rezultata
1.	Izvješće o rezultatima odgojno-obrazovnog rada za šk.g. 2016./17. Školski kurikulum za šk. g. 2017/18. Godišnji plan i program rada za šk. g. 2017/18. Izvješće o izvanučioničkoj nastavi šk.g. 2016/17. Pravilnik o kućnom redu	mišljenje o predloženom planu rada škole u ovoj školskoj godini, mišljenje roditelja o pravilima ponašanja na nastavi, pravima i dužnostima učenika i nastavnika	rujan listopad	predsjednik Vijeća roditelja, ravnatelj	izlaganje rasprava, dogovor, usvajanje	zadovoljstvo roditelja funkcioniranjem i organizacijom škole, analiza izvršenja dogovorenih ciljeva, izrada trajnih mjera za poboljšanje rada nastavnika i učenika
2.	Rezultati državne mature 2016/17. Izvješće o stanju sigurnosti, provođ. preventivnih programa u cilju zaštite prava učenika	povećati samopouzdanje učenika i nastavnika	siječanj	koordinatorica za drž. maturu ravnatelj, psihologinja	izlaganje, rasprava,	poboljšanje uspjeha učenika izrada trajnih mjera za poboljšanje sigurnosti i zaštite prava učenika

XXIII. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA ŠK.GOD. 2017./2018.

Sadržaj - aktivnost	Ciljevi rada – svrha, što se želi (očekivani ishodi)	Način realizacije	Troškovnik	Način vrednovanja i korištenja rezultata
Redovite sjednice VU	Upoznavanje učenika s izmjenama pravilnika, rješavanje tekućih problema u školi vezanih uz život i rad učenika u prostorima škole, sudjelovanje u ispraćaju maturanata, sudjelovanje u obilježavanju prigodnih datuma tijekom školske godine.	Sjednice VU, nastupi i prezentacije	-	Web škole, plakati i prezentacije u samoj školi, pano, sjednice VU, NV i VR
Sportske aktivnosti Društvene igre	Učenici će moći samostalno organizirati sportske turnire s ciljem promicanja fizičke kulture i zajedništva.	Organizacije nogometne, košarkaške i odbojkaške lige i/ili manjih turnira.	300 kn	Školski i gradski web portal
	Učenici će moći samostalno organizirati turnire u društvenim igrama, s ciljem promocije igara koje pomažu u mentalnom razvoju pojedinca.	Organizacija turnira u šahu i beli, promocija ostalih društvenih igara.	100 kn	Školski i gradski web portal
Humanitarnе akcije	Usađivati odgovornost prema drugima, poticati učenike, ali i sve druge članove društva na konkretno i trenutačno djelovanje u humanitarnim	Tokom školske godine organizirati će se humanitarne akcije u sklopu projekata "Marijini obroci", "Pruži ruku – daruj osmijeh" i	-	Školski i gradski web portal

	akcijama.	sl., tako da će se organizirati skupljenje novčanih i materijalnih sredstava za pomoć ugroženima. Suradnja s udružama "Na 4 šape" i "Dar dobrote".		
Debate	Učenici će imati priliku organizirati i sudjelovati u raspravama i debatama s ciljem promocije razvoja tolerancije, objektivnosti, te govornih vještina.	U školi, za vrijeme sata razrednika.	-	Školski i gradski web portal

XXIV. PLAN I PROGRAM RADA UČENIČKE ZADRUGE ISIDORA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.

Voditelj Učeničke zadruge: Anđelko Puljić, prof.

Broj učenika u aktivnostima: 151 od 1. do 4. razreda

Predviđen broj sati tjedno: 2, ukupno za šk. godinu 70

Mjesto izvođenja aktivnosti: škola i šira lokalna zajednica

Očekivani rezultati Učeničke zadruge

Primjerenum metodičkim postupcima, pod vodstvom nastavnika mentora, omogućiti učenicima razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu bioloških, tehničkih, gospodarskih, društvenih i srodnih znanja iz područja važnih za cijelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada.

Ciljevi Učeničke zadruge:

- razvijati i njegovati radne navike, radne vrijednosti i stvaralaštvo, odgovornost, inovativnost, poduzetnost, snošljivost i potrebu za suradnjom,
- omogućiti stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjenu znanja te razvoj sposobnosti bitnih za gospodarstvo i organizaciju rada,
- razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao i njegovanje baštine i pučkog stvaralaštva,
- profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika te stvaranje preduvjeta za prijenos i praktičnu primjenu znanja u životu i lokalnoj sredini,
- razvijati svijest o mogućnostima, dosezima i potrebi primjene suvremenih znanstvenih, tehničkih i tehnoloških dostignuća.

Nositelji Učeničke zadruge i njihova odgovornost:

- nastavnici strukovnih predmeta, roditelji, učenici

Način realizacije Učeničke zadruge:

- tijekom cijele šk. godine, u okviru strukovnih predmeta i organiziranje edukativnih izvannastavnih radionica,
- sudjelovanje na smotrama, sajmovima, natjecanjima, izložbama i radionicama.

Vrijeme realizacije (mjesec)	Sadržaj (vrsta i sadržaj aktivnosti)	Metode i oblici rada	Mjesto izvođenja	Suradnici u školi i izvan škole	Potrebni materijal (sredstva u fin. planu)
IX.	<p>Sastanak sa strukovnim nastavnicima, dogovori o radu Učeničke zadruge. Motiviranje učenika za članstvo u učeničkoj zadruzi. Usvajanje godišnjeg plana i programa rada Učeničke zadruge.</p> <p>Sekcija „Frizer“ – frizerske usluge.</p> <p>Sekcija „Zlatna kuhača“ – pripremanje domaćeg ajvara i turšije.</p> <p>Sekcija „Strojastva“- Dani slavonskih šuma – izložba i prodaja učeničkih radova</p> <p>Sekcija „Likovna Mrljaonica“-izrada keramičkih figurica (nakit, zdjelice, ukrasni predmeti.</p> <p>Sekcija „Ekološka“ – prikupljanje materijala za recikliranje</p> <p>Sekcija „Agro“ - Dani slavonskih šuma – prodaja proizvoda od lavande</p> <p>Sekcija „Medena“ – pripreme za sudjelovanje na sajmovima, sudjelovanje na Danim slavonskih</p>	<p>-metoda razgovora</p> <p>-demonstracija</p> <p>-grupni rad</p> <p>-rad u paru</p> <p>-individualni rad</p>	Škola	<p>-voditelji sekcija</p> <p>-ravnatelj</p> <p>-pedagoginja</p> <p>-psihologinja</p> <p>-učenici</p>	-

	šuma. Sekcija „Humanitarna“ – suradnja s LVC Našice, Otvoreno srce i udrugom Dar dobrete.				
X.	Edukacija za članove Učeničke zadruge putem radionica. Dogovor oko izložbe za Dane kruha. Sekcija „Frizer“ – frizerske usluge. Sekcija „Zlatna kuhača“ – pripremanje domaćeg ajvara i turšije. Sekcija „Likovna Mrljaonica“-izrada keramičkih figurica (nakit, zdjelice, ukrasni predmeti. Sekcija „Ekološka“ – izrada ukrasa za božićne poklone recikliranjem tekstila Sekcija „Agro“ – priprema lavande za pakiranje. Priprema rezница lavande i ružmarina za razmnožavanje – proizvodnja presadnica. Sekcija „Medena“ – pripreme za sudjelovanje na sajmovima. Sekcija „Humanitarna“ – suradnja s LVC Našice, Otvoreno srce i udrugom Dar dobrete.	-metoda razgovora -demonstracija -grupni rad -rad u paru -individualni rad	škola	-voditelji sekcija -ravnatelj -pedagoginja -psihologinja -učenici	-
XI.	Edukacija za članove Učeničke zadruge putem radionica. Priprema za Božićni sajam u prostoru škole. Sekcija „Frizer“ – frizerske usluge. Sekcija „Zlatna kuhača“ –	-metoda razgovora -demonstracija -grupni rad -rad u paru -individualni rad	škola	-voditelji sekcija -ravnatelj -pedagoginja -psihologinja -učenici	-materijal za ambalažu, materijal za izradu

	<p>pripremanje bezalkoholnih koktela.</p> <p>Sekcija "Likovna Mrljaonica" -izrada keramičkih figurica.</p> <p>Sekcija „Vježbenička tvrtka“ – Tvrtka X d.o.o.– za proizvodnju i prodaju nakita.</p> <p>Sekcija „ekološka“ – izrada zidnih božićnih dekoracija recikliranjem drveta i tekstila.</p> <p>Sekcija „Agro“ – njega posađenih rezница.</p> <p>Sekcija „Medena“ – pripreme za sudjelovanje na sajmovima.</p> <p>Sekcija „Humanitarna“ – smoothie bar – spravljanje i prodaja smoothija . Prodaja Caritasovih materijala</p>				
XII.	<p>Organizacija Božićnog izložbeno-prodajnog sajma u prostoru škole.</p> <p>Prodaja ukrasnih predmeta, Božićnih kolača, ukrasnih pločica, gastro ponuda.</p> <p>Sekcija „Soboslikari“ – Božićni ukrasi.</p> <p>Sekcija „Frizer“ – frizerske usluge.</p> <p>Sekcija „Strojarstva“ – blagdanska prodajna izložba u centru grada.</p> <p>Sekcija "Likovna Mrljaonica" -izložba ukrasnih predmeta od keramika (ZMN)</p> <p>Sekcija „Vježbenička tvrtka“ – Tvrtka SUN d.o.o. – prigodna prodaja povodom Božićnih blagdana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -metoda razgovora -demonstracija -grupni rad -rad u paru -individualni rad 	škola	<ul style="list-style-type: none"> -voditelji sekcija -ravnatelj -pedagoginja -psihologinja -učenici 	<ul style="list-style-type: none"> -materijali za uređenje štandova

	Tvrtka X d.o.o. za proizvodnju i prodaju keksa – prodaja povodom Božića. Sekcija „Ekološka“ – Izrada stolnih božićnih dekoracija recikliranjem drveta i tekstila te prodaja Božićnih ukrasa i dekoracija. Sekcija „Agro“ – njega posađenih rezница. Sekcija „Medena“ – izrada Bož. Kolača Sekcija „Humanitarna“ - Sekcija „Humanitarna“ – smoothie bar – spravljanje i prodaja smoothija . Prodaja Caritasovih materijala. Akcija – pruži ruku daruj osmjeđ – prikupljanje namirnica i potrepština za učenike naše škole.				
I.	Osvrt na organizaciju Božićnog izložbeno-prodajnog sajma. Analiza aktivnosti , prijedlozi za poboljšanja. Sekcija „Frizer“ – frizerske usluge. Sekcija „Zlatna kuhača“ – pripremanje muffins. Sekcija „Likovna Mrljaonica“-izrada keramičkih figurica. Vježbenička tvrtka – tvrtka Y d.o.o. prodaja meda i proizvoda od meda. Sekcija „Ekološka“ – Izrada dekoracija za Valentinovo recikliranjem kartona i tekstila. Sekcija „Agro“ – kontrola ožiljenih	-metoda razgovora -demonstracija -grupni rad -rad u paru -individualni rad	škola	-voditelji sekcija -ravnatelj -pedagoginja -psihologinja -učenici	-

	<p>reznica.</p> <p>Sekcija „Medena“ – izrada suvenira – Dorin paprenjak.</p> <p>Sekcija „Humanitarna“ -</p> <p>Sekcija „Humanitarna“ – smoothie bar – spravljanje i prodaja smoothija . Prodaja Caritasovih materijala. Suradnja s LVC Našice, Otvoreno srce i udrugom Dar dobrote.</p>			
II.	<p>Organizacija izložbe povodom Valentinova.</p> <p>Sekcija „Frizer“ – frizerske usluge.</p> <p>Sekcija „Zlatna kuhača“ – Valentиновски objed.</p> <p>Sekcija „Likovna Mrljaonica“-izrada keramičkih figurica.</p> <p>Tvrtka Candy World – prodaja čokoladnih srdaca povodom Valentinova.</p> <p>Sekcija „Ekološka“ – izrada dekoracija za Valentinoovo recikliranjem kartona i tekstila.</p> <p>Sekcija „Medena“ – izrada suvenira – Dorin paprenjak.</p> <p>Sekcija „Humanitarna“ -</p> <p>Sekcija „Humanitarna“ – smoothie bar – spravljanje i prodaja smoothija . Prodaja Caritasovih materijala. Suradnja s LVC Našice, Otvoreno srce i udrugom Dar dobrote.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -metoda razgovora -demonstracija -grupni rad -rad u paru -individualni rad 	škola	<ul style="list-style-type: none"> -voditelji sekcija -ravnatelj -pedagoginja -psihologinja -učenici

III.	<p>Izrada ukrasnih predmeta za Uskrsne blagdane, izrada uskršnjih jaja na pločicama, izrada suvenira .</p> <p>Sekcija „Soboslikari“ – USKRS – izrada uskrsnih motiva.</p> <p>Sekcija „Frizer“ – frizerske usluge.</p> <p>Sekcija „Zlatna kuhača“ – dan roštilja.</p> <p>Sekcija „Strojarstva“ – Dan žena – podjela metalnih ruža djelatnicama škole.</p> <p>Sekcija „Likovna Mrljaonica“-izrada keramičkih figurica.</p> <p>Sekcija „Vježbenička tvrtka“ – Tvrtka X d.o.o. – prodaja povodom Usksra.</p> <p>Tvrtka X d.o.o. – za proizvodnju i prodaju maski za mobitele.</p> <p>Sekcija „Ekološka“ – prikupljanje materijala za recikliranje.</p> <p>Sekcija „Agro“ – presađivanje u Iončiće.</p> <p>Sekcija „Medena“ – Uskrsna radionica – izrada pisanica, rezanaca, sitnih kolača.</p> <p>Sekcija „Humanitarna“ -</p> <p>Sekcija „Humanitarna“ – smoothie bar – spravljanje i prodaja smoothija . Prodaja Caritasovih materijala. Suradnja s LVC Našice, Otvoreno srce i udrugom Dar dobrote.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -metoda razgovora -demonstracija -grupni rad -rad u paru -individualni rad 	škola	<ul style="list-style-type: none"> -voditelji sekcija -učenici 	<ul style="list-style-type: none"> -materijali za slikanje, izradu i modeliranje i sl.
------	---	--	-------	--	---

IV.	<p>Dan otvorenih vrata škole – predstavljanje svih sekcija Učeničke zadruge Isidora, gastro ponuda.</p> <p>Sekcija „Frizer“ – frizerske usluge.</p> <p>Sekcija „Strojarstva“ – Dani otvorenih vrata – izložba učeničkih radova i uređivanje atrija Škole.</p> <p>Sekcija „Likovna Mrljaonica“ -izrada keramičkih figurica.</p> <p>Sekcija „Ekološka“ – izrada proljetnih dekoracija recikliranjem kartona, drveta i tekstila.</p> <p>Sekcija „Agro“ – prodaja sadnica lavande i ružmarina.</p> <p>Sekcija „Medena“ – sudjelovanje u organizaciji proslave Dana škole.</p> <p>Sekcija „Humanitarna“ – smoothie bar – spravljanje i prodaja smoothija . Prodaja Caritasovih materijala. Suradnja s LVC Našice, Otvoreno srce i udrugom Dar dobrote.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -metoda razgovora -demonstracija -grupni rad -rad u paru -individualni rad 	škola	<ul style="list-style-type: none"> -voditelji sekcijski -ravnatelj -pedagoginja -psihologinja -učenici 	<ul style="list-style-type: none"> -materijal za uređenje izložbeno-prodajnog prostora
V.	<p>Sekcija „Frizer“ – frizerske usluge.</p> <p>Sekcija „Strojarstva“ dani hobija izložba i prodaja učeničkih radova u centru grada.</p> <p>Sekcija „Likovna Mrljaonica“ -izrada keramičkih figurica.</p> <p>Sekcija „Ekološka“ – Izrada ljetnih dekoracija recikliranjem</p>	<ul style="list-style-type: none"> -metoda razgovora -demonstracija -grupni rad -rad u paru -individualni rad 		<ul style="list-style-type: none"> -voditelji sekcijski -učenici 	<ul style="list-style-type: none"> -materijal za izradu

	<p>kartona, drveta i tekstila.</p> <p>Sekcija „Medena“ – sudjelovanje na smotrama učeničkih zadruga.</p> <p>Sekcija „Humanitarna“ – smoothie bar – spravljanje i prodaja smoothija . Prodaja Caritasovih materijala. Suradnja s LVC Našice, Otvoreno srce i udrugom Dar dobrote.</p> <p>Sudjelovanje na Županijskoj smotri učeničkih zadruga.</p>			
VI.	<p>Obilježavanje Dana Škole, sudjelovanje na obilježavanju Dana grada Našica Učeničke zadruge Isidora izložbeno-prodajnom prezentacijom učeničkih radova.</p> <p>Sekcija „Soboslikari“ – Dan Škole – izrada ukrasa na drvetu i okvira za slike, izrada XO pločica, ukrašavanje kamena.</p> <p>Sekcija „Likovna Mrljaonica“ – izložba ukrasnih predmeta od keramike (ZMN)</p> <p>Sekcija „Ekološka“ – izrada ljetnih dekoracija recikliranjem kartona, drveta i tekstila.</p> <p>Sekcija „Medena“ – sudjelovanje na smotrama učeničkih zadruga.</p> <p>Sekcija „Humanitarna“ – smoothie bar – spravljanje i prodaja smoothija . Prodaja</p>	<ul style="list-style-type: none"> -metoda razgovora -demonstracija -grupni rad -rad u paru -individualni rad 	<p>škola prostor Grada</p>	<ul style="list-style-type: none"> -voditelji sekcija -ravnatelj -učenici

Caritasovih materijala. Suradnja s LVC Našice, Otvoreno srce i udrugom Dar dobrote.				
---	--	--	--	--

Vrednovanje i korištenje rezultata vrednovanja:

Sudjelovanje učenika na smotrama, natjecanjima, izložbama i radionicama. Proizvodi nastali kao rezultat rada učenika zadrugara i njihovih mentora i finansijska sredstva ostvarena prodajom proizvoda koristiti će se za rad Zadruge odnosno proslijediti potrebitima u dogovoru s članovima Učeničke zadruge.

Ostale specifičnosti Učeničke zadruge:

Povezivanje sekcija učeničke zadruge sa udrugama i ustanovama naše lokalne zajednice s ciljem uključivanja učenika u način rada i stjecanje iskustava u odabranom zanimanju.

Voditelj Učeničke zadruge:
Anđelko Puljić, prof.

XXIV. RAZVOJNA OČEKIVANJA I AKTIVNOSTI

Ove školske godine u razvojnom planu se posvećujemo:

1. Stvaranje inkluzivne kulture škole
 - (učinkovito uključivanje učenika s teškoćama u redoviti sustav odgoja i obrazovanja, te uočavanje, praćenje i poticanje darovitih učenika te organizacija dodatnog rada prema njihovim sklonostima, sposobnostima i interesima.)
2. Stručno usavršavanje:
 - e-learning, povećati broj sati podržanih IKT-om, uporaba pametne ploče,
 - Pravilnik o sigurnoj i odgovornoj upotrebi IKT - a u školi,
 - Strateški plan primjene IKT - a školi,
 - Sudjelovanje u projektima međunarodne mobilnosti učenika i nastavnika
 - Stručno osposobljavanje za rad s djecom s posebnim potrebama,
 - Suradnja obitelji i škole
3. Usklađivanje Akata Škole s novim Pravilnicima:
 - Pravilnik o kućnom redu,
 - Etički kodeks
4. Samovrednovanje (podizanje svijesti o tome koliko je dobra naša Škola, te što trebamo raditi da bi bili bolji)

U ove procese želimo uključiti sve učenike, roditelje i nastavnike kao bitne subjekte odgojno-obrazovnog procesa.

U investicijskom održavanju i dalje predlažemo nastavak projekta za poboljšanje energetske učinkovitosti školske zgrade i brušenje parketa u barem šest učionice urediti pod, te završetak projekta e-škole.

Godišnji program rada usvojen je na 12. sjednici Školskog odbora, održanoj 28. rujna 2017.

Predsjednica Školskog odbora:
Tomislava Špehar, prof

Ravnatelj:
Željko Filjak, prof.